R.N.I. No. 33297/78. Regd. No. G/GNR/47/31-12-2017. Licensed to post without pre-payment Licence No. CPMG/GJ/99/2017to Post at MBC-Sector-16, PO Gandhinagar on Every Tuesday/Wednesday

To,

ગુજરાત રાજ્યના માહિતી ખાતા દ્વારા પ્રસિદ્ધ થતું રોજગારલક્ષી સાપ્તાહિક

વર્ષ-૩૮ • તા. ૧૦, ઓગસ્ટ ૨૦૧૬ • અંક નં. ૨૬

ગુજરાત

રોજગાર સમાચાર

તંત્રી : એ.જે. શાહ

સંપાદક : અરવિંદ આર. પટેલ, પુલક ત્રિવેદી   કાર્યવાહક સંપાદક : રતિલાલ તુરી   સહસંપાદક : મિનેષ ત્રિવેદી, પ્રવિણ સોનારીયા

'ગુજરાત રોજગાર સમાચાર'નું વાર્ષિક લવાજમ રૂા. ૩૦/- છે. લવાજમ માહિતી નિયામકશ્રીની કચેરી, હિસાબી શાખા, બ્લોક નં. ૧૯/૧, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર, ઉપરાંત જિલ્લા ખાતેની માહિતી કચેરીઓએ સ્વીકારવામાં આવે છે. આ ઉપરાંત કોમ્પ્યુટરાઇઝ પોસ્ટ ઓફિસોમાં લવાજમ (સર્વિસ ચાર્જ સાથે) સ્વીકારવામાં આવે છે.

વેબસાઈટ : www.gujaratinformation.net   www.facebook.com/gujaratinformation.official   Phone No. : 079-232-53440

હાઈકોર્ટ ઓફ ગુજરાત

વેબ સાઈટસ : http://hc-ojas.guj.nic.in અને www.gujarathighcourt.nic.in

જાહેરાત ક્રમાંકઃ આર.સી/બી./૧૩૦૩/૨૦૧૬.

ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં હમાલ, ચોકીદાર, લીફ્ટમેન અને પટાવાળા સહિતના વર્ગ-૪ના કર્મચારીઓની ભરતી

ઓનલાઈન અરજી કરવાનો સમયગાળો

ઓનલાઈન અરજી કરવાની શરૂ થતી તારીખ અને સમય તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકથી

ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ અને સમય તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ રાત્રીના ૨૩:૫૯ કલાક સુધી

યોજાનાર પરીક્ષાનો સંભવિત કાર્યક્રમ

(નોંધઃ અનિવાર્ય સંજોગોના કિસ્સામાં નીચેના કાર્યક્રમમાં ગુજરાત હાઈકોર્ટ દ્વારા ફેરફાર કરી શકાશે)

હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા

(સંભવિત માસ અને તારીખ) (ઓકટોબર–૨૦૧૬) (તારીખ.૧૬/૧૦/૨૦૧૬)

નોંધઃ ઓનલાઈન અરજી કરવાના છેલ્લા બે–ત્રણ દિવસમાં મોટાભાગના ઉમેદવારો અરજી કરતા હોઈ, સર્વર ઉપર ભારણ વધવાના કારણે તેમજ ઉમેદવારોની પોતાની ટેકનીકલ ભૂલના કારણે ઘણા ઉમેદવારો ઓનલાઈન અરજી કરી શકતા નથી. આથી તમામ ઉમેદવારોએ છેલ્લા દિવસોમાં અરજી ન કરતાં, સમયસર ઓનલાઈન અરજી કરવી હિતાવહ છે.

ઓનલાઈન અરજી તેમજ કૉલ લેટર ડાઉનલોડ કરવા માટેની વેબસાઈટ http://hc-ojas.guj.nic.in

ઓનલાઈન અરજી ઉપરાંત ભરતી પ્રક્રિયાને સંબંધિત તમામ પ્રકારની માહિતી જેવી કે ઉમેદવાર માટેની સૂચનાઓ, કૉલલેટર ડાઉનલોડ કરવા સંબંધિત સૂચના, નોટીસ, પરીક્ષાના કાર્યક્રમ, પરિણામ, પસંદગી યાદી વિગેરે માટે ઉમેદવારે હાઈકોર્ટ ખાતે ફોન ન કરતાં, નીચે મુજબની વેબસાઈટ સમયાંતરે જોતા રહેવું.

http://hc-ojas.guj.nic.in અને
www.gujarathighcourt.nic.in

ગુજરાત હાઈકોર્ટ હસ્તકની વર્ગ–૪ના કર્મચારીઓ (હમાલ, ચોકીદાર, લીફ્ટમેન અને પટાવાળા)ની કુલ–૭૨ જગ્યાઓ સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાના માધ્યમથી સીધી ભરતીથી ભરવા માટે લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી 'ઓનલાઈન અરજીઓ' મંગાવવામાં આવે છે. જેને લગતી વિગતવાર માહિતી નીચે મુજબ છેઃ

❒ *(ક) કક્ષા / કેટેગરીદીઠ જગ્યાની સંખ્યા :

વિગત	કક્ષા / કેટેગરી				કુલ જગ્યા
	સામાન્ય	અનુ. જાતિ	અનુ. જનજાતિ	સા.શૈ. પ.વર્ગ	
કેટેગરીદીઠ જગ્યાઓ	૧૮	૦૬	૨૨	૧૯	૬૫
અશક્ત / ડિફ્રન્ટલી એબલ્ડ (PH) (ફક્ત 'ઓર્થોપીડીકલી હેન્ડીકેપ્ડ' ઉમેદવારો માટે)	૦૨	૦૧	૦૨	૦૨	૦૭
કુલ	૨૦	૦૭	૨૪	૨૧	૭૨

(૧) વર્ગ–૪ના કર્મચારીઓ (હમાલ, ચોકીદાર, લીફ્ટમેન અને પટાવાળા)ની ફરજ/કામગીરીનો પ્રકાર તેમજ 'ધી પર્સન્સ વીથ ડીસએબીલીટીઝ (ઈકવલ ઓપોર્ચ્યુનીટીઝ, પ્રોટેકશન ઓફ રાઈટસ એન્ડ ફૂલ પાર્ટીસીપેશન) એકટ, ૧૯૯૫ની સેકશન–૩૬ માં કરેલ જોગવાઈ અનુસાર ફક્ત 'ઓર્થોપીડીકલી હેન્ડીકેપ્ડ' ઉમેદવારો જ અરજી કરી શકશે.

(૨) ઉપરોક્ત જગ્યાની નિયત સંખ્યામાં ફેરફાર કરવાનો નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલયને અબાધિત અધિકાર રહેશે.

(ખ) પગાર ધોરણઃ

જગ્યાનું નામ	પગાર ધોરણ	ગ્રેડ–પે
હમાલ, ચોકીદાર, લીફ્ટમેન અને પટાવાળા સહિતના વર્ગ–૪ના કર્મચારીઓ	રૂા.૪,૪૪૦–૭,૪૪૦	રૂા.૧,૩૦૦/–

❒ અનામતઃ

(ક) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (બિન–ઉન્નત વર્ગના ઉમેદવાર માટે), શારીરિક અશકત વ્યકિતના સંદર્ભમાં અનામત અંગે સરકારની પ્રવર્તમાન જોગવાઈઓ/નીતિઓ લાગુ પડશે.

(ખ) ગુજરાત રાજયના અનામત કક્ષાના ઉમેદવારોને જ અનામતનો લાભ મળવાપાત્ર રહેશે.

