



# રોજગાર સમાચાર

તંત્રી : એ. જે. શાહ

સંપાદક : અરવિંદ આર. પટેલ, પુલક ત્રિવેદી કાર્યવાહક સંપાદક : રતીલાલ તુરી સહસંપાદક : મિનેષ ત્રિવેદી, પ્રવિણ સોનારીયા

To,

'ગુજરાત રોજગાર સમાચાર'નું વાર્ષિક લવાજમ રૂ. ૩૦/- છે. લવાજમ માહિતી કમિશનરની કચેરી, હિસાબી શાખા, બ્લોક નં. ૧૮/૧, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર, ઉપરાંત જિલ્લા ખાતેની માહિતી કચેરીઓએ સ્વીકારવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત કોમ્પ્યુટરાઇઝ પોસ્ટ ઓફિસોમાં લવાજમ (સર્વિસ ચાર્જ સાથે) સ્વીકારવામાં આવે છે.

વેબસાઇટ : [www.gujaratinformation.net](http://www.gujaratinformation.net)[www.facebook.com/gujaratinformation.official](http://www.facebook.com/gujaratinformation.official)

Phone No. : 079-232-53440

## કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ : નવી દિલ્હી ભારતીય સનદી સેવા (IAS) પરીક્ષા - ૨૦૧૭

ઓનલાઇન અરજીની છેલ્લી તારીખ : ૧૭-૩-૨૦૧૭

અપેક્ષિત જગાઓ : અંદાજે - ૯૮૦

પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાની તારીખ : ૧૮-૬-૨૦૧૭

એક્ઝામિનેશન નોટિસ નં. 02/2017-CSP

કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ, નવી દિલ્હી દ્વારા નીચે દર્શાવેલ સનદી સેવા (IAS)ની જગાઓ માટે ભારતીય સનદી સેવાની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાનું આયોજન કરાનાર છે. આ પરીક્ષા આગામી તા. ૧૮-૬-૨૦૧૭ના રોજ દેશભરમાં નિર્ધારિત કેન્દ્રો ખાતે યોજાશે.



ભારત સરકારના પર્સોનલ અને ટ્રેનિંગ મંત્રાલયના નિર્દિષ્ટ નિયમાનુસાર આ પરીક્ષાનું આયોજન કરવામાં આવ્યું છે. પરીક્ષા કેન્દ્રો અને પરીક્ષાની તારીખમાં ફેરફાર કરવાનો આયોગને અભાષિત અધિકાર રહેશે. સામાન્ય રીતે ઉમેદવારોને તેમની પસંદગીનું પરીક્ષા કેન્દ્ર આપવા શક્ય તેટલા તમામ પ્રયાસો કરવામાં આવશે. પરંતુ કેટલાક સંજોગોમાં ઉમેદવારને તેમની પસંદગી સિવાયનું પરીક્ષા કેન્દ્ર આપવાનો નિર્ણય પણ આયોગની મનસૂઝી પર આધારિત રહેશે. અંધ ઉમેદવારોએ પરીક્ષા આપવા માટે ચેન્નાઈ, હૈદરાબાદ, લખનૌ, કોલકત્તા, મુંબઈ, દિલ્હી કેન્દ્ર જ પસંદ કરવાનું રહેશે. ઉમેદવારને પરીક્ષાના સમયપત્રક અને પરીક્ષા કેન્દ્ર/કેન્દ્રો અંગે જાણ કરવામાં આવશે.

પરીક્ષાના પરિણામ બાદ નીચે જણાવ્યા મુજબની જગાઓ ઉપર નિમણૂક અપાશે.

- Indian Administrative Service. (IAS)
- Indian Foreign Service. (IFS)
- Indian Police Service. (IPS)
- Indian P & T Accounts & Finance Service, Group 'A'
- Indian Audit and Accounts Service, Group 'A'
- Indian Revenue Service (Customs and Central Excise) Group 'A'
- Indian Defence Accounts Service, Group 'A'
- Indian Revenue Service, (I.T.) Group 'A'
- Indian Ordnance Factories Service, Group 'A' (Assistant Works Manager, Administration)
- Indian Postal Service, Group 'A'
- Indian Civil Accounts Service, Group 'A'
- Indian Railway Traffic Service, Group 'A'
- Indian Railway Accounts Service, Group 'A'
- Indian Railway Personnel Service, Group 'A'
- Post of Assistant Security Commissioner Group 'A' in Railway Protection Force.
- Indian Defence Estates Service, Group 'A'
- Indian Information Service (Junior Grade), Group 'A'
- Indian Trade Service, Group 'A' (Grade-III)
- Armed Forces Headquarters Civil Service, Group 'B' (Section Officer's Grade)
- Indian Corporate Law Service, Group 'A'

- Delhi, Andaman & Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman & Diu and Dadra & Nagar Haveli Civil Service, Group 'B'.
- Delhi, Andaman & Nicobar Islands, Lakshadweep, Daman & Diu and Dadra & Nagar Haveli Police Service, Group 'B'.
- Pondicherry Civil Service, Group 'B'.
- Pondicherry Police Service, Group 'B'.
- ❑ જગાઓ : પરીક્ષાના પરિણામના આધારે ભરાનાર કુલ જગાઓની સંખ્યા અંદાજે ૯૮૦ છે.
- અ.જા./અ.જ.જા./અ.પ.વ./શા.ખો.ખાં.ના ઉમેદવારો માટે આરક્ષણની સંખ્યા સરકાર દ્વારા નક્કી થનાર કુલ જગાઓની સંખ્યાના આધારે રહેશે. આમ છતાં આ કક્ષાના ઉમેદવારોએ વિગતવાર માહિતી માટે એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યૂઝ જોઈ લેવું.

### ❑ પરીક્ષાની પદ્ધતિ :

- સિવિલ સર્વિસિસ એક્ઝામિનેશન બે તબક્કામાં યોજાશે.
- હેતુલક્ષી પ્રકારની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના આધારે મુખ્ય (મેઈન) પરીક્ષાના ઉમેદવારો નક્કી કરાશે.
- લેખિત અને મૌખિક ઈન્ટરવ્યૂના આધારે ઉપર નિર્દિષ્ટ જગાઓ માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવામાં આવશે.
- ઉમેદવારોએ અત્યારે ફક્ત પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે અરજી કરવાની રહેશે.
- આયોગ દ્વારા જે ઉમેદવારોને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં ઉત્તિર્ણ કરવામાં આવશે તેમને મુખ્ય પરીક્ષા (મેઈન) માટે પુનઃ અરજી કરવાની રહેશે. આ માટે વિગતવાર અરજીપત્રક ઉમેદવારોને મોકલવામાં આવશે. મુખ્ય પરીક્ષા સામાન્ય રીતે ઓક્ટોબર, ૨૦૧૭માં યોજાશે.

### ❑ નાગરિકત્વ :

- આઈ. એ. એસ. અને આઈ. પી. એસ.ની પરીક્ષાના ઉમેદવારો માટે ભારતીય નાગરિકત્વ આવશ્યક છે.
- જ્યારે અન્ય સેવાઓ માટે ઉમેદવાર ભારતીય નાગરિક હોવા જોઈએ અથવા નેપાળ, ભૂતાન કે તિબેટના આશ્રિત હોય કે જેઓ તા. ૧ જાન્યુઆરી, ૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં કાયમી વસવાટના હેતુથી આવેલ હોય અથવા તે ભારતના મૂળ વતની હોય અને બર્મા, પાકિસ્તાન, શ્રીલંકા, પૂર્વ આફ્રિકાના દેશો જેવા કે, કેન્યા, યુગાન્ડા, યુનાઈટેડ રિપબ્લિક ઓફ ટાન્ઝાનિયા, ઝામ્બિયા, માલાવી, ઝૈર, ઈથોપીયા અને વિયેટનામથી સ્થળાંતર કરીને ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના આશયથી આવ્યા હોય.
- આ અંગે જ્યાં આવશ્યકતા હશે ત્યાં ભારત સરકારે આપેલ સંબંધિત પ્રમાણપત્રો રજૂ કરવાના રહેશે.

### ❑ વયમર્યાદા :

- તા. ૧-૮-૨૦૧૭ના રોજ ઉમેદવાર ૨૧ થી ૩૨ વર્ષની વચ્ચેની વય ધરાવતા હોવા જોઈએ એટલે કે, તા. ૨-૮-૧૯૮૫ થી તા. ૧-૮-૧૯૯૬ ની વચ્ચે જન્મેલા હોવા જોઈએ. અનામત વર્ગના ઉમેદવારોને નિયમાનુસાર વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે.

### ❑ લઘુત્તમ શૈક્ષણિક લાયકાત :

- ઉમેદવાર સરકાર દ્વારા માન્ય ભારતમાં આવેલી યુનિવર્સિટીની કોઈપણ વિદ્યાશાખાના સ્નાતક હોવા જોઈએ.

### ❑ નોંધ :

- જે ઉમેદવારોએ સ્નાતકના અંતિમ વર્ષની પરીક્ષા આપી હોય અને પરિણામ બાકી હોય તેવા ઉમેદવારો પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે અરજી કરી શકશે. પરંતુ મુખ્ય પરીક્ષા વખતે તેમણે



સ્નાતક પરીક્ષા પાસ કર્યાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.

- ઉમેદવાર સરકાર દ્વારા માન્ય યુનિવર્સિટી સિવાય અન્ય કોઈ શૈક્ષણિક સંગઠનમાંથી સ્નાતક કક્ષાની લાયકાત ધરાવતા હશે તો આયોગની મનસૂઝી અનુસાર તેમને પરીક્ષા માટે લાયક ગણવામાં આવશે.
- વ્યવસાયિક અને તાંત્રિક લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોને પણ પરીક્ષા માટે યોગ્ય ગણવામાં આવશે.
- એમ. બી. બી. એસ. કે અન્ય તબીબી ફાઈનલ પરીક્ષામાં ઉત્તિર્ણ થયા હોય અને ઈન્ટર્નશિપ પૂર્ણ ન કરી હોય અથવા કરવાની બાકી હોય તેવા ઉમેદવારો પણ અરજી કરી શકશે.

### ❑ પ્રયાસોની સંખ્યા :

- સનદી સેવા માટે સામાન્ય વર્ગના ઉમેદવારો છ વખત જ્યારે અ.પ.વ.ના ઉમેદવારો નવ વખત પ્રયાસ કરી શકશે.
- અ.જા./અ.જ.જા. ઉમેદવારો માટે બંધન રહેશે નહીં. શા.ખો.ખાં ધરાવતા ઉમેદવારોને પણ (સામાન્ય વર્ગ સિવાય) કેટેગરી વાઈઝ નિર્ધારિત પ્રયાસોની તક મળી શકશે.

### ❑ આ પરીક્ષા માટે કોણ અરજી કરી શકશે નહીં :

- સનદી સેવાની અગાઉની પરીક્ષામાં પાસ થયેલા અને ઈન્ડિયન એડમિનિસ્ટ્રેટિવ સર્વિસ અને ઈન્ડિયન ફોરેન સર્વિસમાં જે ઉમેદવારોને નિમણૂક આપવામાં આવી હોઈ અને આ સેવામાં ચાલુ હોય તેવા ઉમેદવારો આ પરીક્ષા આપી શકશે નહીં.
- સિવિલ સર્વિસિસ એક્ઝામિનેશન-૨૦૧૭ની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા પછી જે ઉમેદવારોને આઈ.એ.એસ./આઈ.એફ.એસ.માં નિમણૂક આપવામાં આવી હોય અને તેઓ સેવામાં ચાલુ હોય તેવા ઉમેદવારો સિવિલ સર્વિસ મેઈન એક્ઝામિનેશન-૨૦૧૭ માટે અરજી કરી શકશે નહીં.

### ❑ ફી :

- અ. જા./અ.જ.જા.ના ઉમેદવારોને તથા શારીરિક ખોડખાંપણ ધરાવતાં ઉમેદવારોને ફી મુક્તિ રહેશે. મહિલા ઉમેદવારોએ પણ ફી ભરવાની નથી. ઉમેદવારોએ રૂ. ૧૦૦ અરજી ફી ચૂકવવાની છે. આ અરજી ફી એસ.બી.આઈ. ની કોઈપણ શાખામાં રૂબરૂ રોકડમાં અથવા એસ.બી.આઈ., સ્ટેટ બેંક ઓફ બિકાનેર એન્ડ જયપુર, સ્ટેટ બેંક ઓફ હૈદરાબાદ, સ્ટેટ બેંક ઓફ મૈસુર, સ્ટેટ બેંક ઓફ પટીયાલા, સ્ટેટ બેંક ઓફ ત્રાવણકોરની નેટ બેન્કીંગ સુવિધા દ્વારા અથવા વીજા/માસ્ટર કાર્ડ/ડિબિટ કાર્ડ દ્વારા ચૂકવવાની રહેશે.

### ❑ અરજી કેવી રીતે કરશો ?

- ❑ ઓન લાઈન અરજી : ઉમેદવારોએ યુ.પી.એસ.સી.ની વેબ સાઈટ:[www.upsonline.nic.in](http://www.upsonline.nic.in) ઉપર તારીખ ૧૭-૩-૨૦૧૭ સુધીમાં ઓન લાઈન અરજી કરવાની છે.