❒ યોગ્યતા/લાયકાત અંગેના ધોરણોઃ

(ક) જરૂરી શૈક્ષણિક લાયકાત : (ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ ૩૧/૦૮/૨૦૧૬ના રોજ)

જગ્યાનું નામ – હમાલ, ચોકીદાર, લીફ્ટમેન અને પટાવાળા સહિતના વર્ગ–૪ના કર્મચારીઓ

શૈક્ષણિક લાયકાત – ઉમેદવારે સરકાર માન્ય શાળામાંથી ધોરણ–૮ની પરીક્ષા પાસ કરેલ હોવી જોઈએ.

(ખ) વયમર્યાદા :– (ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ ૩૧/૦૮/૨૦૧૬ના રોજ) ન્યુનત્તમ વય મર્યાદા ૧૮ વર્ષથી ઓછી ન હોવી જોઈએ.

વયમર્યાદા મહત્તમ વય મર્યાદા ૩૫ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ.

(ગ) વયમર્યાદામાં છૂટછાટ :–

(૧) નીચલી/તાબાની અદાલત અથવા અન્ય હાઈકોર્ટ ખાતે સેવા બજાવતા કર્મચારીઓના કિસ્સામાં ઉપલી વયમર્યાદાની એક–સમાન ધોરણે, નીચે મુજબની છુટછાટ આપવામાં આવેલ છેઃ "અનામત તેમજ બિનઅનામત–બંને વર્ગના ઉમેદવારોને લાગુ પડતી ઉપલી વયમર્યાદામાં વધુમાં વધુ ૫ વર્ષ અથવા નોકરીનો ખરેખર પૂરો કરેલ સમયગાળો– બંનેમાંથી જે ઓછું હોય તેટલા સમયગાળાની છૂટછાટ ઉપલી વયમર્યાદામાં આપવામાં આવશે."

દા.ત. : કોઈ ઉમેદવારે નોકરીમાં ૪ વર્ષ પુરા કરેલ હોય તો તેને લાગુ પડતી ઉપલી વય મર્યાદામાં ૪ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે. પરંતુ જો કોઈ ઉમેદવારે નોકરીમાં ૬ વર્ષ પુરા કરેલ હોય તો તેને લાગુ પડતી ઉપલી વયમર્યાદામાં મહત્તમ ૫ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે. એટલે કે વધુમાં વધુ ૫ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે.

(૨) અનુસૂચિત જાતિ, અનુસૂચિત જનજાતિ, સા. અને શૈ.પ. વર્ગના ઉમેદવારો, અશકત વ્યકિત/ડિફ્રન્ટલી એબલ્ડ અને માજી સૈનિક ઉમેદવારોને ઉપલી વયમર્યાદામાં વધુમાં વધુ ૫ વર્ષની છૂટછાટ આપવામાં આવશે.

ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મેળવવા માટે લાગુ પડતી તમામ પ્રકારની છૂટછાટનો લાભ આપ્યા બાદ, નીચલી તેમજ ઉપલી વય મર્યાદા નીચે મુજબની રહેશેઃ

અ. નં.	કક્ષા	નીચે દર્શાવેલ સમયગાળામાં જન્મેલ હોવા જોઈએ. (શરૂ થતી અને પૂરી થતી તારીખ સહિત)	
		શરૂ થતી તારીખ	પૂરી થતી તારીખ
૧.	સામાન્ય	૩૧/૦૮/૧૯૮૧	૩૧/૦૮/૧૯૯૮
૨.	અ.જા./અ.જ.જા./ સા.અને શૈ.પ.વર્ગ / અશકત વ્યકિત (ડિફ્રન્ટલી એબલ્ડ પર્સન્સ) / માજી સૈનિક	૩૧/૦૮/૧૯૭૬	૩૧/૦૮/૧૯૯૮
૩.	નીચલી / તાબાની અદાલતો અથવા અન્ય ઉચ્ચ અદાલતમાં કામ કરતા સામાન્ય (જનરલ) કેટેગરીના કર્મચારીઓ માટે	ઉપર દર્શાવેલ (ગ) (૧) મુજબ.	

નોંધ ઉંમરમાં છૂટછાટ મેળવવા માટે લાગુ પડતી તમામ પ્રકારની છૂટછાટનો લાભ મેળવ્યા બાદ ઓનલાઈન અરજી કરવાના છેલ્લા દિવસે કોઈપણ સંજોગોમાં કોઈપણ કક્ષાના ઉમેદવારની વય ૪૫ વર્ષથી વધુ હોવી જોઈએ નહી.

❒ ફી અને ચૂકવણીની રીતઃ

(ક) ફી :– ઉમેદવારોએ નીચે મુજબ ફી ચૂકવવાની રહેશે.

જગ્યાનું નામ	સામાન્ય કક્ષાના ઉમેદવારો માટે	અ.જા./અ.જ.જા./ સા.અને શૈ.પ.વર્ગ / અશકત વ્યકિત (ડિફ્રન્ટલી એબલ્ડ)/ માજી સૈનિક ઉમેદવારો માટે	ફી ભરવાના સમયગાળો
હમાલ, ચોકીદાર, લીફ્ટમેન અને પટાવાળા સહિતના વર્ગ–૪ના કર્મચારીઓ	ફી રૂા.૩૦૦/– + બેન્ક ચાર્જીસ	ફી રૂા.૧૫૦/– + બેન્ક ચાર્જીસ	તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ દરમ્યાન બેન્કના કામકાજના સમયગાળા દરમ્યાન

અનુસંધાન બીજા પાને...

અનુસંધાન પહેલા પાનાનું ચાલુ...

(ખ) ફી ચૂકવણીની રીત :–

(૧) એકવાર ભરેલ ફી પરત આપવામાં આવશે નહીં, જેની દરેક ઉમેદવારે નોંધ લેવી.
માટે ઉમેદવારે સૌપ્રથમ વિગતવાર જાહેરાતનો અભ્યાસ કરી લેવો, અને જો ઉમેદવાર યોગ્યતા ધરાવતા હોય તો જ ઉમેદવારે નીચે સૂચવ્યાનુસાર ફી ભરવી.

(૨) ફી ભરવા માટે ઉમેદવારે સૌપ્રથમ આ જાહેરાતના પાના નં.૧૬ ઉપર આપેલ "કેશ વાઉચર"ની પ્રિન્ટ મેળવી લેવી.

(૩) તમામ ઉમેદવારો ઉપર ફકરા–૪ (ક)માં જણાવ્યા મુજબ નિયત કરેલ ફી, આ જાહેરાતના પાના નં.૧૬ ઉપર આપેલ નિયત નમૂનાના કેશ વાઉચરમાં તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ દરમ્યાન બેન્કના કામકાજના સમયગાળા દરમ્યાન કોર બેન્કીંગ સેવા ધરાવતી 'સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા'ની કોઈપણ બ્રાન્ચ/શાખામાં ભરી શકશે.

(૪) ફી ભરવા માટેના નિયત નમૂનાના કેશ વાઉચરમાં ઉમેદવારે નીચે મુજબની જરૂરી વિગતો ભરવી.
જેવી કે, અરજદારનું નામ, શાખાનું નામ, શાખાનો કોડ અને અરજી ફીની રકમ (ઉપર ફકરા–૪ (ક)માં જણાવ્યા મુજબ ફી ની જે રકમ લાગુ પડતી હોય તે રકમ લખવી).