સરકારી સેવામાં કે સરકારી માલિકીના ઔદ્યોગિક સાહસોમાં કે આવી અન્ય સંસ્થાઓમાં કે ખાનગી સંસ્થામાં ફરજ બજાવતા ઉમેદવારે તેમની અરજી આયોગને સીધી મોકલવાની રહેશે.

કાયમી અથવા કામચલાઉ ધોરણે ઉમેદવાર સરકારી સેવામાં હોય અથવા વર્કચાર્જ કર્મચારી-કેઝ્યુઅલ કર્મચારીઓ સિવાય અથવા



→ રોજમદાર કર્મચારીઓ અથવા જાહેરક્ષેત્રમાં સેવા બજાવતા ઉમેદવારોએ તેમની હેડ ઓફ ઓફિસ/ડિપાર્ટમેન્ટને તેઓ પરીક્ષા માટે અરજી કરે છે તેની જાણ કરવી. જો ઉમેદવારના નોકરીદાતા દ્વારા પરવાનગી ન આપવાની જાણ થાય તો ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

**નોંધ-૧ :** ઉમેદવારોએ પરીક્ષાના કેન્દ્રની પસંદગી જણાવતી વખતે ખાસ ચોકસાઈ રાખવી. કોઈપણ સંજોગોમાં કેન્દ્ર દર્શાવતી અલગ અરજી ઉમેદવારે કરી હશે તો તે રદબાતલ કરવામાં આવશે અને જો ઉમેદવાર એક કરતાં વધુ સંપૂર્ણ ભરેલી અરજી મોકલશે છતાં પણ કમિશન ફક્ત એક જ અરજી સ્વીકારશે અને આ બાબતમાં કમિશનનો નિર્ણય આખરી ગણવામાં આવશે.

કમિશને એડમિશન સર્ટિફિકેટમાં દર્શાવ્યા હોય તે સિવાયના પરીક્ષા કેન્દ્ર ખાતે પરીક્ષા આપશે તો તે માન્ય ગણાશે નહીં અને તે ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદબાતલ કરવામાં આવશે.

**ઉમેદવારે ઉંમર, શૈક્ષણિક લાયકાત, અ.જા./અ.જ.જા./અ.પ.વ. અને શા.ખો.ખાં. વગેરે બાબતના પુરાવારૂપે કોઈપણ પ્રમાણપત્રો અરજી સાથે રજૂ કરવાની જરૂર નથી.** પ્રમાણપત્રોની ખરાઈ માત્ર મુખ્ય પરીક્ષા વખતે કરવામાં આવશે. ઉમેદવારોએ ખાતરી કરી લેવી કે તે પોતે પરીક્ષામાં બેસવા માટેની જરૂરી પાત્રતા ધરાવે છે કે કેમ ? જ્યાં સુધી ઉમેદવાર યોગ્યતાની શરતો પરિપૂર્ણ કરે છે તેની સાબિતી ન આપે ત્યાં સુધી ઉમેદવારની પ્રવેશ-લાયકાત પરીક્ષાના કોઈપણ તબક્કે એટલે કે કમિશન દ્વારા લેવાતી લેખિત પરીક્ષા અને ઈન્ટરવ્યૂ કસોટીના કોઈપણ તબક્કે કામચલાઉ રહેશે. કમિશનને ઉમેદવારની પાત્રતામાં ફેરફાર જણાશે કે યોગ્ય નહીં જણાય તો કોઈપણ તબક્કે એટલે લેખિત પરીક્ષા પહેલાં કે પછી, ઈન્ટરવ્યૂ કસોટી પહેલાં કે તે સમયે ફેરફાર જણાશે તો ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદબાતલ કરાશે.

**અગત્યનું :** કમિશન સાથેના બધા પત્રવ્યવહારમાં નીચેની વિગતોનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

- (૧) પરીક્ષાનું નામ અને વર્ષ
  - (૨) રજીસ્ટ્રેશન આઈ.ડી. (RID)
  - (૩) રોલ નંબર (જો પ્રા થયેલ હોય તો)
  - (૪) ઉમેદવારનું નામ (પૂરું નામ બ્લોક લેટર્સમાં)
  - (૫) અરજીપત્રકમાં દર્શાવ્યું હોય તે ટપાલનું પૂરું સરનામું
- નોંધ :** ઉપર દર્શાવેલ વિગત વગરના પત્રવ્યવહાર ઉપર ધ્યાન આપવામાં આવશે નહીં.

#### □ અરજી પાછી ખેંચવા અંગે :

એકવાર ઉમેદવારે અરજી રજૂ કરી દીધા પછી કોઈપણ સંજોગોમાં અરજી પાછી ખેંચી શકાશે નહીં.

- જોઈન્ટ સેક્રેટરી

#### APPENDIX -1

##### SECTION -1

##### PLAN OF EXAMINATION

1. The competitive examination comprises two Successive stages.
  - (i) Civil Services (Preliminary) Examination (Objective Type) for the selection of candidates for the Main Examination, and
  - (ii) Civil Services Main Examination (Written and Interview) for the selection of candidates for the various Services and posts.
2. The Preliminary Examination will consist of two papers of Objective Type (multiple choice questions) and carry a maximum of 400 Marks in the subjects set out in sub-section (A) of Section II. This examination is meant to serve as a screening test only, the marks obtained in the Preliminary Examination by the candidates who are declared qualified for admission to the Main Examination will not be counted for determining their final order of merit. The number of candidates to be admitted to the main Examination will be about twelve to thirteen times the total approximate number of vacancies to be filled in the year in the various Services and posts. Only those candidates who are declared by the Commission to have qualified in the Preliminary Examination in a year will be eligible for admission to the Main Examination of that year provided they are otherwise eligible for admission to Main Examination.

##### Section-II

Scheme and subjects for the Preliminary and Main Examinations

##### A. Preliminary Examination

The Examination shall comprise two compulsory papers of 200 marks each.

- NOTE**
- (i) Both the question papers will be of the objective type (multiple choice questions).
  - (ii) The General studies Paper-II of the civil services (preliminary) examination will be a qualifying paper with minimum qualifying marks fixed at 33%
  - (iii) The question papers will be set both in Hindi and English.
  - (iii) Details of the syllabi are indicated in Part A of Section III.
  - (iv) Each paper will be of two hours duration.

##### B. Main Examination

The written examination will consist of the following papers:

##### Paper-A

(One of the Indian Language to be selected by the candidate

from the Languages included in the Eighth Schedule to the Constitution).

300 Marks

##### Paper-B

English 300 Marks

Papers to be counted for merit

##### Paper-I

Essay 250 Marks

##### Paper-II

General Studies -I 250 Marks

(Indian Heritage and Culture, History and Geography of the World and Society)

##### Paper-III

General Studies -II 250 Marks

(Governance, Constitution, Polity, Social Justice and International relations)

##### Paper-IV

General Studies -III 250 Marks

(Technology, Economic Development, Bio-diversity, Environment, Security and Disaster Management)

##### Paper-V

General Studies -IV 250 Marks

(Ethics, Integrity and Aptitude)

##### Paper-VI

Optional Subject - Paper 1 250 Marks

##### Paper-VII

Optional Subject - Paper 2 250 Marks

Sub Total (Written test) 1750 Marks

Personality Test 275 Marks.

**Grand Total 2025 Marks**

(Candidates may choose any optional subject from amongst the list of subjects given in para 2 below)

##### NOTE:

- (i) The Papers on Indian Languages and English (Paper A and Paper B) will be of Matriculation or equivalent standard and will be of qualifying nature. The marks obtained in these papers will not be counted for ranking.
- (ii) evaluation of the papers, namely, Essay, General Studies and Optional Subject of all the candidates would be done simultaneously along with evaluation of their qualifying papers on 'Indian Languages' and 'English' but the papers on **Essay, General Studies and Optional Subject of only such candidates will be taken cognizance who attain 25% marks in Indian Language and 25% marks in English as minimum qualifying standards in these qualifying papers.**
- (iii) The paper A on Indian Language will not, however, be compulsory for candidates hailing from the States of Arunachal Pradesh, Manipur, Meghalaya, Mizoram, Nagaland and Sikkim.
- (iv) Marks obtained by the candidates for all papers (Paper I-VII) will be counted for merit ranking. However, the Commission will have the discretion to fix qualifying marks in any or all papers of the examination.
- (v) For the Language medium/ literature of languages, the scripts to be used by the candidates will be as under:-

Language	Script
Assamese	Assamese
Bengali	Bengali
Gujarati	Gujarati
Hindi	Devanagari
Kannada	Kannada
Kashmiri	Persian
Konkani	Devanagari
Malayalam	Malayalam
Manipuri	Bengali
Marathi	Devanagari
Nepali	Devanagari
Oriya	Oriya
Punjabi	Gurumukhi
Sanskrit	Devanagari
Sindhi	Devanagari or Arabic
Tamil	Tamil
Telugu	Telugu
Urdu	Persian
Bodo	Devanagari
Dogri	Devanagari
Maithili	Devanagari
Santhali	Devanagari or Oichiki

##### Note :

For Santhali language, question paper will be printed in Devanagari script; but candidates will be free to answer either in Devanagari script or in Oichiki.

##### 2. List of optional subjects for Main Examination:

- (i) Agriculture
- (ii) Animal Husbandry and Veterinary Science
- (iii) Anthropology
- (iv) Botany
- (v) Chemistry
- (vi) Civil Engineering
- (vii) Commerce and Accountancy
- (viii) Economics
- (ix) Electrical Engineering
- (x) Geography
- (xi) Geology
- (xii) History
- (xiii) Law
- (xiv) Management
- (xv) Mathematics
- (xvi) Mechanical Engineering
- (xvii) Medical Science
- (xviii) Philosophy
- (xix) Physics
- (xx) Political Science and International Relations
- (xxi) Psychology
- (xxii) Public Administration
- (xxiii) Sociology
- (xxiv) Statistics
- (xxv) Zoology
- (xxvi) Literature of any one of the following languages: Assamese, Bengali, Bodo, Dogri, Gujarati, Hindi, Kannada, Kashmiri, Konkani, Maithili, Malayalam, Manipuri, Marathi, Nepali, Oriya, Punjabi, Sanskrit, Santhali, Sindhi, Tamil, Telugu, Urdu, English.

##### NOTE:

- (i) The question papers for the examination will be of conventional (essay) type.
- (ii) Each paper will be of three hours duration.
- (iii) Candidates will have the option to answer all the question papers, except the Qualifying Language papers Paper-A and Paper-B, in any of the languages included in the Eighth Schedule to the Constitution of India or in English.
- (iv) Candidates exercising the option to answer Papers in any one of the languages mentioned above may, if they so desire, give English version within brackets of only the description of the technical terms, if any, in addition to the version in the language opted by them. Candidates should, however, note that if they misuse the above rule, a deduction will be made on this account from the total marks otherwise accruing to them and in extreme cases; their script(s) will not be valued for being in an unauthorized medium.
- (v) The question papers (other than the literature of language papers) will be set in Hindi and English only.
- (vi) The details of the syllabi are set out in Part B of Section III.

##### Interview Test :

The candidate will be interviewed by a Board who will have before them a record of his/her career. He/her/she will be asked questions on matters of general interest. The object of the interview is to assess the personal suitability of the candidate for a career in public service by a Board of competent and unbiased observers. The test is intended to judge the mental caliber of a candidate. In broad terms this is really an assessment of not only his/her intellectual qualities but also social traits and his interest in current affairs. Some of the qualities to be judged are mental alertness, critical powers of assimilation, clear and logical exposition, balance or judgement, variety and depth of interest, ability for social cohesion and leadership, intellectual and morale integrity.

##### Section-III

##### SYLLABI FOR THE EXAMINATION

##### PART-A

##### PRELIMINARY EXAMINATION

##### Paper I - (200 marks) Duration : Two hours

- ◆ Current events of national and international importance.
- ◆ History of India and Indian National Movement.
- ◆ Indian and World Geography - Physical, Social, Economic Geography of India and the World.
- ◆ Indian Polity and Governance - Constitution, Political System, Panchayati Raj, Public Policy, Rights Issues, etc.
- ◆ Economic and Social Development - Sustainable Development, Poverty, Inclusion, Demographics, Social Sector initiatives, etc.
- ◆ General issues on Environmental Ecology, Bio-diversity and Climate Change - that do not require subject specialisation
- ◆ General Science.

##### Paper II - (200 marks) Duration: Two hours

- ◆ Comprehension
- ◆ Interpersonal skills including communication skills;



- ◆ Decision-making and problemsolving ◆ General mental ability ◆ Basic numeracy (numbers and their relations, orders of magnitude, etc.) (Class X level), Data interpretation (charts, graphs, tables, data sufficiency etc. - Class X level) ◆ Paper-II of the civil services (preliminary) examination will be a qualifying paper with minimum qualifying marks fixed of 33%.

**Note :** The questions will be of multiple choice, objective type. **INSTRUCTIONS TO THE CANDIDATES FOR FILLING ONLINE APPLICATIONS**

Candidates may apply Online using the website [www.upsconline.nic.in/](http://www.upsconline.nic.in/) Salient features of the system of Online Application Form are given hereunder : ◆ Detailed instructions for filling up online applications are available on the above mentioned website. ◆ Candidates will be required to complete the Online Application Form containing two stages viz. Part-I and Part-II as per the instructions available in the above mentioned site through drop down menus. ◆ The candidates applying Online are required to pay a reduced fee of Rs. 100/- (Rupees Fifty only) (excepting Female/SC/ST/PH candidates who are exempted from payment of fee) either by remitting the money in any branch of SBI by cash, or by using net banking facility of SBI or by using any Visa/ Master Credit/Debit Card. ◆ Before start filling up of online application, a candidate must have his photograph and signature duly scanned in the .jpg format in such a manner that each file size should not exceed 40KB each. ◆ The Online applications (Part I and II) can be filled up **17th March, 2017** till 11.59 p.m. after which link will be disabled. ◆ **Candidates wanting to apply online are strongly advised to do so well in time without waiting for last date for submission of online application.**

(અનુસંધાન પાન નં. ૬ ઉપરનું ચાલુ...)

- રહેશે તથા તેમાં કવોલીફાઈ થવાનું રહેશે. આ ટેસ્ટના આધારે મેળવેલા માર્ક્સ પસંદગી માટે વિચારણામાં લેવાશે નહીં.
- **અરજી કેવી રીતે કરશો ?**  
ઉમેદવારોએ કેન્ટોનમેન્ટની વેબસાઈટ [www.cbahmedabad.org.in](http://www.cbahmedabad.org.in) અરજી ફોર્મનો નમૂનો ડાઉનલોડ કરી લેવાનો રહેશે. આ અરજી ફોર્મ સ્વહસ્તાક્ષરમાં ભરી તેની સાથે જરૂરી પ્રમાણપત્રોની પ્રમાણિત નકલો, બે પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટો તથા નિયત અરજી ફોર્મના રિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ બીડવાનો રહેશે. આસિ.એન્જિ., એડિ.આસિ.એન્જિ. માટે રૂ. ૨૦૦, જુનિ.કલાર્ક, ડ્રાઈવર માટે રૂ. ૧૫૦ તથા અન્ય કેટેગરીઓ માટે રૂ. ૧૦૦નો રિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ જોડવાનો રહેશે. અનામત વર્ગના ઉમેદવારોએ અરજી ફી ચૂકવવાની નથી.
- **અરજી મોકલવાનું સરનામું :**  
ચીફ એક્ઝિક્યુટીવ ઓફિસરની કચેરી, કેન્ટોનમેન્ટ બોર્ડ, કેમ્પ હનુમાન મંદિર પાસે, શાહીબાગ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૪ અરજી મોકલવાના કવર ઉપર જે જગ્યા માટે અરજી કરી હોય તેનું નામ મોટા અક્ષરે ખાસ લખવું. અરજીની સાથે સ્વયંનું નામ, સરનામું લખેલું જરૂરી ટપાલ ટિકીટ ચોટાડેલું પરબિંદીયું બીડવું. રિમાન્ડ ડ્રાફ્ટની પાછળ ઉમેદવારે પોતાનું નામ અને મોબાઈલ નંબર ખાસ લખવો. એક કવરમાં એક જ અરજી મોકલવી. જો એક કરતા વધુ કેટેગરી માટે અરજી કરવી હોય તો દરેક કેટેગરી માટે જરૂરી ફી સાથે અલગ અલગ અરજી કરવી. ઉમેદવારોને કોશલ્ય ટેસ્ટ, શારીરિક કસોટી માટે તારીખ, સમય અને સ્થળ વિશે અલગથી જાણ કરવામાં આવશે. કોઈ ટી.એ./ડી.એ.આપવામાં નહીં આવે. પરીક્ષા અમદાવાદ ખાતે યોજાશે. ભરેલા અરજી ફોર્મ સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ : ૩૧-૩-૨૦૧૭ છે.

૧. પ્રકાશન સ્થળ : માહિતી ખાતું  
૨. પ્રકાશનની સામયિકતા : સાપ્તાહિક  
૩. મુદ્રકનું નામ : સરકારી મધ્યસ્થ પ્રેસ  
રાષ્ટ્રિયતા : ભારતીય  
સરનામું : સેક્ટર-૨૯, ગાંધીનગર  
૪. પ્રકાશકનું નામ : માહિતી નિયામક, ગુજરાત સરકાર  
રાષ્ટ્રિયતા : ભારતીય  
સરનામું : માહિતી ખાતું, બ્લોક નં. ૧૯/૧, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦  
૫. તંત્રીનું નામ : એ.જે. શાહ  
રાષ્ટ્રિયતા : ભારતીય  
સરનામું : માહિતી ખાતું, બ્લોક નં. ૧૯/૧, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦  
૬. માલિકનું નામ : ગુજરાત સરકાર, માહિતી ખાતું  
સરનામું : માહિતી ખાતું, બ્લોક નં. ૧૯/૧, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦  
હું એ.જે. શાહ, માહિતી નિયામક આથી જાહેર કરું છું કે, ઉપર જણાવેલ તમામ હકીકતો મારી જાણ અને મારી માન્યતા મુજબ સાચી છે.  
સરનામું : માહિતી ખાતું, બ્લોક નં. ૧૯/૧, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦  
એ.જે. શાહ-માહિતી નિયામક

## ઇન્ડિયન ફોરેસ્ટ સર્વિસ એકઝામિનેશન : ૨૦૧૭

યુનિયન પબ્લિક સર્વિસ કમિશન દ્વારા ઇન્ડિયન ફોરેસ્ટ સર્વિસ એકઝામિનેશન ૨૦૧૭ ની મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારોની પસંદગી કરવા માટે આગામી તા. ૧૮-૬-૨૦૧૭ ના રોજ (યુ.પી.એસ.સી. દ્વારા આયોજિત અખિલ ભારતીય સનદી સેવા-IAS પરીક્ષા-૨૦૧૭ ની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા) IAS પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા સાથે સંયુક્ત રીતે પ્રિલિમિનરી એકઝામિનેશનનું આયોજન કરવામાં આવ્યું છે. એટલે કે, IAS અને ફોરેસ્ટ સર્વિસ બંને માટે કોમન પ્રિલિમિનરી એકઝામ તા. ૧૮-૬-૨૦૧૭ ના રોજ યોજાશે. આ પરીક્ષા IAS પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા-૨૦૧૭ જ્યાં યોજવાની છે તે જ કેન્દ્રો ખાતે યોજાશે. હાલમાં માત્ર પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે જ અરજી કરવાની છે.

(ઓનલાઈન અરજીની છેલ્લી તારીખ ૧૭-૩-૨૦૧૭ છે.)

- **પરીક્ષાનો પ્લાન :** ઇન્ડિયન ફોરેસ્ટ સર્વિસ એકઝામ બે તબક્કામાં યોજાશે. પ્રથમ તબક્કામાં પ્રિલિમ પરીક્ષા યોજાશે. ત્યારબાદ તેના આધારે મેઈન એકઝામ માટે પરીક્ષા યોજાશે. જેમાં લેખિત પરીક્ષા અને ઇન્ટરવ્યૂનો સમાવેશ થાય છે.
- **જગ્યાઓની સંખ્યા :** ૧૧૦ (અંદાજિત)
- **વય મર્યાદા :** તા. ૧-૮-૨૦૧૭ ના રોજ ૨૧ થી ૩૨ વર્ષ. ઉમેદવાર તા. ૨-૮-૧૯૮૫ પહેલા અને તા. ૧-૮-૧૯૯૬ બાદ જન્મેલા ન હોવા જોઈએ.
- **ઉપલી વયમાં અનામત વર્ગના ઉમેદવારોને નિયમોનુસાર વય મર્યાદામાં છૂટ મળી શકશે.**
- **શૈક્ષણિક લાયકાત :** ઉમેદવાર માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી એનિમલ હસબંડરી અને વેટરનીટી સાયન્સ, બોટની, કેમિસ્ટ્રી, જીઓલોજી, મેથેમેટિક્સ, ફિઝિક્સ, સ્ટેટિસ્ટિક્સ, ગુલોજી પૈકી કોઈ એક વિષય સાથે સ્નાતક થયેલા હોવા જોઈએ અથવા બી.એસસી. (એગ્રિકલ્ચર/ફોરેસ્ટ્રી) અથવા બી.ઈ. થયેલા હોવા જોઈએ.
- **સ્નાતકના છેલ્લા વર્ષની પરીક્ષા આપી હોય પરંતુ પરિણામની રાહ જોતા હોય તેવા ઉમેદવારો પણ શરતોને અધિન અરજી કરી શકશે.**



- **પ્રયાસોની સંખ્યા :** સામાન્ય વર્ગના ઉમેદવારો છ વખત પરીક્ષામાં ભાગ લઈ શકશે. અ.પ.વ. ના ઉમેદવાર નવ વખત ભાગ લઈ શકશે. અ.જા./અ.જ.જા. વર્ગ માટે કોઈ મર્યાદા નથી.
- **અરજી ફી :** ઉમેદવારોએ અરજી ફી તરીકે રૂ. ૧૦૦ ચૂકવવાના છે. અ.જા./અ.જ.જા./શા.ખો.ખાં. ધરાવતા ઉમેદવારો તથા મહિલા ઉમેદવારોએ અરજી ફી ચૂકવવાની નથી. અરજી ફી એસ.બી.આઈ. ની કોઈ પણ શાખામાં રોકડમાં અથવા એસ.બી.આઈ. અને તેની સહયોગી બેંકોની શાખામાં નેટ બેન્કીંગ દ્વારા અથવા વીસા/માસ્ટર કેડિટ/ડેબિટ કાર્ડ દ્વારા ચૂકવી શકશે.
- **અરજી કેવી રીતે કરશો ?**  
ઉમેદવારોએ યુ.પી.એસ.સી. ની વેબસાઈટ [www.upsconline.nic.in](http://www.upsconline.nic.in) ઉપર ઓનલાઈન અરજી કરવાની છે. IAS અને ફોરેસ્ટ સર્વિસ બંને માટે એક જ પ્રિલિમ પરીક્ષા હોવાથી જે ઉમેદવાર IAS અને ફોરેસ્ટ બંને માટે લાયકાત ધરાવતા હોય તો પણ એક જ ઓનલાઈન અરજી કરવાની છે.



## Central Electronics Limited

(A Public Sector Enterprise)

4, Industrial Area, Sahibabad, Ghaziabad (UP)

Tel. No.0120-2895143

E-mail: [celrecruitment@celindia.co.in](mailto:celrecruitment@celindia.co.in)

CIN : U74899DL1974GO1007325

### VACANCY NOTICE

Applications are invited from eligible candidates for positions of Executive Director/General Manager-HR, General Manager- R&D, Assistant General Manager/ Chief Manager-HR, Assistant General Manager- Product Development, Assistant General Manager-Security Surveillance Group, Chief Manager-Microwave, Chief Manager- Railway Systems & Production, Chief Manager- Materials Management, Senior Technical Manager-Production, Senior Technical Manager- Microwave, Technical Manager - Quality Control, Technical Manager Production, Technical Manager- Quality Control, Manager-Internal Audit & Taxation, Technical Manager-Materials Management, Officer -ERP, Officer IT. Details of qualification and other terms and conditions are available on our website [www.celindia.co.in](http://www.celindia.co.in).