(૫) ઉમેદવારે કેશ વાઉચરમાં દર્શાવ્યા મુજબ 'રજીસ્ટ્રાર જનરલ, હાઈકોર્ટ ઓફ ગુજરાત, સોલા, અમદાવાદ'ના નામના ચાલુ ખાતા નં. ૩૦૭૨૫૮૧૧૭૮૫ માં જ ફી ભરવાની રહેશે.

(૬) કેશ વાઉચરમાં બેન્કે ભરવાની જરૂરી વિગતો જેવી કે ડિપોઝીટ જર્નલ નંબર, કન્ફર્મ જર્નલ નંબર, ડિપોઝીટ કર્યા તારીખ બેન્કે લખેલ છે કે નહીં? તેમજ બેન્કના જે તે અધિકારીશ્રીએ સહી તેમજ સિક્કો કરેલ છે કે નહી? તેની ખાતરી કરી લેવી.

(૭) બેન્ક કોપી, ઓફિસ કોપી, ઉમેદવારની કોપી–એમ ત્રણ ભાગમાં વહેચાયેલ કેશ વાઉચરમાંથી 'બેન્ક કોપી' બેન્ક પોતાની પાસે રાખશે, જ્યારે કેશ વાઉચરના નીચેના બે ભાગ એટલે કે 'ઓફિસ કોપી', 'ઉમેદવારની કોપી' ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાના રહેશે, અને જે તે પરીક્ષામાં/દરેક તબકકે અસલ/ઓરીજીનલ ફરજીયાતપણે રજૂ કરવાની રહેશે. આથી કોઈપણ પ્રકારનું કેશ વાઉચર ટપાલ કે અન્ય મારફતે હાઈકોર્ટ ખાતે મોકલવું નહીં.

(૮) જે ઉમેદવારે નિયત સમયમર્યાદામાં ફી ભરી, ઓનલાઈન અરજી કરેલ હશે, તે અરજીને જ માન્ય અરજી ગણવામાં આવશે. એટલે કે કન્ફર્મ કરેલ ઓનલાઈન અરજીમાં ભરેલ ફીની વિગતો, બેન્ક તરફથી સિકકો લગાવીને પરત કરેલ કેશ વાઉચરમાં દર્શાવેલ વિગતો મુજબની જ હોવી જોઈએ.

(૯) ઉપર સૂચવ્યાનુસાર નિયત કરેલ 'કેશ વાઉચર'માં 'સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા' ખાતે જ ફી ભરવાની રહેશે. તે સિવાય અન્ય કોઈ માધ્યમ કે અન્ય બેન્કમાં ભરેલ ફી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં અને ફી પરત પણ કરવામાં આવશે નહીં, તેમજ અન્ય કોઈ જગ્યા માટે ભરેલ ફી તરીકે પણ ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

❒ નિમણૂંક માટેની અયોગ્યતા :
નીચે મુજબની વ્યકિત નિમણૂંક માટે યોગ્ય ગણાશે નહીં:

(૧) ભારતીય નાગરીકત્વ ધરાવતી ન હોય તેવી વ્યકિત.

(૨) સ્થાનિક કે વૈધાનિક/કાનુની સત્તામંડળ અથવા કોઈપણ હાઈકોર્ટ અથવા કેન્દ્રશાસિત પ્રદેશ કે કોઈપણ રાજય સરકાર કે કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા બરતરફ કરવામાં આવેલ હોય તેવી કોઈપણ વ્યકિત.

(૩) એવી વ્યકિત કે જેને નૈતિક અધમતા જેવા ગુના માટે ગુનેગાર સાબિત કે જાહેર કરવામાં આવેલ હોય અથવા જેને નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલય કે કેન્દ્રીય જાહેર સેવા આયોગ (યુ.પી.એસ.સી.) કે અન્ય ભરતી સત્તામંડળ કે પરીક્ષા આયોજીત કરતા કોઈપણ સત્તામંડળ દ્વારા પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાંથી કે પસંદગી આપવામાંથી બાકાત રાખવામાં આવેલ હોય કે અયોગ્ય ઠરાવવામાં આવેલ હોય તેવી કોઈપણ વ્યકિત.

(૪) એવી કોઈપણ વ્યકિત કે જેને ભરતી સત્તામંડળને પોતાની ઉમેદવારીના સંદર્ભમાં પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે દબાણ કરેલ હોય.

(૫) એવો કોઈપણ પુરૂષ ઉમેદવાર કે જે એક કરતાં વધારે જીવીત પત્ની ધરાવતો હોય, અને એવી કોઈપણ સ્ત્રી ઉમેદવાર કે જેણે એવા પુરૂષ સાથે લગ્ન કરેલ હોય કે જે અન્ય પત્ની ધરાવતો હોય.

❒ હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષાનું માળખું :–

(૧) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા કુલ ૧૦૦ ગુણની રહેશે.

(૨) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્રની ભાષા ગુજરાતી રહેશે.

(૩) ઉપર્યુકત લેખિત પરીક્ષામાં દરેક ખોટા ઉત્તરદીઠ અથવા એકથી વધારે ઉત્તર પસંદ કરવા બદલ ૦.૩૩ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.

(૪) પરીક્ષાનો સમયગાળો ૧ કલાક અને ૩૦ મિનિટ (૯૦ મિનિટ)નો રહેશે.

(૫) અભ્યાસક્રમ નીચે મુજબ રહેશે:

અ.નં.	વિષય
૧.	ગુજરાતી ભાષા
૨.	સામાન્ય જ્ઞાન
૩.	ગણિત
૪.	રમતગમત
૫.	રોજબરોજની ઘટનાઓ

(૬) પસંદગી યાદીમાં સ્થાન મેળવવા માટે હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષામાં સામાન્ય વર્ગના ઉમેદવારોએ ઓછામાં ઓછા ૫૦ ગુણ અને 'અનુસૂચિત જાતિ', 'અનુસૂચિત જનજાતિ', 'સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ' તેમજ શારીરિક અશકત (ડિફન્ટલી એબલ્ડ/પી.એચ.) વર્ગના ઉમેદવારોએ ઓછામાં ઓછા ૪૫ ગુણ મેળવવાના રહેશે. ત્યારબાદ, મેરીટના આધારે પસંદગીયાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.

(૭) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા અમદાવાદ ખાતે લેવી કે અન્ય જીલ્લા કક્ષાએ લેવી તે ઉમેદવારોની સંખ્યાને આધારે નકકી કરવામાં આવશે.

(૮) હાઈકોર્ટ દ્વારા નકકી કરવામાં આવે તે સ્થળે અને સમયે હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા માટે હાજર રહેવા, જે તે ઉમેદવારે સ્વખર્ચે આવવા–જવાનું રહેશે.

(૯) હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષામાં જવાબવહી/ઉત્તરવહી તરીકે 'ઓ.એમ.આર.શીટ' આપવામાં આવશે. ઉમેદવાર દ્વારા ભરવામાં આવેલ 'ઓ.એમ.આર. શીટ'નું મૂલ્યાંકન ઓ.એમ.આર.શીટ રીડર મશીન દ્વારા સ્કેન કરીને કરવામાં આવે છે. જે સંપૂર્ણ પ્રક્રિયા કોમ્પ્યુટર આધારીત હોઈ, હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષાની જવાબવહી / ઉત્તરવહી – ઓ.એમ.આર.શીટના રીચેકીંગ/રીએસેસમેન્ટ/ઈન્સ્પેકશન અંગેની કોઈપણ પ્રકારની રજૂઆત ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં, જેની દરેક ઉમેદવારે નોંધ લેવી.