Opening date of Online Applications is

01-03-2017

Last Date of receiving Applications is

31-03-2017

Advertisement No.98/Pers./1/2017

ASSTT. GENERAL MANAGER (HRD)

# भारतीय वायु सेना/ Indian Air Force

## DIRECT RECRUITMENT OF GROUP 'C' CIVILIAN POSTS IN IAF UNDER HQ TRAINING COMMAND, BANGALORE

1. Applications are invited from eligible Indian citizens for recruitment to following Group 'C' civilian post at Stations/Units under Headquarters Training Command, Bangalore. The details of the posts and eligibility conditions are as follows:-

Sl. No.	Station/Unit	Post	SC	ST	OBC	UR	Total
1.	AOC AF Stn Jalahalli West, Bangalore- 560 015	Store Keeper	-	-	-	1	1
		Lower Division Clerk	1	-	-	1	2
		Cook	-	-	1	3	4
		Ayah/Ward Sahayika	-	-	-	1	1
		Multi Tasking Staff	-	-	-	4	4
		Mess Staff	-	-	1	3	4
2.	Commanding Officer CTI, Air Force, Jalahalli East, Bangalore- 560014	Multi Tasking Staff	-	-	1	-	1
3.	Commanding Officer ETI, Air Force, Jalahalli East, Bangalore- 560014	Lower Division Clerk	-	-	-	1	1
4.	Commanding Officer E&TI, Air Force, Jalahalli East, Bangalore- 560014	Lower Division Clerk	1	-	-	-	1
5.	Commandant AFTC Jalahalli West, Bangalore-560015	Store Keeper	-	-	-	1	1
		Stenographer Gde-II	-	-	-	1	1
		Lab Assistant	-	-	-	1	1
		Hindi Typist	-	-	-	1	1
		Jr Artist Gde-II	-	-	-	1	1
		Multi Tasking Staff	-	1	3	-	4 (1 EMS)
		Mess Staff	-	1	-	1	2
6.	Commanding Officer HQ TC(U), AF JC Nagar Post, Hebbal Bangalore- 560 006	Lower Division Clerk	1	-	-	1	2
		Cook	-	-	1	3	4
		Multi Tasking Staff	1	-	-	5	6
		Mess Staff	-	-	1	1	2
		Safaiwala	-	-	1	3	4
7.	Commandant Command Hospital, AF Agram Post Bangalore-560007	Store Keeper	-	-	-	1	1
		Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
		Female Safaiwali	-	-	1	1	2
		Ayah/Ward Sahayika	-	1	1	1	3
8.	Commandant, AFIDS Agram Post, Bangalore- 560 007	Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
9.	IAM IAF, Vimanapura Post, Bangalore-560017	Lower Division Clerk	1	-	-	-	1
10.	Commandant ASTE Yamlur Post Bangalore-560083	Stenographer Gde-II	-	-	1	-	1
		Mess Staff	-	-	-	1	1
11.	Air Officer Commanding A/F Station Yelahanka Bangalore-560063	Multi Tasking Staff	-	-	2	4	6
		Safaiwala	-	-	-	2	2
		Mess Staff	1	-	-	-	1
12.	Commanding Officer 7ASC, 1, Cubbon Road, Bangalore-560001	Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
13.	Commanding Officer REB(S), AF C/o AF Station Tambaram Chennai-600046	Lower Division Clerk	1	-	-	-	1
14.	Commanding Officer MTTI Air Force, Avadi, Chennai- 600055	Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
15.	Commanding Officer 18 Tetra C/o MTTI Air Force Avadi, Chennai- 600055	Safaiwala	-	-	-	2	2
16.	Commandant AFAC, Readfields Combatores- 641018	Lower Division Clerk	1	-	-	1	2 (1 HH/ VH)
17.	Commanding Officer 12 ASC, AF Bowenpally Post, Secunderabad- 500 011	Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
18.	Commanding Officer FIS, AF C/o AF Station Tambaram Chennai- 600046	Lower Division Clerk	1	-	-	-	1
19.	Commanding Officer REB (W), Air Force Bowenpally Post, Secunderabad-500 011	Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
20.	Commanding Officer, HTS, AF C/o AF Station Hakimpet Secunderabad- 500 014	Lower Division Clerk	-	-	-	1	1
21.	AOC AF Station Bidar- 585401	Store Keeper	1	-	2	2	5
		Hindi Typist	-	-	-	1	1
		Civilian Mechanical Transport Driver (Ordinary grade)	-	-	-	1	1
		Fireman	1	1	3	9	14
		Cook	-	-	4	6	10
22.	Station Commander AF Station, Belgaum-591124	Multi Tasking Staff	-	-	5	7	12
		Safaiwala	-	1	5	11	17
		Ayah/Ward Sahayika	-	-	1	1	2
23.	Commanding Officer AFSPF C/o AF Station Belgaum- 591124	Lower Division Clerk	-	-	-	1	1
		Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
		Carpenter	-	-	-	1	1
		Dhobi	-	-	-	1	1
24.	AOC AF Station Tambaram Chennai- 600046	Multi Tasking Staff	2	-	2	1	5
		Safaiwala	-	-	1	2	3
		Store Keeper	-	-	1	2	3
		Lower Division Clerk	2	-	-	1	3
25.	Commanding Officer MTI, AF C/o AF Station Tambaram, Chennai- 600046	Cook	-	-	1	2	3
		Multi Tasking Staff	-	-	1	1	2
		Safaiwala	-	-	3	4	7 (1 ESM)
26.	Commanding Officer WTI, AF C/o AF Station Tambaram Chennai-600046	Lower Division Clerk	1	-	-	1	2
		Multi Tasking Staff	-	-	1	-	1
27.	Commanding Officer 6 AF Hospital, C/o AFAC, Readfields Coimbatore-641018	Jr. Artist Gde-II	-	-	-	1	1
		Lower Division Clerk	-	-	-	1	1
28.	Station Commander AF Station Begumpet Bowenpally Post Secunderabad-500011	Lower Division Clerk	1	-	-	-	1
		Store Keeper	-	-	-	1	1
29.	Commandant CAW, 2, Sardar Patel Road, Secunderabad-500003	Store Keeper	-	-	1	-	1
		Cook	-	-	1	-	1
		Multi Tasking Staff	-	-	2	2	4
		Carpenter	-	-	-	1	1
		Safaiwala	-	-	-	2	2
30.	AOC AF Station Hakimpet Secunderabad-500014	Cook	-	-	-	1	1
		Safaiwala	-	-	-	1	1
		Multi Tasking Staff	-	-	-	5	5
		Mess Staff	-	-	1	1	2
		Civilian Mechanical	-	1	-	-	1
		Transport Driver (Ordinary Grade)	-	-	-	-	-
		Cook	-	-	-	2	2
Multi Tasking Staff	-	1	2	3	6		
Mess Staff	-	-	2	2	4		
31.	Commanding Officer 12 Tetra School C/o AF Station Hakimpet Secunderabad-500014	Painter	-	-	-	1	1
		Safaiwala	-	-	1	2	3
		Female Safaiwali	-	-	-	1	1
		Multi Tasking Staff	-	-	-	1	1
32.	Commandant AF Academy, Hyderabad- 500 043	Supdt (Store)	-	-	1	-	1
		Store Keeper	1	-	-	1	2
		Lower Division Clerk	1	-	-	2	3
		Multi Tasking Staff	-	-	1	1	2
33.	Commanding Officer 6 Tetra C/o AF Academy Hyderabad- 500043	Mess Staff	-	-	-	2	2
		Multi Tasking Staff	-	-	1	-	1
<b>Total</b>							<b>232</b>

### 2. EDUCATIONAL QUALIFICATION/PAY SCALE:

Post	Pay scale in Rs. (Pre-revised)	Educational qualification/Experience
Lab Assistant	PB-1 (5200-20200 + GP 2800)	<b>Essential:</b> B. Sc and one year experience in a Laboratory.
Jr Artist Grade-II	PB-1 (5200-20200 + GP 2400)	<b>Essential:</b> Matriculation or equivalent from a recognized Board or University. Certificate from a recognized Art School or College. Fluent with the brush and capable of producing good work. <b>Desirable:</b> Computer knowledge.
Stenographer Gde-II		<b>Essential:</b> 12th Class pass or equivalent from recognized Board or University. Skill Test Norms-- <b>Dictation:</b> 10 Mts @ 80 wpm Transcription: 65 Mts(Eng) 75 Mts (Hindi) (On Manual Typewriter) or 50 Mts (Eng) 65 Mts (Hindi) on Computer.
Supdt (Store)		<b>Essential:</b> Graduate of a recognized University or equivalent. <b>Desirable:</b> Experience in handling Stores and keeping Accounts in a store of a concern of repute in Public or Private sector.
Store Keeper	PB-1 (5200-20200 + GP 1900)	<b>Essential:</b> 12th Class or equivalent qualification from a recognized Board or University. <b>Desirable:</b> Experience in handling Stores and keeping Accounts in a store of a concern of repute in Public or Private sector.
Lower Division Clerk		<b>Essential :</b> 12th Class or equivalent qualification from a recognized Board or University. A typing speed of 30 wpm in English or 25 wpm in Hindi on manual typewriter; or a typing speed of 35 wpm in English or 30 wpm in Hindi on computer (35 wpm and 30 wpm correspond to 10500 KDPH/9000 KDPH on an average of 5 key depressions for each word)

<b>Hindi Typist</b>		<b>Desirable:</b> Knowledge in MS Office based applications. <b>Essential :</b> 12th Class or equivalent qualification from a recognized Board or University. A typing speed of 25 wpm in Hindi on manual typewriter; or A typing speed of 30 wpm in Hindi on computer (30 wpm correspond to 9000 KDPH on an average of 5 key depressions for each word). <b>Desirable:</b> Knowledge in MS Office based applications.
<b>Civilian Mechanical Transport Driver (Ordinary Grade)</b>		<b>Essential :</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized board or university; Must be holding a valid civil driving license for light and heavy vehicles; Must possess professional skill in driving and knowledge of motor mechanism; Minimum two years experience in driving motor vehicles.
<b>Cook</b>		<b>Essential:</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized board or university; Six months experience in trade, or Ex-Serviceman in similar/akin field or trade.
<b>Carpenter</b>		<b>Essential :</b> Industrial Training Institute certificate in the appropriate / akin field or trade viz. Carpenter or Ex-Serviceman in appropriate trade viz Carpenter Rigger.
<b>Painter</b>		<b>Essential :</b> Industrial Training Institute certificate in the appropriate /akin field or trade viz. Painter or Ex-servicemen in appropriate trade viz. Painter.
<b>Fireman</b>	PB-1 (5200-20200 + GP 1900)	<b>Essential:</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized Board or University. Must have undergone training in Fire Fighting under a state fire service or a recognized institute of repute. Must be conversant with the use and maintenance of all types of extinguishers, Hose Filings and Fire appliances and equipments like Fire Engine, Trailer Fire Pumps and Foam Branches. Must be physically fit and capable of performing strenuous duties and must have passed the test specified in Note-1 below; or Ex-Serviceman of appropriate trade. <b>Note-1:</b> Height without shoes: 165 cms provided that concession of 2.5 cms in height shall be allowed for members of the Scheduled Tribes (2) Chest (non-expanded): 81.5 cms (3) Chest (upon expansion): 85 cms (4) Weight: 50 kgs minimum (5) Endurance Test: (a) Carrying a man (fireman lift of 63.5 kgs to a distance of 183 meters within 96 seconds) (b) Clearing 2.7 meters wide ditch landing on both feet (long jumps) (c) Climbing 3 meters vertical rope using hands and feet. <b>Desirable:</b> (i) Should be familiar with maintenance and operation of various types of Fire appliances. (ii) Experience of having worked in a regular civil or defence fire brigade as Fireman Gd- I or Senior Fireman. (iii) Have passed the General Fire Fighting course of Defence Institute of Fire Research, Ministry of Defence or Sub-Officers from National Fire Service College, Nagpur or any other similar recognized course.
<b>Multi Tasking Staff</b>	PB-1 (5200-20200 + GP 1800)	<b>Essential:</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized Board or University. <b>Desirable:</b> One year of experience as Watchman or Lascar or Gestetner Operator or Gardener from an Organization or Institute.
<b>Mess Staff</b>		<b>Essential:</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized Board or University. <b>Desirable:</b> One year of experience as Waiter or Washer up.
<b>Ayah/ Ward Sahayika</b>	PB-1 (5200-20200 + GP 1800)	<b>Essential:</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized Board or University. <b>Desirable:</b> One year of experience as Ayah, in Hospitals or Nursing Homes from an Organization or institute.
<b>Dhobi</b>		<b>Essential:</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized University or Board. <b>Desirable:</b> One year of experience as Dhobi from an Organization or Institute.
<b>S/wala / Female S/wali</b>		<b>Essential:</b> Matriculation pass or equivalent qualification from a recognized Board or University.

- 3. AGE LIMIT (As on the last date of receipt of application):**  
(a) Stenographer Gde-II/Jr. Artist Gde-II/Fireman: 18-27 Years.  
(b) Other posts: 18-25 years.
- Note:-** Age relaxation for SC/ST/OBC/PH/Ex-Serviceman/Departmental Candidates/ other eligible categories as per prevalent Government of India Rules. SC/ST/OBC/PH candidates applying for unreserved posts are not entitled to any relaxation in age limit.
- 4. LAST DATE:** The last date for receipt of application form is **30 days** from the date of publication of this advertisement.
- 5. Eligible candidates desirous of applying are to forward their applications as per prescribed format with enclosures as listed below to the Air Force Stations/Units at addresses listed above:-**  
(a) Application as per given format duly typed in English on foolscap paper with two recent passport size photographs (one self attested photograph is to be pasted on the application).  
(b) Self attested photocopies of certificates supporting Date of birth, Educational qualification, Experience etc;  
(c) Candidates belonging to SC/ST/OBC/PH/Ex-servicemen are to enclose copies of certificate issued by the Competent Authority supporting their category and reservation status.  
(d) Self addressed/stamped envelope of size 24 x 11 Centimeters.  
(e) Any other documents supporting their candidature.  
(f) The envelope containing the application should be superscribed "**APPLICATION FOR THE POST OF.....**". Separate application for each post should be forwarded.
- 6. Merely fulfilling the basic selection criteria does not automatically entitle a person to be called for test. The number of posts/vacancies mentioned above is likely to change.**
- 7. Examination will be conducted at the respective Stations/Units. The syllabus for examination will be related to charter of duties of concerned post(s), General Intelligence, Reasoning, Numerical Aptitude, General English, General Awareness skill/Practical/Physical Test where necessary shall be conducted to screen candidates.**
- 8. INSTRUCTION TO CANDIDATES:**  
(a) Applications are to be forwarded only through ordinary post. Applications sent through Registered Post/Speed Post/Courier will not be accepted.  
(b) Date/Time of Tests/Interview to the eligible short listed candidates will be intimated by post.  
(c) No TA/DA will be paid for attending the Test.  
(d) **Original Certificates are NOT to be sent.**  
(e) Commanding Officer of the AF Station / Unit mentioned at Para (1) has right to reject any incomplete application without assigning any reasons. Screening of application will be carried out and only the selected candidates will be called for test.