❒ પસંદગી યાદી :

(૧) પસંદગી યાદી ઉમેદવારે હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણના મેરીટના આધારે તૈયાર કરવામાં આવશે.

(૨) જે તે સંબંધિત સંવર્ગ માટે મેરીટના આધારે પસંદગી યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે. નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલયના આદેશ મુજબ મૂળ પસંદગી યાદીમાં સમાવિષ્ટ કુલ ઉત્તીર્ણ ઉમેદવારોની સંખ્યાના વધુમાં વધુ ૨૦ ટકા જેટલી સંખ્યામાં અલગથી એક પ્રતિક્ષા યાદી પણ તૈયાર કરવામાં આવશે. જેનો ઉપયોગ, મૂળ પસંદગી યાદીના લાગુ પડતા સમયગાળા દરમ્યાનમાં ઉદ્દભવતા સંજોગો જેવા કે, ઉમેદવારને નિમણૂંકપત્ર આપવામાં આવે પરંતુ સ્વૈચ્છિકપણે નિમણૂંક ન સ્વિકારે તેમજ કોઈ કારણોસર પસંદગી પામેલ ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવે તેવા સંજોગોમાં ખાલી પડનાર જગ્યાઓ સામે નિમણૂંક આપવા માટે કરવાનો રહેશે.

(૩) પસંદગી યાદી વેબ સાઈટ http://hc-ojas.guj.nic.in અને હાઈકોર્ટ વેબસાઈટ www.gujarathighcourt.nic.in ઉપર મૂકવામાં આવશે અથવા નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલય દ્વારા નકકી કરવામાં આવે તેવા અન્ય કોઈ માધ્યમથી જાહેર કરવામાં આવશે.

(૪) પસંદગી યાદી અને પ્રતિક્ષા યાદી રજૂ/પ્રકાશીત થયાથી ૨ વર્ષ અથવા તો કોઈ નવી યાદી રજૂ/પ્રકાશીત કરવામાં આવે તે સમય, આ બંનેમાંથી જે વહેલા હશે/થશે ત્યાં સુધી જ અમલમાં રહેશે. આમ છતાં, જો જે તે વર્ષમાં ખાલી જગ્યાની સંખ્યા, પસંદગી યાદીમાં બાકી રહેલ ઉમેદવારોની સંખ્યા કરતાં ઓછી હશે, તો પસંદગી યાદીની મુદત વધુ એક વર્ષ માટે લંબાવી શકાશે, કે જેથી પસંદગી યાદીમાંથી જ જે તે નિમણૂંક આપી શકાય.

(૫) જો ઉમેદવાર આપવામાં આવેલ નિમણૂંક નિયત શરતો આધીન / નિયમોનુસાર સ્વિકારવામાં નિષ્ફળ જશે, તો ઉમેદવાર નિમણૂંકનો હકક ગુમાવશે, અને ભવિષ્યમાં પણ પસંદગી યાદીને આધારે નિમણૂંક આપવા અંગેની વિચારણા કરવામાં આવશે નહીં, અને હાઈકોર્ટ દ્વારા પસંદગી યાદી / પ્રતિક્ષા યાદી મુજબ જે તે અન્ય ઉમેદવારોને નિમણૂંક આપવાની પ્રક્રિયા હાથ ધરવામાં આવશે.

❒ સામાન્ય સૂચનાઓ:–

(૧) જે ઉમેદવારોએ મુદ્દા નં.૪માં નિયત કરેલ 'કેશ વાઉચર'માં ફી ભરેલ હશે અને ઓનલાઈન અરજી સફળતાપૂર્વક કન્ફર્મ કરેલ હશે, તેવા ઉમેદવારોની અરજીને જ માન્ય ગણવામાં આવશે.

(૨) ઓનલાઈન અરજી કરતાં પહેલા ઉમેદવારે પોતાનો ફોટો અને સહી નીચે સૂચવ્યા મુજબના સાઈઝ/માપ મુજબ સ્કેન કરવાના રહેશે. જેથી ઓનલાઈન અરજી દરમ્યાન સરળતાપૂર્વક અપલોડ કરી શકાય.પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટોગ્રાફ એવી રીતે સ્કેન કરવો કે જેની લેન્થ/ઉંચાઈ ૫ સે.મી. અને વીડથ/પહોળાઈ ૩.૬ સે.મી. જેટલી હોય, અને ફોટો વધુમાં વધુ ૧૦ કે.બી. સાઈઝ ધરાવતો હોવો જોઈએ. સ્કેન કરેલ ફોટોગ્રાફ 'jpg' ફોર્મેટમાં સેવ કરવો. સહી એવી રીતે સ્કેન કરવી કે જેની લેન્થ/ઉંચાઈ ૨.૫ સે.મી. અને વીડથ/પહોળાઈ ૭.૫ સે.મી. અને જેટલી હોય, અને સહી વધુમાં વધુ ૧૦ કે.બી. સાઈઝ ધરાવતી હોવી જોઈએ. સ્કેન કરેલ સહી 'jpg' ફોર્મેટમાં સેવ કરવી.

નોંધ:જે સહી સ્કેન કરીને ઓનલાઈન એપ્લીકેશનમાં અપલોડ કરવામાં આવશે, તે જ અને તેવી જ સહી ઉમેદવારે સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયાના દરેક તબકકે કરવાની રહેશે. જો સહીમાં ફેરફાર જણાશે, તો ઉમેદવાર સામે જે તે પગલા લેવામાં આવશે.

(૩) ઉમેદવારે સૂચના મુજબ ઓનલાઈન અરજીમાં જરૂરી વિગતો ભરવી.

(૪) ઉમેદવાર કોઈપણ સંજોગોમાં એક જ જગ્યા માટે એક થી વધારે ઓનલાઈન અરજી કરી શકશે નહીં.

(૫) ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજી કર્યા બાદ, તુરત જ બે પ્રિન્ટ આઉટ/કોપી મેળવી લેવી, કારણ કે ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ બાદ પ્રિન્ટ કરી શકાશે નહીં, અને જયાં સુધી જણાવવામાં ન આવે ત્યાં સુધી, ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજી, કેશ વાઉચર કે અન્ય કોઈપણ દસ્તાવેજ હાઈકોર્ટ ખાતે મોકલવાના નથી.

(૬) ઓનલાઈન અરજી સિવાય અન્ય કોઈ માધ્યમથી કરેલ કોઈપણ અરજીને ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહી.

(૭) જાહેરાતમાં જણાવ્યા મુજબની જગ્યાઓ સામે, જો ખૂબ જ વધારે સંખ્યામાં અરજીઓ મળશે, તો અમલમાં મૂકી શકાય તેવા કાયદેસરના માપદંડોનો આધાર લઈ, અરજીઓની સંખ્યા મર્યાદિત કરવા બાબતે નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલયનો નિર્ણય દરેક ઉમેદવારને બંધનકર્તા અને આખરી રહેશે.

(૮) માજી સૈનિકના કિસ્સામાં, જે ઉમેદવારોએ ઓનલાઈન અરજી કરતી વખતે ફી તેમજ ઉપલી વયમર્યાદાનો લાભ મેળવેલ હશે તેવા ઉમેદવારોએ તેના સમર્થનમાં પ્રમાણપત્ર કે ઓળખકાર્ડ રજૂ કરવાનું જણાવવામાં આવે, ત્યારે રજૂ કરવાનું રહેશે. અન્યથા ઉમેદવારી સંદર્ભે નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલય દ્વારામાં લેવામાં આવનાર નિર્ણય ઉમેદવારને બંધનકર્તા રહેશે.