**FORMAT OF APPLICATION**

Application for the post of.....in.....Station/Unit

- Post applied for
  - Name of the Candidate (in block letters).
  - Father's / Husband's name-
  - Date of Birth :...../...../..... (attach copy of Birth Certificate self attested)
  - Age (as on last date prescribed for receipt of application): Years..... Month..... Days.....
  - Address for correspondence:
  - Permanent Address: House No./ Street/ Village/ Post Office/ Dist/ State/ PIN code.
  - Category: SC/ST/OBC/Ex-Serviceman/Meritorious Sports/Physically Handicapped (attach self attested copy of necessary certificate)
  - Educational Qualification: (Attach self attested copies of education certificates
- | Exam Passed/Year | School/Board, University |
|------------------|--------------------------|
|                  |                          |
- Any other qualification/Experience (Attach self attested copies of education certificates)
  - Technical Training/Experience
  - Domicile (attach self attested copy)
  - Whether registered with any Employment Exchange:- Yes/No: If yes, mention Registration No. and Name of Employment Exchange
  - Select mode of typing, if applying for Lower Division Clerk (Hindi/English):

Paste a self attested passport size Photograph

**Declaration**

hereby certify that above particulars mentioned in the application are correct and true to the best of my knowledge and belief, if particulars mentioned by me are found false at any stage then I shall be liable to be terminated without any notice.

**Place:**

**Dated:**

(Signature of candidate)

**FOR OFFICIAL RECORD ONLY**

- Received on :.....
- Accepted/Rejected :.....
- Reason for rejection: Underage/ Overage/ incomplete documents/Any other reason to be specified :.....
- Index No. .... Date of test/Interview :.....

## Ministry of Human Resource Development

Ministry of Human Resource Development has issued a notification for the recruitment of 132 Nodal Officer/ Consultant, State Project Administrator, Office Assistant, Account Assistant, Messenger-cum-Driver & Dispatcher vacancies in various disciplines on contractual basis. Eligible candidates can apply online from 28-02-2017 at 09.00 AM to 19-03-2017 till 12.00 PM. Other details like age limit, educational qualification, selection process & how to apply are given below...

**MHRD Vacancy Details:**

**Total No. of Posts: 132**

**Name of the Posts:**

**1. State Project Administrator: 12 Posts**

**2. Nodal Officer/ Consultant: 84**

a. Institutional Development/ Academic: 12 Posts

b. Procurement : 12 Posts

c. Finance: 12 Posts

d. Monitoring & Evaluation: 12 Posts

e. Information Technology : 12 Posts

f. Administration: 12 Posts

**3. Office Assistant: 12 Posts**

**4. Account Assistant: 12 Posts**

**5. Messenger-cum-Driver: 12 Posts**

**6. Dispatcher: 12 Posts**

**Age Limit:** Candidates age should be not exceed 60 years for Post 1, not exceed 50 years for remaining posts as on last date of the advt. Age relaxation is applicable as per govt rules.

**Educational Qualification:** Candidates should be Member of All India Services/ State Civil Services with not less than 10 years of service of which at least 02 years as Head of the Department or Registrar of National/ State level University/ Institutions with minimum of 10 year of service of which at least 02 years in the prescribed cadre for Post 1, Ph.D in Engineering/ Science/ Technology/ Management with minimum experience of 05 years in teaching/ research/ training/ planning in Central Govt./ State Government, University/ Institutions of Higher Education, Autonomous Bodies and Public Sector Undertaking or Master's Degree in Engineering/ Science/ Technology

with minimum of 08 years' experience in teaching/ research/ training/ planning in Central Govt./ State Government, University/ Institutions of Higher Education, Autonomous Bodies and Public Sector Undertaking for Post 2 (a), Masters in Engineering/ Science/ Technology/ Arts/ Management with 06 years' experience in teaching/ research/ planning/ training/ monitoring/ administration in Central Govt./ State Government, University/ Institutions of Higher Education, Autonomous Bodies and Public Sector Undertaking for Post 2(b) & for more information refer the notification.

**Selection Process:** Candidates will be selected based on group discussion and/ or interview.

**How to Apply:** Eligible candidates may apply online through the website [www.edcilindia.co.in](http://www.edcilindia.co.in) from 28-02-2017 at 09.00 AM to 19-03-2017 till 12.00 PM.

**Instructions to Apply Online:**

- Log on to [www.edcilindia.co.in](http://www.edcilindia.co.in)
- Click on "Careers" -> Recruitments for TSG/ Projects".
- Select the desired post & click on Online application link.
- Read the instructions carefully.
- Click on "I Agree".
- Fill the details & submit the form.
- Take a print out of online application for future use.

**Important Dates:**

**Starting Date & Time for Online Application: 28-02-2017 at 09.00 AM.**

**Last Date & Time for Online Application: 19-03-2017 till 12.00 PM.**

For more details like qualification, experience, pay range, vacancy details & other information click on the link given below....

## The New India Assurance Company Limited

REGD. & HEAD OFFICE, 87, M.G.ROAD, FORT, MUMBAI - 400001  
CIN NO. U99999MH1919GOI000526,  
IRDA REG NO. 190

**RECRUITMENT OF 984 ASSISTANTS**

"A GOLDEN OPPORTUNITY TO START YOUR CAREER WITH THE NEW INDIA ASSURANCE COMPANY LIMITED."

The New India Assurance Company Limited (Wholly owned by Govt. of India), having network of offices / business centres in every nook and corner of the Country and overseas with a total global Premium Income of ₹18371 Crores for the year 2015-16, invites applications from eligible Indian Citizens for recruitment of Assistants in Class III cadre from the open market. Candidates are requested to apply through **On-line mode only, between 06/03/2017 to 29/03/2017 (both days inclusive).**

**No other means / mode of application will be accepted.**

The New India Assurance Company Limited would coordinate the Online examinations and thereafter, a Regional Language Test for the shortlisted candidates would be conducted by the Company in the respective zones where Regional offices are located.

**Scale of Pay:** ₹14435-840(1)-15275-915(2)-17105-1030(5)-22255-1195(2)-24645-1455(3)-29010-1510(2)-32030-1610(5)-40080. Total Emoluments works out to ₹ 23,000/- per month in the Initial stage in a metro city.

**Age:** Minimum Age : 18 years; Maximum Age: 30 years (as on 30.06.2016). (Relaxation as mentioned in the detailed advertisement on our website.)

**Educational Qualification (as on 30.06.2016) :** Graduate from a recognized University / equivalent. Knowledge of Regional Language of the State of Recruitment is essential.

**PLEASE NOTE THE IMPORTANT DATES:**

Online Registration commences	From 06.03.2017 to 29.03.2017
Payment of Application Fees	From 06.03.2017 to 29.03.2017
Online Registration closes on	29.03.2017
Date of Tier I Examination (Preliminary Exam)	22 <sup>nd</sup> April 2017 and 23 <sup>rd</sup> April 2017 (Tentative)
Date for Tier II Examination (Main)	23 <sup>rd</sup> May 2017 (Tentative)

This notice is for information only. For details of State/UT wise, category wise vacancies, other details and for online Registration please visit "Recruitment" section of our website: <http://newindia.co.in>.

Mumbai

DGM (CORP.HRM)

## અમદાવાદ કેન્ડોનમેન્ટ બોર્ડ

અમદાવાદ કેન્ડોનમેન્ટ બોર્ડમાં નીચે દર્શાવેલ જગ્યાઓ માટે લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી નિયત અરજીફોર્મમાં અરજીઓ મગાવવામાં આવે છે.

- ❑ **જગ્યાનું નામ :** આસિ.એન્જિનિયર (સિવિલ)  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૧(સામાન્ય)  
**શૈક્ષણિક લાયકાત :** માન્ય યુનિ.માંથી બી.ઇ.(સિવિલ)ની ડિગ્રી અથવા ગુજરાત સરકાર દ્વારા તેને સમકક્ષ માન્ય શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- ❑ **જગ્યાનું નામ :** એડિશનલ આસિ.એન્જિનિયર(સિવિલ)  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૧(સામાન્ય)  
**શૈક્ષણિક લાયકાત :** માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા ટેકનિકલ એજ્યુકેશન બોર્ડમાંથી સિવિલ એન્જિનિયરીંગનો ડિપ્લોમા અથવા તેને સમકક્ષ સરકાર માન્ય લાયકાત.
- ❑ **જગ્યાનું નામ :** જુનિયર ક્લાર્ક/લોઅર ડિવિઝન ક્લાર્ક  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૩(સામાન્ય-૦૨, અ.પ.વ.-૦૧)  
**શૈક્ષણિક લાયકાત :** સેકન્ડરી અને/ અથવા હાયર સેકન્ડરી એજ્યુકેશન બોર્ડમાંથી એચ.એસ.એસ.સી.પરીક્ષા પાસ અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.અંગ્રેજી અને ગુજરાતી ડેટા એન્ટ્રી કામમાં પ્રતિ ક્લાકમાં એક્યુરસી સાથે ૫૦૦૦થી ઓછી ન હોય તેવી રીતે કી ડિપ્રેશનની ઝડપ ધરાવતા હોવા જોઈએ.ગુજરાત સરકારની ભરતી માટે જરૂરી કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશનની લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.અંગ્રેજી, ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા ત્રણેય ભાષાની જાણકારી ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- ❑ **જગ્યાનું નામ :** ડ્રાઇવર કમ મિકેનિક  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૧(સામાન્ય)  
**શૈક્ષણિક લાયકાત :** સેકન્ડરી અને/ અથવા હાયર સેકન્ડરી એજ્યુકેશન બોર્ડમાંથી એચ.એસ.એસ.સી.પરીક્ષા પાસ અથવા તેને સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.આશરે ત્રણ વર્ષથી લાઇટ મોટર વ્હીકલ અને/અથવા હેવી મોટર વ્હીકલ નું માન્ય લાયસન્સ ધરાવતા હોવા જોઈએ.ડ્રાઇવિંગને લગતી પ્રેક્ટીકલ ટેસ્ટ પાસ કરેલી હોવી જોઈએ તથા મોટર વ્હીકલ મેન્ટેનન્સ, ટ્રાફિક સંકેતો અને હેન્ડ સિગ્નલની પુરતી જાણકારી ધરાવતા હોવા જોઈએ.ઉમેદવારનો શારીરિક બાંધો મજબૂત હોવો જોઈએ.ઉમેદવારની ઊંચાઈ ૧૬૨ સે.મી.(ગુજરાતના મૂળ અ.જ.જા.માટે ૧૫૮ સે.મી.)કરતાં ઓછી ન હોવી જોઈએ.છાતીનું માપ : ૮૪ સે.મી.કરતા ઓછું ન હોવું જોઈએ.છાતીનો ફુલાવો ઓછામાં ઓછો ૫ સે.મી. હોવો જોઈએ.ઉમેદવાર રંગ અંધત્વ ધરાવતો ન હોવો જોઈએ.આંખોની દ્રષ્ટિ યશ્મા સાથે યશ્મા વિના સારી હોવી જોઈએ.ગુજરાતી અને /અથવા હિન્દીની સારી જાણકારી હોવી જોઈએ.ગુજરાત સરકારની ભરતી નિયમો અનુસાર કોમ્પ્યુટર એપ્લિકેશનની પાયાની જાણકારી ધરાવતા હોવા જરૂરી છે.
- ❑ **જગ્યાનું નામ :** પટાવાળા  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૨(સામાન્ય-૦૧, અ.પ.વ.-૦૧)
- ❑ **જગ્યાનું નામ :** ચોકીદાર  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૨(સામાન્ય-૦૧, અ.પ.વ.-૦૧)
- ❑ **જગ્યાનું નામ :** જનરલ એટેન્ડન્ટ  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૧(સામાન્ય)
- ❑ **જગ્યાનું નામ :** માળી  
જગ્યાની સંખ્યા : ૦૧(સામાન્ય)  
**શૈક્ષણિક લાયકાત :** ઉપરની ચારેય જગ્યાઓ માટે : માધ્યમિક શાળા પરીક્ષા પાસ.સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિર્ધારિત કરવામાં આવેલ સંબંધીત કેટેગરી માટે જરૂરી કૌશલ્ય ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- ❑ **વય મર્યાદા :** આસિ.એન્જિ.માટે ૧૮ વર્ષથી ઓછી નહીં અને ૩૩ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ.એડિ.આસિ.એન્જિ.માટે ૩૩ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ.અન્ય તમામ કેટેગરી માટે વય ૧૮ વર્ષથી ઓછી નહીં અને ૩૩ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ.
- ❑ **પગાર ધોરણ :** આસિ.એન્જિ., એડિ.આસિ.એન્જિ.માટે- રૂ.૮૩૦૦-૩૪૮૦૦ વત્તા રૂ.૪૪૦૦ ગ્રેડ પે.જુનિ.ક્લાર્ક/ ડ્રાઇવર માટે રૂ.૫૨૦૦-૨૦૨૦૦ વત્તા રૂ.૧૯૦૦ તથા કેટેગરી માટે રૂ.૧૩૦૦ ગ્રેડ પે.  
ઉંમરમાં છૂટછાટ : ઉપલી વયમર્યાદામાં અનામત વર્ગના ઉમેદવારોને નિયમોનસાર છૂટછાટ મળી શકશે.વય મર્યાદા અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજની ગણવાની રહેશે.તી માટે કોઈ ઈન્ટરવ્યૂ યોજાશે ભરતી માટે કોઈ ઈન્ટરવ્યૂ યોજાશે નહીં.તેથી તમામ ઉમેદવારોએ કૌશલ્ય ટેસ્ટ અને શારીરિક ટેસ્ટમાં બેસવાનું  
(અનુસંધાન પાન નં. ૩ ઉપર)

## ૨૦૧૭ના આધુનિક કોર્સિસ : ૨

ગયા લેખમાં ૨૦૧૭ના નવા વર્ષમાં ક્યાં આધુનિક કોર્સિસ વિદ્યાર્થીઓ માટે ઉપયોગી સાબીત થશે, તેની ચર્ચા શરૂ કરી હતી.જેમાં કોમ્પ્યુટર/આઈ.ટી.ફિલ્ડના ચાર અભ્યાસક્રમો (૧) બીગ ડેટા કોર્સિસ (૨) ડેટા એનાલિસ્ટ કોર્સિસ (૩) સાયબર ફોરેન્સિક્સ અને ઈન્વેસ્ટિગેશન કોર્સિસ અને (૪) આઈ.ઓ.ટી.(ઈન્ટરનેટ ઓફ થીંગ્સ)કોર્સિસની ચર્ચા કરી હતી.આ લેખમાં આ ચર્ચાને આગળ ધપાવીને કોમ્પ્યુટર/આઈ.ટી.ફિલ્ડનો એક કોર્સ ઈ-કોમર્સ/ગર્વનન્સ/બેંકીંગ/મેડિકલ કોર્સ, લો ફિલ્ડનો ડિજીટલ માર્કેટીંગ કોર્સ તેમજ એકાઉન્ટિંગ ફિલ્ડના બે કોર્સિસ આઈ.એસ.ઓડિટ કોર્સિસ(ઈન્ફોર્મેશન સિસ્ટમ) અને એકાઉન્ટિંગ ફોરેન્સિક્સ કોર્સિસની ચર્ચા કરીશું.

ઉપરોક્ત વિષયોની ચર્ચા બાદ અગામી શૈક્ષણિક વર્ષથી વિદ્યાર્થીઓ આવા અભ્યાસક્રમો પૈકી પોતાના રસ અને ક્ષમતા ધરાવતા કોર્સની પસંદગી કરી પોતાની કારકિર્દી બનાવી શકે છે.આવા અભ્યાસક્રમો આધુનિક હોવા ઉપરાંત બદલાતા જતા સમય-સંજોગો સાથે કદમથી કદમ મીલાવવા માટેના જરૂરી અભ્યાસક્રમો પણ છે.

આવા અભ્યાસક્રમો કર્યા બાદ જો વિદ્યાર્થી વિદેશ જાય તો પણ આવા અભ્યાસક્રમોના જ્ઞાનને આધારે ત્યાં પણ સારી રોજગારી મેળવી શકે અથવા આવા અભ્યાસક્રમો ના પૂરક અભ્યાસક્રમો કરવાની તક પ્રાપ્ત કરી શકે છે.વળી આ અભ્યાસક્રમો અત્યારની બદલાયેલી પરિસ્થિતિમાં નવા હોય ઉપરાંત ભવિષ્યમાં એકધારા એવરગ્રીન બની જાય તેવી પણ સુખદ સંભાવનાઓ રહેલી છે.

**કાયદાના ક્ષેત્રનો અભ્યાસક્રમ :**

**૫.સાયબર ક્રાઇમ/સાયબર સિવિલ લો કોર્સિસ :**

સ્વાભાવિક રીતે જ ગ્રેજ્યુએશન કર્યા બાદ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશન કર્યું હોય તો વધુ સારી રોજગારીની તક પ્રાપ્ત થઈ શકે છે, કારણ કે બે જુદા-જુદા ફિલ્ડમાંથી રોજગારી મળવાની શક્યતા બને છે.આમ છતાંય પોસ્ટગ્રેજ્યુએશન પૂર્ણ કરીને કોઈ ફિલ્ડના ચોક્કસ વિષયમાં માસ્ટરી મેળવી હોય તે તો વધુ ઉપયોગી સાબીત થાય છે.તેનાથી વધુ સારી રોજગારી મળી શકે છે.એક અંદાજ મુજબ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશન કરેલા ઉમેદવારની ક્ષમતા ગ્રેજ્યુએશન બાદ ૫ વર્ષનો અનુભવ ધરાવનારા ઉમેદવાર જેટલી ગણવામાં આવે છે.

કાયદા ક્ષેત્ર(લો ફિલ્ડ)માં તો ગ્રેજ્યુએશન (એલ.એલ.બી.)ની સરખામણીમાં પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએટ (એલ.એલ.એમ.)કરનારાનું મહત્વ લગભગ ૧૦ ગણું વધારે છે.કારણ કે સામાન્ય રીતે અન્ય કારકિર્દીના ક્ષેત્રમાં ગ્રેજ્યુએશન તેમજ પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશન કરનારાઓની સંખ્યાના ગુણોત્તરની સરખામણીમાં કાયદા ક્ષેત્રના ગ્રેજ્યુએશન અને પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશન કરનારાઓના ગુણોત્તરમાં ઘણો મોટો તફાવત જોવા મળે છે.મતલબ કાયદા ક્ષેત્રમાં એલ.એલ.બી કરનારાઓની સંખ્યા સામે એલ.એલ.એમ. કરનારાઓની સંખ્યા ઘણી ઓછી-જૂજ છે.

આગામી વર્ષોમાં સોફ્ટવેર/હાર્ડવેર તેમજ ઓનલાઇન માર્કેટમાં કોપીરાઇટ, ટ્રેડમાર્ક, પેટન્ટ, ગુડવીલ(પાઘડી)ના નિષ્ણાતોની માંગ વધવાની શક્યતા રહેલી છે.આથી જો શક્ય હોય તો એલ.એલ.એમ.ને આઈ.પી.આર.(ઈન્ટ્રાએક્ચ્યુઅલ પ્રોપર્ટી રાઇટ્સ ઉર્ફ બૌદ્ધિક સંપત્તિ અધિકાર)માં કરવું જોઈએ.

કાયદાના ક્ષેત્રની કેટલીક પ્રિમિયમ કોલેજો/ઈન્સ્ટિટ્યુટ્સ/ યુનિવર્સિટીઓમાં તેઓના એલ.એલ.એમ.ના અભ્યાસક્રમમાં સાયબર ક્રાઇમ કે સાયબર સિવિલના અભ્યાસક્રમ સાથે કરવામાં આવે, તો આવા ઉમેદવારોને અમુક દસકાઓ સુધી સારી કારકિર્દી મળી શકે છે.હવે જો એલ.એલ.બી.કરી ચૂકેલા ઉમેદવારને જો સાયબર ક્રાઇમ/સાયબર સિવિલ વિષયમાં એલ.એલ.એમ.કરવાની તક ન મળે તો ? આવા ઉમેદવારોએ એલ.એલ.બી.કર્યા સાયબર ક્રાઇમ , સાયબર સિવિલ વિષયક વિવિધ પ્રકારના સર્ટિફિકેટ કોર્સિસ કરીને થોડોક અનુભવ મેળવીને મલ્ટીનેશનલ કંપનીમાં રોજગારી મેળવી શકાય છે.

આવા સર્ટિફિકેટ કોર્સિસ આશરે ૨ થી ૬ માસની મુદત ધરાવતા હોય છે.તેમજ આવા કોર્સિસની ફી અંદાજીત રૂ.૫૦૦૦ થી રૂ.૧૫૦૦૦ની આસપાસની હોય છે.

**મેનેજમેન્ટ ફિલ્ડ(સંચાલન કાર્યક્ષેત્ર)નો અભ્યાસક્રમ :**

**૬.ડિજીટલ માર્કેટીંગ કોર્સિસ : ડિજીટલ માર્કેટીંગ ફિલ્ડના**

કોર્સિસ મહદઅંશે ઓનલાઇન ઉપલબ્ધ હોય છે.આ માટેના વિવિધ કોર્સિસની સમયમર્યાદા ૩ થી ૬ માસની આસપાસની હોય છે.આવા કોર્સિસની ફી અંદાજીત રૂ.૨૫૦૦૦ની હોય છે.આવા અભ્યાસક્રમમાં નીચે પ્રમાણેના પેટા અભ્યાસક્રમોનો સમાવેશ થાય છે.

(૧) કન્ટેન્ટ રાઈટીંગ : ઘેરબેઠાં શબ્દ દિઠ વળતરનો દર ધરાવતી રોજગારીની તક મળી શકે છે.

(૨) લિંક બિલ્ડીંગ : નવું જ્ઞાન મેળવવા ઈચ્છુકો માટે આદર્શ વિકલ્પ

(૩) મોટા ટેગીંગ : મહેનતું વિદ્યાર્થીઓ માટે સારી તક. વિદ્યાર્થી મિત્રોએ પોતાના વ્યક્તિત્વ, જ્ઞાન, અંગત રસ તેમજ અનુભવને આધારે ઉપરોક્ત પૈકી કોઈ અભ્યાસક્રમ પસંદ કરી શકાય.

**એકાઉન્ટિંગ ફિલ્ડના અભ્યાસક્રમો :**

**૭. એઈ.એસ.ઓડિટ કોર્સિસ(ઈન્ફોર્મેશન સિસ્ટમ) :** સામાન્ય ઓડિટર કંપનીનું સામાન્ય ઓડિટ કરી શકે છે.પરંતુ અહીં આઈએસ ઓડિટ(ઈન્ફોર્મેશન સિસ્ટમ)કરવાનું હોય છે.બેંકો, મ્યુચ્યુઅલ ફંડ કંપનીઓ, શેરબ્રોકર કંપનીઓ, ઈન્સ્યોરન્સ કંપનીઓ વગેરે માટે આવું આઈએસ ઓડિટ કરવું ફરજિયાત છે.વળી જે કંપનીઓ પોતાની કંપનીમાં ભવિષ્યમાં ફોડ ન થાય તેની તકેદારી રાખવા માંગતા હોય, તો પણ તેઓએ આવું આઈએસ ઓડિટ કરાવવું જોઈએ.

આઈએસ ઓડિટમાં કારકિર્દી બનાવવા ઈચ્છુકોએ ગ્રેજ્યુએશન(પાસ કરીને કોમર્સ ગ્રેજ્યુએશન)કર્યા બાદ સી.આઈ.એસ.એ.(સર્ટિફાઇડ ઈન્ફોર્મેશન સિસ્ટમ ઓડિટર)નો અભ્યાસક્રમ પસંદ કરવો જોઈએ.આ અભ્યાસક્રમને વિશ્વભરના ૧૦૦થી વધુ દેશોમાં માન્યતા મળી ચૂકી છે.જેની પરીક્ષાનું આયોજન વર્ષમાં બે વખત જૂન તેમજ ડિસેમ્બર માસમાં કરવામાં આવે છે.

આ અભ્યાસક્રમની ફી આશરે ૬૦૦થી ૭૦૦ અમેરિકન ડોલરની હોય છે.આવી રજિસ્ટ્રેશન ફી ચૂકવ્યા બાદ તેની પરીક્ષાની તૈયારી માટે આ અભ્યાસક્રમના રેકોર્ડ્સ લેકચર ઓનલાઇન ઉપલબ્ધ છે.પ્રસ્તુત અભ્યાસક્રમ આંતરરાષ્ટ્રિય માન્યતા પ્રાપ્ત કોર્સ છે.

**૮. એકાઉન્ટિંગ ફોરેન્સિક્સ કોર્સિસ :** એકાઉન્ટિંગ તેમજ ફોરેન્સિક્સ એમ બે અલગ કાર્યક્ષેત્રને જોડતો આ બ્રીજ કોર્સ ઝડપથી વધુને વધુ માંગ ધરાવતો બની રહ્યો છે.આવો અભ્યાસક્રમ કરનારાઓને મુખ્યત્વે બે વિકલ્પો મળે છે.(૧) બે વર્ષનો એમ.બી.એ.અભ્યાસક્રમ અને (૨) એક વર્ષનો પોસ્ટ ગ્રેજ્યુએશન ડિપ્લોમા અભ્યાસક્રમ.