(૯) જયાં સુધી સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી, ઉમેદવારે 'ઓનલાઈન અરજી નંબર' તેમજ ઓનલાઈન અરજી કન્ફર્મ કર્યા બાદ મેળવેલ 'કન્ફર્મેશન નંબર' સાચવીને રાખવાનો રહેશે, કારણ કે ઓનલાઈન અરજીની પ્રિન્ટ આઉટ, જે તે પરીક્ષા માટેનો કૉલલેટર મેળવવા માટે તેમજ અન્ય તમામ પત્ર વ્યવહાર માટે 'ઓનલાઈન અરજી નંબર' તથા 'કન્ફર્મેશન નંબર'ની જરૂર પડશે.

૧૦. ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજીનો નંબર, કન્ફર્મેશન નંબર અને જન્મતારીખના આધારે ઓજસ વેબસાઈટ http://hc-ojas.guj.nic.in ના માધ્યમથી હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા માટેનો પ્રવેશપત્ર / કૉલ લેટર ડાઉનલોડ કરવાનો રહેશે. પરીક્ષા અંગેના કૉલલેટર ડાઉનલોડ કરવા અંગેની સૂચના ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજીમાં દર્શાવેલ મોબાઈલ નંબર ઉપર SMS કરીને આપવામાં આવશે.

૧૧. ઉમેદવારે હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા વખતે પ્રવેશપત્ર/કૉલલેટર તેમજ અસલ/ઓરીજીનલ કેશ વાઉચર સાથે નીચે પૈકી કોઈપણ એક ઓરીજીનલ ઓળખકાર્ડ તેમજ એક નકલ લઈને આવવાનું રહેશે:
- ચૂંટણી કમિશ્નર દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ચૂંટણી કાર્ડ
- પાન કાર્ડ
- ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ
- આધાર કાર્ડ
- પાસપોટ
- સરકારી કર્મચારીના કિસ્સામાં ખાતાના વડા તરફથી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ઓળખકાર્ડ

૧૨. ઉમેદવારને મોબાઈલ/સેલ ફોન, ટેબ્લેટ્સ, લેપટોપ, મોટી બેગ્સ, યાંત્રિક ઉપકરણો કે અન્ય મટીરીયલ્સ લઈ પરીક્ષા કેન્દ્રના મેદાનમાં પ્રવેશ કરવાની સખ્ત મનાઈ છે.

૧૩. જો કોઈ ઉમેદવાર પરીક્ષાના સમયગાળા દરમ્યાન કોઈ ગેરવ્યાજબી પ્રવૃત્તિ જેવી કે ચોરી કરવી કે ગેરવર્તન કરવું કે યાંત્રિક ઉપકરણો તેમજ મોબાઈલનો ઉપયોગ કરવો, પ્રશ્નપત્ર સાથે ચેડા કરવા કે જે તે પરીક્ષા સાથે સંબંધિત હોય તેવી કોઈ પણ વ્યકિતની મદદ લેવી કે અન્ય કોઈ અનઅધિકૃત પ્રવૃત્તિ કરતા જણાશે, તો તે ઉમેદવારને જે તે તબકકે જ અથવા ચોકકસ વર્ષ માટે અથવા કાયમી ધોરણે–જે પૈકી હાઈકોર્ટ દ્વારા જે નકકી કરવામાં આવે તે મુજબ ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે.
અગત્યની નોંધ: લેખિત પરીક્ષા હેતુલક્ષી પ્રકારની હોઈ, કોઈપણ ઉમેદવારે પોતાના કે અન્યના પ્રશ્નપત્રમાં જવાબ દર્શાવતી નિશાની કરવી નહીં.

૧૪. જે ઓર્થોપીડીકલી હેન્ડીકેપ્ડ (અશકત વ્યકિત/ડિફન્ટલી એબલ્ડ) ઉમેદવારોએ ઓનલાઈન અરજી કરતી વખતે 'ઓર્થોપીડીકલી હેન્ડીકેપ્ડ (અશકત વ્યકિત/ડિફન્ટલી એબલ્ડ)' સંબંધિત ફીમાં રાહત અને વયમર્યાદામાં છૂટછાટ અંગેનો લાભ મેળવેલ હશે, તેવા કિસ્સામાં જ્યારે નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલય દ્વારા ઉમેદવારને જણાવવામાં આવે ત્યારે રાજયના સક્ષમ સત્તામંડળ દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ 'અશકતતા અંગેનું પ્રમાણપત્ર' રજૂ કરવાનું રહેશે. તેની ચકાસણી બાદ, 'ઓર્થોપીડીકલી હેન્ડીકેપ્ડ (અશકત વ્યકિત/ડિફન્ટલી એબલ્ડ)' ની અનામત જગ્યાના લાભ તેમજ ઉમેદવારની યોગ્યતા અંગેનો હાઈકોર્ટનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

૧૫. જયાં સુધી હાઈકોર્ટ દ્વારા નકકી કરવામાં આવેલ 'તબીબી સત્તામંડળ/મેડીકલ ઓથોરીટી' દ્વારા ઉમેદવારની જે તે જગ્યા માટેની કામગીરી માટેની સક્ષમતા અંગે પ્રમાણિત કરવામાં ન આવે ત્યાં સુધી નિમણૂંક આપવામાં આવશે નહીં.

૧૬. ઉમેદવાર પરીક્ષામાં સફળ થવા માત્રથી જ

અનુસંધાન ત્રીજા પાને...

અનુસંધાન બીજા પાનાનું ચાલુ...

નિમણૂંક મેળવવા હકકદાર બનશે નહીં.

૧૭. જયારે હાઈકોર્ટ દ્વારા પ્રમાણપત્ર ચકાસણી/ડોકયુમેન્ટ વેરીફીકેશન માટે બોલાવવામાં આવે ત્યારે નિયત કરેલ જગ્યાએ ઉમેદવારની સહી દર્શાવતી ઓનલાઈન અરજીની પ્રિન્ટ આઉટ અને ફી ભર્યા અંગેનું અસલ/ઓરીજીનલ કેશ વાઉચર (ઓફિસ કોપી) સાથે નીચે જણાવ્યા મુજબના જરૂરી અસલ પ્રમાણપત્રો તથા તે તમામ પ્રમાણપત્રોનો પ્રમાણિત કરેલ નકલોનો એક સેટ સહિત ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે.

(ક) તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો

(ખ) શાળા છોડયાનું પ્રમાણપત્ર અથવા જન્મ અને મરણ નોંધણી અધિનિયમ હેઠળ ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ જન્મ અંગેનું પ્રમાણપત્ર

(ગ) જે તે જગ્યા માટે જરૂરી ઓછામાં ઓછી શૈક્ષણિક લાયકાત અંગેનું માન્ય શાળા તરફથી આપવામાં આવેલ ગુણપત્રક. આ ઉપરાંત વધારાની લાયકાત ધરાવતા હોવ તો તે અંગેના નિર્ણાયક વર્ષ / ફાઈનલ ઈઅરના ગુણપત્રક (માર્કશીટ)/પ્રમાણપત્રો ક્રમમાં ગોઠવવા. એટલે કે સ્નાતકના કિસ્સામાં ફકત થર્ડ ઈયર તેમજ અનુસ્નાતકના કિસ્સામાં સેકન્ડ ઈયરની જ ગુણપત્રક (માર્કશીટ)/પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવા.

(ઘ) જો અનુભવ ધરાવતા હોવ / તાલીમ મેળવેલ હોય તો, તે અંગેના પ્રમાણપત્રો

(ચ) અનુ.જાતિ/અનુ.જનજાતિ/સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ વિગેરે અનામત વર્ગના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં જાતિ અંગેનું પ્રમાણપત્ર (કાસ્ટ સર્ટીફીકેટ) તથા ખાસ કરીને સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગ (સા. અને શૈ.પ.વર્ગ)ના ઉમેદવારોના કિસ્સામાં ગુજરાત રાજયના સક્ષમ સત્તામંડળ દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ચાલુ નાણાંકીય વર્ષનું નોન–ક્રિમીલેયર સર્ટીફીકેટ.

(છ) શારીરિક અશકત વ્યકિતના કિસ્સામાં (અ) લોકોમોટર ડીસએબીલીટી ૪૦ થી ઓછી નહી હોવા અંગેનું સક્ષમ સત્તામંડળ દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર

(બ) ફરજ બજાવવા માટે સક્ષમ હોવા અંગેનો અભિપ્રાય આપતું સ્ટેન્ડીંગ મેડીકલ બોર્ડ, અમદાવાદ દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર.

(જ) જો ઉમેદવાર સામે કોઈ ક્રિમિનલ કેસ કે અન્ય કોઈ કેસ દાખલ કરવામાં આવેલ હોય, તો તે અંગેના જરૂરી એવા તમામ અધિકૃત દસ્તાવેજો જેવા કે એફ.આઈ.આર. / ચાર્જશીટ/ જજમેન્ટ વિગેરેની પ્રમાણિત નકલો રજૂ કરવી. (જો ઉમેદવાર સામે કોઈ કેસ થયેલ હશે અને ઉમેદવાર જાહેર નહીં કરે, તો જયારે પણ ધ્યાન ઉપર આવશે ત્યારે ઉમેદવારની ઉમેદવારી/નિમણૂંક રદ કરી કાયદેસરની સખ્ત કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે, જેની દરેક ઉમેદવારે નોંધ લેવી.)

(ઝ) માજી સૈનિક ઉમેદવારે ઓળખકાર્ડ તેમજ સંબંધિત તમામ પ્રમાણપત્રો/ દસ્તાવેજો.

(ટ) રાજય/કેન્દ્ર સરકારના કોઈ ખાતામાં કામ કરતા કર્મચારીના કિસ્સામાં ના–વાંધા પ્રમાણપત્ર.

(ઠ) જો નામ કે અટકમાં ફેરફાર કરાવેલ હોય તો, તે અંગેના સરકારી રાજયપત્ર (ગેઝેટ)ની નકલ.

(ડ) ડોકટર, એન્જીનીયર, એમ.એલ.એ./ એમ.પી., રાજયપત્રિત અધિકારી (ગેઝેટેડ ઓફિસર) વિગેરે જેવા પ્રતિષ્ઠિત દ્વારા આપવામાં આવેલ ચારિત્ર્ય અંગેના બે ઓરીજીનલ પ્રમાણપત્રો.

(ઢ) નીચે પૈકીનામાંથી કોઈ પણ એક ઓરીજીનલ ઓળખપત્ર અને નકલ :

- ચૂંટણી કમિશ્નર દ્વારા ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ચૂંટણી કાર્ડ
- પાન કાર્ડ
- ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ
- આધાર કાર્ડ
- પાસપોટ
- સરકારી કર્મચારીના કિસ્સામાં ખાતાના વડા તરફથી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ઓળખકાડ

૧૮. ઓનલાઈન અરજી કરતી વખતે એ બાબતનો ખ્યાલ રાખવાનો રહેશે કે ઉમેદવાર ઉપર દર્શાવ્યા મુજબની યોગ્યતા અને ધોરણો પરિપૂર્ણ કરતા હોવા જોઈએ અને ઉમેદવાર દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલી વિગતો સંપૂર્ણ સાચી હોવી જોઈએ. જો કોઈ ઉમેદવાર જે તે જગ્યા માટે નિયત થયેલ યોગ્યતા અને ધોરણો પરિપૂર્ણ કરતો નહી હોય અથવા કોઈ ઉમેદવારે પોતાની સામે થયેલ દિવાની/ફોજદારી ફરીયાદ સંબંધિત મહત્વની હકીકતો પૂરતી આપેલ નહી હોય અથવા ગૂંચવણભરી આપેલ હોય અથવા છૂપાવેલ હશે, તો તેવા કિસ્સામાં જે તે ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે. જો નિમણૂંક પછી પણ આ પ્રકારની ખામી/ત્રૂટીઓ ધ્યાન ઉપર આવશે, તો તે/તેણીની સેવાઓનો અંત લાવવા માટે કાયદેસર જવાબદાર ગણાશે.

૧૯. ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજી ૩૦ મિનિટમાં કરવાની રહેશે. (ઓનલાઈન એપ્લીકેશનના પ્રથમ બોક્ષમાં માહિતી ભરવાનું શરૂ કર્યા બાદ તુરત જ ૩૦ મિનિટની સમયમર્યાદા શરૂ થશે.)

૨૦. ઉમેદવારે સૂચનાનુસાર અરજીમાં જરૂરી વિગતો ભરવાની રહેશે. સૂચનાનુસાર નહી કરેલ અરજી સ્વિકારવામાં આવશે નહીં.

૨૧. ભરતી પ્રક્રિયાના અંતે જે ઉમેદવાર પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ જાણવા/મેળવવા ઈચ્છતા હોય, તેવા ઉમેદવારો હાઈકોર્ટ પોર્ટલ http://hc-ojas.guj.nic.in ના માધ્યમથી માર્કસ મેળવી/જાણી શકશે. (નોંધઃ આ માટે ઉપર્યુકત હાઈકોર્ટ પોર્ટલના ઉપયોગ દરમ્યાન દરેક ઉમેદવારને તેઓના રજીસ્ટર્ડ મોબાઈલ નંબર ઉપર મોકલવામાં આવેલ (OTP-One Time Password)નો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.)

૨૨. સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી કોઈપણ પ્રકારની માહિતી માગતી આર.ટી.આઈ. એકટ હેઠળની કોઈપણ અરજી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

❐ ઓનલાઈન અરજી કરવાની રીત :

(૧) યોગ્યતા ધરાવતા ઉમેદવારો મુદ્દા નં./ ફકરા નં. ૪ – 'ફી અને ચૂકવણીની રીત'–માં જણાવ્યા મુજબ ફી ભર્યા બાદ http://hc-ojas.guj.nic.in અને હાઈકોર્ટ વેબસાઈટ www.gujarathighcourt.nic.in ઉપર મુકેલ લીન્કના માધ્યમથી તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાક થી તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૬ના રોજ રાત્રીના ૨૩:૫૯ કલાક દરમ્યાન અરજી કરી શકશે.

(૨) ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજીમાં પોતાની પાસે જ રહેનાર ચાલુ / એકટીવ મોબાઈલ નંબર દર્શાવવાનો/આપવાનો હોય છે. જરૂર જણાયે ઓનલાઈન અરજીમાં દર્શાવવામાં આવેલ રજીસ્ટર્ડ મોબાઈલ નંબર ઉપર SMS કરી પરીક્ષા સંબંધિત તેમજ અન્ય સૂચનાઓ ઉમેદવારને મોકલવામાં આવશે. આથી જે મોબાઈલ નંબર ઓનલાઈન અરજીમાં દર્શાવેલ હોય, તે જ મોબાઈલ નંબર જયાં સુધી ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી કાર્યરત/એકટીવ રાખવાનો રહેશે. જે દરેક ઉમેદવાર માટે સલાહભર્યુ તેમજ હિતાવહ છે.