વિદ્યાર્થીઓ તેમની અનુકૂળતા મુજબ બંને પૈકી કોઈ એક વિકલ્પ પસંદ કરી શકે છે.આવા બંને વિકલ્પોમાં અંદાજીત ફી સેમેસ્ટર દીઠ રૂ.૪૦,૦૦૦ની હોય છે.આવો અભ્યાસક્રમ કરનારાઓને મુંબઈ, દિલ્લી, બેંગલુરૂ તેમજ પૂણેમાં સારી રોજગારી મળી શકે છે.આવો અભ્યાસક્રમ કરનારાઓની સંખ્યા જૂજ હોય છે.આથી આવો અભ્યાસક્રમ કરનારાઓનું ભાવી ઉજ્જવળ છે.

**કોમ્પ્યુટર/આઈ.ટી.ક્ષેત્રનો અભ્યાસક્રમ :**

**૯. ઈ-કોમર્સ/ઈ-ગર્વનન્સ/ઈ-બેંકીંગ/ઈ-મેડિકલ કોર્સિસ :** આવા કોર્સિસનો સમાવેશ અંત્યાધુનિક કોર્સિસમાં કરી શકાય.આવા કોર્સિસ કરનારને (૧) સર્ટિફિકેટ કોર્સિસ (૨) પાર્ટટાઇમ કોર્સિસ (૩) ફુલ ટાઇમ ડિગ્રી કોર્સિસ જેવા વિકલ્પો મળે છે.આવા કોર્સિસની મુદત ૬ માસથી શરૂ કરીને ૪ વર્ષ સુધીની હોય છે.આવા કોર્સિસ કરનારાઓનું ભાવી ઉજ્જવળ છે.

**રોજગારી ટી-૨૦ :** ઉપરોક્ત અભ્યાસક્રમો જ્ઞાન, અનુભવ, સમજને આધારે ઉજ્જવળ ભાવી રૂપે અંદાજવામાં આવ્યા છે.આશા છે કે આવા અભ્યાસક્રમો કરીને વિદ્યાર્થીઓ પોતાની ભાવી કારકિર્દીને સફળ અને સુખદાયી બનાવી શકે છે.

જો કે આ અભ્યાસ કરવા માટે વિદ્યાર્થીઓમાં જે તે ક્ષેત્રમાં રસ અને જે તે ક્ષેત્રમાં કામ કરવાની ક્ષમતા હોવી જરૂર છે. ઉપયોગમાં લેવાય છે.જ્યારે જે-તે યુનિવર્સિટીની કોલેજ/ ઈન્સ્ટિટ્યુટ માટે સંલગ્ન (Affiliation) શબ્દ ઉપયોગમાં લેવાય છે.

**Sainik School Balachadi, Jamnagar (Gujarat)**

Under the aegis of Sainik Schools Society, Ministry of Defence

(English Medium Residential School, CBSE Recognised)

02893-246226, ssbjam11@gmail.com

**Recruitment of Staff**

Applications are invited for the following vacancies at Sainik School Balachadi, Jamnagar :-

Sr. No.	Name of Post and Age Limit	No. of Vacancy	Eligibility	Pay Band/ Salary
(a)	<b>School Medical Officer (Part Time) for a period of one year only.</b> To stay in school campus and attend to the medical emergencies at all hours of the day and the night. <b>Age :</b> Between 21-50 yrs as on 31 March 2017 (Unreserved)	01	<b>Qualification:</b> MBBS Degree. He must reside in the campus or within 5 kms of the school. He must attend the school dispensary at least 5 days a week for at least 2 hours on each day. He must be available on telephone and reside within a reasonable distance from the school, say within 5 kms from the school so that his services could be available in case of an emergency.	Rs. 47,000/- fixed consolidated remuneration
(b)	<b>Lower Division Clerk Regular Basis</b> <b>Age :</b> Between 18-50 yrs as on 31 March 2017	01	Matriculation. Typing Speed at least 40 WPM in English & 30 WPM in Hindi typing on computer. Knowledge of shorthand and ability to correspond in English will be considered as an additional qualification. Graduate and computer qualified will be preferred. Ex-Servicemen can also apply.	Rs. 5200 - 20200+1900 (GP)
(c)	<b>Ward Boy</b> Contractual Basis for a period of one year only. <b>Age :</b> Between 18-50 yrs as on 31 March 2017	03	Should have passed Matriculation or equivalent and should be able to converse fluently in English. <b>Desirable:</b> Graduate and achievements in Sports/Art/Music & Knowledge of Computers. Ex-Servicemen can also apply.	Consolidated Rs. 15,000/- per month

2. **Allowances and Perquisites :** In addition to allowances as approved by the Sainik Schools Society (Ministry of Defence), incumbents are entitled to free accommodation as available, LTC, Pension (as per New Pension Scheme), Gratuity and subsidized education for two children for regular staff, subject to fulfilling minimum eligibility criteria. Other allowances and benefits will be provided as per Sainik Schools Society Rules and Regulations, 1997 as amended time to time.

3. **Interested candidate may apply to the Principal, Sainik School Balachadi, Jamnagar-361230 within 21 days after publication of advertisement** along with one passport size photograph, Bio-data, Self attested photocopies of Certificates/Testimonials, Demand Draft of Rs. 400/- (Non-Refundable) in favour of Principal, Sainik School Balachadi payable at Jamnagar and self-addressed envelope affixed with Rs. 30/- Stamps. Eligible and shortlisted candidates will be called for Written Test, Practical and Interview on a date to be intimated later. No TA/DA is admissible to the Candidates called for Test/Interview.

4. The School administration reserves the right to cancel the vacancy due to administrative/policy reasons.

5. For application form and other details you may visit school website [www.ssbalachadi.org](http://www.ssbalachadi.org).

(અનુસંધાન પાન નં. ૮ ઉપરનું ચાલુ..)

- d) The decision of the High Court as to the eligibility or otherwise of a candidate for admission to the Preliminary Examination, Main Written Examination and/or Viva-voce, shall be final. No candidate, to whom a Certificate of Admission viz. 'e-Call-Letter-cum-Admission Slip' has not been issued by the Recruiting Authority, shall be admitted for the Examination concerned.
- e) The candidates shall have to appear at their own expenses for the Preliminary Examination / Main Written Examination and Viva-voce, (if called for), at the place and time, that may be decided by the High Court.
- f) Benefit of relaxation in Upper Age limit & Fees shall be granted to the Orthopedically Disabled Persons, provided that Certificate in respect of the Disability issued by the Competent Authority of the State, is produced by the candidate as and when called for, whereas, relaxation in upper age limit shall be granted to the Ex-Servicemen, provided Certificate/Identity Card in that respect, is produced by the candidate as and when called for.
- g) The list of eligible/short-listed candidates will be placed on High Court website as well as HC-OJAS portal of NIC, at the relevant time.
- h) For any exigency arising in the interregnum phases between the Recruitment Process, no request by e-mail or otherwise, will be entertained for conducting re-test, under any circumstances.
- i) Candidates shall be required to download their respective e-Call-letters from the Gujarat High Court website as well as OJAS Portal of NIC, by using their respective Advertisement Number, Confirmation Number and Date of Birth, for appearing at the respective Examination/ Viva-voce, during the specified period.
- j) Candidate shall have to produce, at the time of appearing for the Preliminary / Main Written Examination/ Viva-voce, copies of the relevant FIR; Police Complaint; details of Criminal Case, filed against them, if any, AND an Identity proof i.e. either the 'ID Card issued by Election Commission of India' or 'Bar Council of the State' or 'PAN Card' or valid 'Driving License', in original + one copy, along with the print out of the 'e-Call Letter-cum-Admission Slip' and original 'Cash Voucher'.
- k) Entry in the Compound of the Examination Centre with Mobile/Cell Phones, Tablets, Laptop, electronic gadgets, etc. is strictly prohibited.  
A candidate who is found indulging in unfair practices, viz. copying or misconduct during the course of examination, using electronic influencing any person concerned with the Preliminary Examination (Elimination Test) or Written Examination or Personal Interview, will be debarred from appearing for Preliminary Examination (Elimination Test) or Main Written Examination or Viva-voce Test, as the case may be, for that Examination or for any number of years or permanently, as may be decided by the High Court.
- l) Result of all Tests/Examinations, will be made available on the High Court website as well as OJAS Portal of NIC and/or by any other mode that may be decided by the High Court, at the relevant time.
- m) The Results (Marks) obtained shall be made available to the Candidates, by providing a link to a webpage on the HC-OJAS website <http://hc-ojas.guj.nic.in> with individual password (OTP - One Time Password), via SMS on his/her Registered Mobile Number, after the conclusion of the Selection Process.
- n) Mere success in the Test/Examination, shall not confer any right to

Appointment, and no candidate shall be appointed to the post unless the Recruiting Authority and/or Government is satisfied, after such inquiries, as may be considered necessary, that the candidate is suitable in all respects for Appointment to the post.

o) Candidate should obtain the requisite Language Certificate and Practice/Experience Certificate from the Competent Authority after publication of result of Main Written Examination.

p) At present, Candidates shall not send copies of any testimonials/documents to the High Court.

Candidates making payment of Fees shall remit the amount in Current Bank Account No.30725811785 of State Bank of India, High Court Complex Branch, Ahmedabad, through any of the Core Banking Service Branches of the State Bank of India, using the Cash Voucher in the special format appended to this Advertisement which can be downloaded from the website [www.gujarathighcourt.nic.in](http://www.gujarathighcourt.nic.in) and <http://hc-ojas.guj.nic.in> and collect from the Bank, the Cash Voucher, marked as 'Office Copy' and 'Candidate's copy', with the unique Deposit Journal Number assigned by the Bank and preserve the same. Candidates must ensure that on deposit of the Fee, the Bank issues them the above receipt, which invariably mentions (i) Deposit Journal Number (ii) Branch Name (iii) Branch Code Number, (iv) Date of Deposit and (v) Bank charges, with the Seal and Signature of the Authority accepting the Fees.

While applying On-line for the post, the Applicant should ensure that he/she fulfills the eligibility and other norms mentioned above and that the particulars furnished by him/her are correct in all respects. In case it is detected at any stage of recruitment that a candidate does not fulfill the eligibility norms and/or that he/she has suppressed / twisted or truncated any material facts, his/her candidature will stand cancelled. If any of these shortcomings is detected even after Appointment, his/her Service will be liable to be terminated.

Candidate should preserve his/her Application Number and Confirmation Number after submitting On-line Application, for future correspondence as well as for downloading the 'e-Call-Letter' for appearing at Preliminary Examination / Main Written Examination/ Viva-voce Test.

v) Candidate should scan his/her photograph having 5 c.m. height and 3.6 c.m. width (15kb) & signature having 2.5 c.m. height and 7.5 c.m. width (15kb) in JPG format for uploading the same at relevant space on the Application.

w) The candidate shall fill up the required data in the Online Application, in accordance with the 'Instructions'.

x) Candidates are advised in their own interest to apply On-line much before the closing date and not to wait till the last date to avoid the possibility of disconnection/inability/failure to log on the High Court's website on account of heavy load on Internet/Website.

y) High Court does not assume any responsibility for the candidates not being able to submit their Applications within the last date on account of the aforesaid reasons or for any other reason beyond the control of the High Court.

z) A candidate shall not apply more than once, for any reason at all.

aa) Candidate should take out Two 'Print outs' of the On-line Application for his/her record and future requirement, before the Closing Date of Registration i.e. on 31/03/2017.

ab) Applications which do not comply with the 'Instructions' shall be summarily rejected.

ac) The following Government Resolutions are made available on High Court Web site for information:

(i) Government Resolution, General Administration Department No. PRCH-102005-1532-C, dtd. 30/09/2006 and CRR-10-2007-120320-G.5, dtd.13/08/2008 regarding Basic Knowledge of Computer Application / Operation.

(ii) Government Resolution, Health and Family Welfare Department No. HSP-102002, GOI-36-A, dtd. 26/10/2010 regarding provision for Certificates to be obtained by the Disabled candidates.

**HOW TO APPLY :**

(a) All eligible Candidates should apply 'On-line', through the link provided in High Court Website [www.gujarathighcourt.nic.in](http://www.gujarathighcourt.nic.in) AND <http://hc-ojas.guj.nic.in> in the prescribed format from 01/03/2017 to 31/03/2017.

(b) Candidates should have his/her own 'registered' Mobile Number and the same should be kept active during the entire recruitment process, as 'SMS' Alerts for the Tests, are also likely to be notified on the said Mobile Number, so registered in the 'On-line' Application.

(c) Steps for submitting On-line Application through the 'OJAS' Module :

➤ Fill up all the 'Fields' given in On-line Application Format, carefully, as per the Instructions, after thoroughly reading & understanding the entire Detailed Advertisement & the Instructions given at the appropriate places.

➤ 'Save' the On-line Application, by clicking 'save' button.

➤ Thereafter, a new window will be opened which displays Candidate's Application Number. This means, the Application has been saved. Candidates shall therefore note down the entire string of the Application No. (e.g. HCG/2017/52/1111). In this window, by clicking 'Show Application Preview' Button, preview of the Application will be displayed on the screen of the Computer.