(૩) ઓજસ મોડયુલમાં ઓનલાઈન અરજી કરવા અંગે નીચે મુજબના સ્ટેપ અનુસરવાઃ

(ક) વિગતવાર જાહેરાતનો ઝીણવટપૂર્વક અભ્યાસ કર્યા બાદ, ઓનલાઈન એપ્લીકેશનમાં માંગવામાં આવેલ વિગતો સમજી તેમજ ચકાસી, ભૂલરહિત ભરવી.

(ખ) ત્યારબાદ 'Apply Online' બટન ઉપર કલીક કરી, ઓનલાઈન એપ્લીકેશન ફોર્મ ભરવું.

(ગ) ઓનલાઈન એપ્લીકેશન ફોર્મના અંતે આપેલ 'SAVE' બટન ઉપર કલીક કરી ઓનલાઈન એપ્લીકેશનને સેવ કરો.

(ઘ) સેવ કર્યા બાદ, એક નવી સ્ક્રીન/પેજ ખુલશે. જેમાં તમોને તમારો 'એપ્લીકેશન નંબર' મળશે. જે ઉદાહરણ રૂપે આ પ્રમાણેનો હશે. દા.ત. HCG/201617/44/....... જે નંબર નોંધી લેવો અને સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ ન થાય ત્યાં સુધી પોતાની પાસે સાચવીને રાખવો. આ જ સ્ક્રીન/પેજમાં "Show Application Preview" બટન હશે. જેના ઉપર કલીક કરવાથી તમે ભરેલ તમામ વિગતો દેખાશે. જેની ખરાઈ કરી લો. જો કોઈ ભુલ રહી ગઈ હોય તો તેને સુધારવા/Edit કરવા માટે "Edit Application" બટન ઉપર કલીક કર્યા બાદ, જરૂરી વિગતો જેવી કે "Application Number" અને "Birth Date" ભર્યા બાદ, જે એપ્લીકેશન ફોર્મ ખુલે તેમાં સુધારા–વધારા કરી, ફરીથી સેવ કરવી.

(ચ) ત્યારબાદ ફકરા નં. ૮ (૩) માં સૂચવ્યાનુસાર સ્કેન કરેલ ફોટો અને સહી અપલોડ કરવા માટે "Upload Photograph" બટન ઉપર કલીક કરી, ફોટો અને સહી અપલોડ કરો.

(છ) ફોટો અને સહી અપલોડ કર્યા પછી પણ "Edit Application" બટન ઉપર કલીક કરીને ભરેલ વિગતની પુનઃ ચકાસણી કરી લો.

(જ) જો તમામ વિગતો સાચી અને ભૂલરહિત જણાય તો "Confirm Application" બટન ઉપર કલીક કરી, અરજીને Confirm/કન્ફર્મ કરો. ત્યારબાદ તુરત જ સ્ક્રીન ઉપર Confirmation No. દેખાશે. જે નોંધી લો અને સાચવીને રાખો. આ ઉપરાંત અરજી Confirm/કન્ફર્મ કર્યા બાદ, રજીસ્ટર્ડ મોબાઈલ નંબર ઉપર એક SMS પણ મળશે, જેમાં પણ એ જ કન્ફર્મેશન નંબર હશે. આથી SMS પણ ડીલીટ કરવો નહીં, અને સાચવીને રાખવો.

નોંધ : ખાસ યાદ રાખો કે એકવાર કન્ફર્મ થઈ ગયેલ અરજી એટલે કે કન્ફર્મેશન નંબર આવી ગયા બાદ, અરજીમાં કોઈપણ સંજોગોમાં ફેરફાર થઈ શકશે નહીં. આથી અરજી કન્ફર્મ કરતાં પહેલા, પ્રિવ્યૂનો ઉપયોગ કરી, તમામ વિગતો ચકાસી લેવી હિતાવહ અને સલાહભર્યુ છે.

(ઝ) ખાસ યાદ રાખો કે એપ્લીકેશન નંબર અને કન્ફર્મેશન નંબર બંને અલગ અલગ છે. કન્ફર્મેશન નંબર મળેલ અરજી જ માન્ય ગણાશે. એટલે કે એપ્લીકેશન નંબર મળ્યો હોય, પરંતુ અરજી કન્ફર્મ કરેલ ન હોય અને કન્ફર્મેશન નંબર મળેલ ન હોય તેવી અરજીને ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.

(ટ) છેલ્લે Print Application ઉપર કલીક કરી, અરજીની બે પ્રિન્ટ મેળવી લો. જે ઉમેદવારે પોતાની પાસે જ રાખવાની રહેશે, અને જયારે ડોકયુમેન્ટ વેરીફીકેશન માટે જણાવવામાં આવે ત્યારે એક નકલ સાથે લઈને આવવાની રહેશે.

(ઠ) ઉમેદવારે વિગતવાર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ યોગ્યતા અંગેના ધારાધોરણ/માપદંડોને ધ્યાને લઈને, અરજી કરવાની રહેશે. તે મુજબ નહી કરેલ અરજી સ્વિકારવામાં આવશે નહીં.

❐ કેટલીક અગત્યની સૂચનાઓ :–

(૧) અરજી કરતાં પહેલા, ઉમેદવારે આ જાહેરાતના પાના નં.૧૬ ઉપર દર્શાવેલ નિયત નમૂનાના 'કેશ વાઉચર'ની પ્રિન્ટ કાઢી, બેન્કના કામકાજના સમયગાળા દરમ્યાન કોર બેન્કીંગ સેવા ધરાવતી 'સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા'ની કોઈપણ બ્રાન્ચ/શાખામાં જ ફી ભરવી.

(૨) ઓનલાઈન અરજી સફળતાપૂર્વક કન્ફર્મ થઈ ગઈ છે કે નહી? તેની ખાતરી કરવી. કારણ કે, બારકોડ/કન્ફર્મેશન નંબર દર્શાવતી ઓનલાઈન અરજી જ માન્ય ગણાશે.

(૩) ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજીના નંબર, કન્ફર્મેશન નંબર અને જન્મતારીખના આધારે ઓજસ વેબસાઈટ http://hc-ojas.guj.nic.in ના માધ્યમથી હેતુલક્ષી પ્રકારની લેખિત પરીક્ષા માટેનો પ્રવેશપત્ર/ કૉલ લેટર ડાઉનલોડ કરવાનો રહેશે. પરીક્ષા અંગેના કૉલલેટર ડાઉનલોડ કરવા અંગેની સૂચના ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજીમાં દર્શાવેલ મોબાઈલ નંબર ઉપર SMS કરીને આપવામાં આવશે.

(૪) કોઈના નામનો ઉલ્લેખ કરીને કે અન્ય કોઈ રીતે નિમણૂંક કે પરિણામ સંબંધે કરવામાં આવતી કોઈ પણ પ્રકારની લોભામણી જાહેરાતો / પ્રલોભનો / રજુઆતો ધ્યાને લેવી નહીં.

(૫) ઉમેદવાર કોઈપણ રીતે ભલામણ–લાગવગ કરવાનો કે કરાવવાનો પ્રયાસ કરશે તો તેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે, જેની ખાસ નોંધ લેવી.