➤ Thereafter, by using Application No. and Date of Birth, candidate is required to Upload his / her 'Scanned Photograph' (latest) and 'Scanned Signature' in the stipulated size & format [refer item 9(y)]. The Candidate shall ensure that, the uploaded 'Photograph' & 'Signature', are distinctly recognizable, after uploading

**Note :** Please ensure that the 'Scanned Signature' of the Candidate alone is uploaded, which shall be verified by the High Court, at each stage, and if the 'Scanned Signature' does not match with the signature of the Candidate, at the time of successive verifications during the Recruitment Process, his/her Candidature is likely to be rejected forthwith.

➤ If necessary, by using the respective Application Number & Date of Birth, a candidate can edit his/her 'On-line Application', through 'Edit Application' mode until he/she confirms the 'On-line Application', by clicking the 'Confirm Application' icon. Please note that, after such 'Confirmation', further editing of one's 'On-line Application', will not be possible.

➤ Please Note that only after 'Confirmation', the 'System' will register your 'On-line Application', which will be considered valid.

➤ Thereafter, Candidate will get a SMS communication, conveying to him/her the Confirmation Number, on the 'registered' Mobile Number. This Confirmation Number should be securely 'preserved' by the Candidate, till the end of the recruitment process, for downloading the 'e-Call-letter-cum-Admission Slip' etc. .

➤ At the end of the process, the Candidate shall take 'Print outs' of his/her Confirmed Application on A4 size (letter size) Paper only, by clicking 'Print Application' Tab of the Main Menu, during the Online Registration Window (01/03/2017 to 31/03/2017).

(d) The Candidates shall fill up the required data in the 'On-line' Application in accordance with the 'Instructions'. Applications which are not in accordance with the 'Instructions', shall be summarily rejected.

(e) Take a note that the above is the general procedure for applying 'On-line'. No other mode of Application or incomplete Applications, will be accepted and in such case, the Application will be rejected outright.

Decision of the High Court of Gujarat in respect of all matters pertaining to this Recruitment would be final and binding, on all the Candidates.

I/c. Registrar (Recruitment &amp; Finance)

# The High Court of Gujarat : Ahmedabad (Sola)

ADVERTISEMENT NO. RC/1250/2017

ADVERTISEMENT FOR DIRECT RECRUITMENT OF DISTRICT JUDGES  
BY DIRECT RECRUITMENT (25%)

Starting date for submission of On-line Application	01/03/2017 (12:00 Hours)
Closing date for submission of On-line Application	31/03/2017 (23:59 Hours)
<b>Tentatively Schedule of Examination / Test</b>	
Date of Preliminary Examination (Elimination Test)	30 <sup>th</sup> April, 2017
Date of Main Written Examination	2 <sup>nd</sup> July, 2017
Date of Viva-voce Test (Personal Interview)	August / September, 2017

**1. VACANCY AND PAY SCALE :**

- (i) The High Court of Gujarat, in view of the guidelines of the Hon'ble Supreme Court in the case of **Malik Mazhar Sultan & Anr. V/s. U.P. Public Service Commission & Ors. and 'The Gujarat State Judicial Service Rules, 2005'**, invites **On-line Applications** from the eligible Practising Advocates, for filling up, by **Competitive Examination**, approximately **42 (30 Regular + 12 Ad-hoc) vacancies**, existing and future, in the cadre of District Judges, in the pay-scale of **Rs. 51,650-1240-59,090-1390-63,260 + Allowances**, as admissible under the Rules.
- (ii) The High Court reserves its right to **alter the number of vacancies**, than notified.
- (iii) **'On-line Recruitment Applications'** can be submitted from **01/03/2017 (12.00 Hrs.)**. Last date for submission of On-line Applications will be **31/03/2017 till 23:59 Hrs.**

**2. ESSENTIAL QUALIFICATIONS :**

- (i) Candidate must possess a **Degree in Law** from a University recognized by law in India.
- (ii) Candidate must be a **practising Advocate** in Courts of Civil and/or Criminal jurisdiction on the last date fixed for submission of On-line Applications and must have so practiced for a **period not less than Seven Years**, as on 31/03/2017.
- Explanation :** For the purpose of this Clause, in computing the period during which a person has been an Advocate, there shall be included the period during which he/she has held a Judicial Office.
- (iii) Candidate must possess **Basic Knowledge of Computer Application / Operation**, as set out by the Government of Gujarat in General Administration Department Resolution No. PRCH-102005-1532-K, dated 30/09/2006 and CRR-10-2007-120320-G.5, dated 13/08/2008.

**3. AGE LIMIT :**

A candidate must have attained the **age of 35 years** and must not have attained the **age of 48 years** in the case of candidates belonging to Scheduled Caste, Scheduled Tribes and Socially & Educationally Backward Classes, Orthopedically Disabled Persons and Ex-servicemen and **45 years** in the case of General Candidates, as on the **last date fixed for registration of the On-line Application, i.e. on 31/03/2017.**

**4. FEES AND MODE OF PAYMENT :**

- (i) The candidates belonging to General Category are required to pay Examination Fees of **Rs.1000/-** plus Bank Charges whereas **Rs.500/-** plus Bank Charges are required to be paid by the Candidates belonging to Scheduled Caste and Scheduled Tribes, Socially & Educationally Backward Classes, Orthopedically Disabled Persons and Ex-Servicemen Categories. The candidates making payment of Fees, shall remit the same, in **Current Bank Account No. 30725811785** with the State Bank of India, High Court Complex Branch, Sola, Ahmedabad, held in the name of **Registrar, High Court of Gujarat**, through any of the Core Banking Service Branches of the State Bank of India, using the Cash Voucher in the Special Format appended to this **Detailed Advertisement**, from **01/03/2017 to 31/03/2017**, during the Bank working Days and Hours of the said Bank.
- (ii) Application Fees once paid, shall **not be refunded** in any circumstances.
- (iii) Application without payment of Application Fee will be treated as invalid.

**5. SCHEME OF EXAMINATION & SYLLABUS :**

(I) **For Preliminary Examination (Elimination Test)** (Tentatively scheduled on **30<sup>th</sup> April - 2017**).

- (i) The Preliminary Examination (Elimination Test) based on a **'Computer Based (Online) Examination System'** shall consist of **2 Papers -** (each of **100 Marks & 2 Hours'** duration), based on the following **Syllabus :-**

**Paper-I : Law:-**

- (a) The Constitution of India
- (b) The Code of Civil Procedure, 1908, The Transfer of Property Act, 1882, The Specific Relief Act, 1963, The Indian Partnership Act, 1932, The Indian Contract Act, 1872, The Sale of Goods Act, 1930, The Limitation Act, 1963.
- (c) The Indian Penal Code, 1860, The Code of Criminal Procedure, 1973, The Indian Evidence Act, 1872, The Narcotic Drugs & Psychotropic Substances Act, 1985, The Negotiable Instruments Act, 1881.
- (d) Legal Maxims
- (e) Medical Jurisprudence
- (f) Jurisprudence and Legal Phraseology

**Paper-II : English, General Knowledge & Awareness :-**

- (a) English Language
- (b) General Knowledge
- (c) Current Affairs
- (d) Indian History and Geography
- (e) Basics of Science and Technology
- (f) Sports
- (g) Analytical Reasoning /Mental Ability
- (h) Basic Knowledge of Computer Operation / Application

- (ii) The **language** of the 'Question Papers' of the Preliminary Examination, will be **English**.

- (iii) The candidates who secure **50% and above Marks** in the Preliminary Examination (Elimination Test), shall be eligible for being called for the Main Written Examination. However, the Marks obtained in Preliminary Examination (Elimination Test), shall not be taken into consideration for preparing the Final Merit of the candidates.

**II) Competitive Examination :-**

(A) **Main Written Examination (Descriptive Type) :-** (Tentatively scheduled on **2<sup>nd</sup> July - 2017**)

- (i) The Main Written Examination (Descriptive Type) shall consist of **Two Papers -** (each of **100 Marks & 3 Hours'** duration), based on the **Syllabus** given below:

**Paper - I :**

- (a) The Indian Penal Code, 1860

- (b) The Code of Criminal Procedure, 1973
- (c) The Indian Evidence Act, 1872
- (d) The Prevention of Corruption Act, 1988
- (e) The Narcotic Drugs & Psychotropic Substances Act, 1985
- (f) The Scheduled Castes and the Scheduled Tribes (Prevention of Atrocities) Act, 1989

**Paper-II :**

- (a) The Constitution of India
- (b) The Code of Civil Procedure, 1908.
- (c) The Indian Contract Act, 1872.
- (d) The Specific Relief Act, 1963.
- (e) The Transfer of Property Act, 1882.
- (f) Succession Laws, Personal Laws (Hindu, Muslim and Christian)
- (g) The Intellectual Property Laws
- (h) The Motor Vehicles Act, 1988
- (i) The Arbitration and Conciliation Act, 1996
- (j) The Electricity Act, 2003
- (k) The Right to Fair Compensation & Transparency in Land Acquisition, Rehabilitation & Resettlement Act, 2013
- (l) The Family Courts Act, 1984
- (m) Basic Laws relating to Environment -  
- The Environment (Protection) Act, 1986.  
- The Wild Life (Protection) Act, 1972.

**(ii) Paper Style for Main Written Examination:**

**Paper : I (Criminal) & Paper : II (Civil)**, each shall consist of **Two Parts** as under :-

**Paper-I (Criminal):**

- Part : I (50 Marks) : Answer to Questions, Short Notes, Précis Writing, Translation from English to Gujarati.
- Part :II (50 Marks) : Judgment Writing (Sessions Case)

**Paper-II (Civil) :**

- Part : I (50 Marks) : Answer to Questions, Short Notes, Assertions/Reasons, Translation from Gujarati to English.
- Part : II (50 Marks) : Judgment Writing (Civil Appeal)

- (iii) **Language** of the Question Papers of Main Written Examination shall be **English**, and Answers to each Question shall be given in **English**, if not instructed otherwise.

- (iv) The candidates who obtain minimum **50% Marks** in the Main Written Examination, shall be eligible for being called for Viva-voce (Personal Interview), provided that the candidates have secured minimum **40% Marks in each individual Paper.**

**(B) Viva-voce Test (Personal Interview) : (Tentatively scheduled in the month of August/September, 2017).**

- (i) Viva-voce Test shall be of **50 Marks.**
- (ii) The **object of the Viva-voce Test** is to assess the suitability of the candidate for the cadre, by judging the mental alertness, knowledge of law, clear and logical exposition, balance of judgment, skills, attitude, ethics, power of assimilation, power of communication, character and intellectual depth, analytical ability and the like, of the candidate.

**5. PREPARATION OF SELECT-LIST :**

Selection of candidates shall be made on the basis of **Aggregate Marks** obtained by the candidates in the Main Written Examination & Viva-voce/ Personal Interview. However, the Marks obtained in Preliminary Examination (Elimination Test), shall **not be taken into consideration for preparing the Final Merit List** of the candidates.

**7. DISQUALIFICATION FOR APPOINTMENT :**

**No person shall be eligible for appointment to the Judicial Service :**

- (i) unless he/she is a **citizen** of India
- (ii) if he/she is **dismissed** from Service by the Central Government or any State Government or U.Ts. or any High Court or Statutory or Local
- (iv) if he/she directly or indirectly **influences** the Recruiting Authority by any means, for his/her candidature.
- (v) if he is a man, has **more than one wife** living, and if a woman has married a **man** already having **another wife.**

**8. PROCEDURE FOR A CANDIDATE, TO KNOW THE MARKS OBTAINED IN THE WRITTEN TEST(S), CONDUCTED BY THE HIGH COURT:**

If any candidate applies under the provisions of the **Right to Information Act, 2005**, to know the Marks obtained in a Written Test conducted by the High Court, the procedure mentioned below, should be followed, as per the decision of the Competent Authority :-

- (i) Candidate must apply with requisite Fees to the **'Public Information Officer'**, High Court of Gujarat, Administrative Building, Sola, Ahmedabad - 380 060.
- (ii) Such candidate can apply **only for his / her own Marks.**
- (iii) Marks obtained in Preliminary and other Examinations, shall be given **only after declaration of the Final results.**
- (iv) In view of the provisions of **Section 8(j)** of the Right to Information Act, 2005, Marks obtained by any other candidate cannot be supplied **to a third party / candidate.** No information can be given even with regard to Marks obtained by the **last candidate** selected.
- (v) Results of all **successful candidates** will be published through **Internet**, but results of unsuccessful candidates will not be shown on Internet.
- (vi) On a request made as aforesaid, information of Marks obtained, will be furnished on specific Application by a candidate, whether successful or unsuccessful in such Test/Examination, **only after Final selection and publication of Merit List / Select List.**

**9. GENERAL INSTRUCTIONS :**

- a) *No communication / correspondence shall be entertained from any Candidate, during the Recruitment Process.*
- b) Candidates belonging to General Category, who are born **between 31/03/1972 and 31/03/1982** and the candidates belonging to Reserved Categories (SC/ST/SEBC) as well as **Orthopedically Disabled Persons and Ex-Servicemen**, who born **between 31/03/1969 and 31/03/1982**, shall only be eligible to apply.
- c) The Candidates who have **successfully submitted On-line Applications**, shall only be eligible for appearing at the Preliminary Examination (Elimination Test).

(અનુસંધાન પાન નં. ૭ ઉપર)