(૬) આ ભરતીને સંબંધિત કોઈપણ બાબતે નામદાર ઉચ્ચ ન્યાયાલયનો નિર્ણય આખરી અને તમામ ઉમેદવારોને બંધનકર્તા રહેશે.

રજીસ્ટ્રાર (રીક્રૂટમેન્ટ એન્ડ ફાયનાન્સ)
હાઈકોર્ટ ઓફ ગુજરાત,
સોલા, અમદાવાદ.

❖

AIR INDIA ENGINEERING SERVICES LIMITED

Regd. Office : Airline House, 113, Gurudwara Rakab Gang Road, New Delhi-110001. Phone : 01123422000

Air India Engineering Services Limited
(A Wholly owned Subsidiary of Air India)

Air India Engineering Services Limited (AIESL), is an Aircraft Maintenance and Repair Organization (MRO) approved by DGCA (India) under CAR 145, to undertake MRO activities in India. AIESL invites applications from Indian Nationals fulfilling the requirements as on 1st July, 2016 to fill up the posts of 'GRADUATE ENGINEER TRAINEE- Aircraft Maintenance' and also to form a panel for future requirements on Fixed Term Contract basis. The selected candidates may be posted to any region/station of the company depending upon, the requirement of AIESL. Selection and empanelment does not guarantee that the candidate will be appointed. Release of candidates from the panel would depend upon the requirement of AIESL and decision taken by the company in this regard. Management also reserves the right to change/alter/delete any of the conditions mentioned herein, if so necessitated.

1. **Number of Vacancies:**

Total estimated present and future Vacancies are as follows, which may, however, very depending upon change of situation/ workload and actual requirement of AIESL.

Distribution of vacancies: SC= 41 , ST= 21 , OBC= 75 , General= 143

Reservation and concessions / relaxation to SC/ ST/ OBC/ Ex-servicemen candidate would be as per Government Directives in this regard.

2. **Eligibility Criteria as on 1st July ,2016.**

Candidates having BE/ B.Tech Degree in Mechanical/ Aeronautical/ Electrical/ Electronics/ Telecommunications/ Instrumentation/ Electronics & Communication Engineering or its equivalent from a Govt. recognised Institute/ University and with a valid GATE score of 80% and higher (75% and higher for SC/ ST/ OBC) may apply only through on-line in the prescribed format as attached. On scrutiny of the applications Management would decide the no. of candidates to be called for interview for filling up of the vacancies mentioned and to form a panel for future requirements.

Age Limit

General Category: - Not above 28 yrs as on 1st July,2016.

OBC: - Not above 31 yrs. as on 1st July, 2016.

SC/ST: - Not above 33 yrs as on 1st July , 2016.

Ex-Servicemen: - Upper age limit of 28 yrs would be relaxed to the extent the candidate has served in a regular post in Army/ Navy/ Air Force before retirement/ release or discharge from such post plus three years.

3. **Emoluments.**

Graduate Engineer Trainee – Aircraft Maintenance cadre - Will be paid a stipend of Rs 25000/- during the first year of training. Thereafter, they will be graded as Trainee Aircraft Maintenance Engineer with a salary of Rs. 30,000/- p.m. in the second. They will be trained to qualify as a Licenced Aircraft Maintenance Engineer (A qualification granted by the Director General of Civil Aviation, India – DGCA as per regulation defined in CAR 66). During the training and qualification acquiring process the incumbent 'Trainee AME' will be further upgraded to 'Trainee AME-III' and thereafter to 'Trainee AME-II' as per laid down career chart subject to passing the relevant papers/ modules of DGCA conducted BAMEC (Basic Aircraft Maintenance Engineering Certificate) examination or equivalent as per latest revision of CAR 66. There would an increase of Rs. 1000/- p.m. in emoluments every year till their passing the knowledge test/ relevant papers/ modules for grant of BAMEC by DGCA/ eligibility for B1/B2 approved type rated training. On acquiring of BAMEC/ equivalent the incumbent will be given type training on one of the aircraft certified by AIESL which consists of various models of Boeing/Airbus/ATR aircraft. As the minimum requirement to qualify for Type rated AME Licence is minimum 4 years 'Practical Aircraft Maintenance Experience' (as per DGCA, CAR 66), for a graduate engineer, the incumbent will be required to comply with the same. On completion of the said process, passing of relevant examination and acquiring of A/B1/B2 type rated AME licence on one of the aircraft, the Trainee AME-II will be graded as AME-I and would be paid Rs. 95000/- p.m. The minimum time taken for an incumbent to be graded as AME-I, it is estimated, would be five years after joining, considering that the incumbent clears all the tests/ training/ oral, etc. at the very first instance. AME-I after three years with B1/B2 licence on two aircraft would be paid Rs. 1, 28,000/- p.m. There exists good career advancement for the candidates once they acquire additional licences and experience. In case a candidate is not able to acquire Licence after affording him adequate opportunities, his/her services may be terminated as per the decision of the Co. It is, however, mentioned that the career path as delineated above for AME Trainee would only be applicable in case the services of the incumbent is renewed for further period of 5 years.

4. **Service Bond**

Selected candidates will be required to execute a bond to complete training and serve the company for a minimum period of 5 years after their acquiring AME licence, if it is decided to extend his/her service, after acquiring BAMEC qualifications. The candidate on acquiring of BAMEC qualification would furnish a bond guarantee to reimburse the company an amount of Rs 7, 00,000/- in case he/she leaves before completion of the bond period.

5. **Period of Contract**

Fixed term contract after being graded as AME for a period initial five years which may be extended for further period of five years based on requirement of AIESL and performance of the candidate. They will have career in the organization as per the " FTE Scheme " of AIESL.

6. **How to Apply**

The interested candidates may apply on or before 15.09.2016 only through on-line in the format as attached. Candidates would simultaneously be required to forward hard copy of the application duly attached with all testimonials in support of Qualification, GATE score, Age, Original Bank Challan, category (SC/ST/OBC, Ex-servicemen), ID proof (any one of the documents viz. Voter ID card/ Aadhar card/ Pan Card/ Driving Licence/ Passport) to the Post-box no. 12006, Cossipore Post Office, kolkata-700002. In case of non-receipt of hard copy the application is liable to be rejected without reference. Hard copies received after 30.9.2016 due any reasons, including postal delay, would be rejected.

Applicants to deposit the requisite application fee of Rs. 2000/- only through on-line SBI Bank Challan. Applications without the requisite fee would be rejected. SC/ST/Ex-servicemen candidates are exempted from paying the application fees.

Applicants applying for more than one post would be required to submit separate on-line application and Hard copy with the requisite fees. And, therefore, an applicant applying for both AME trainee and GET for Engineering Support services would be required to submit two SBI Bank Challans of Rupees 2000/- each. (Total Rs. 4000/-).

Online applying would start wef 08.08.2016 and the format for on-line application would also be available wef 08.08.2016.

7. **Selection Procedure**

The Eligible Candidates, as decided by the Management, would be informed through our website www.airindia.in (career page) on or after 15.11.2016 to appear for an interview for final selection.

8. **General Conditions**

- The short listed candidates will be considered for engagement on the fixed term Contract basis, subject to their medical fitness prescribed for the post. The selected candidates may be posted in any station/ region MRO of AIESL.
- Candidates will have to bear the cost of the Pre-Employment Medical examination(s). Any additional tests, if required; the additional cost thereof will also have to be borne by the candidate.
- Reservation and concessions/relaxations to SC/ST/OBC/Ex-Servicemen candidate would be extended as per Government Directives in the matter.
- SC/ST candidates fulfilling the requirements and appearing for Personal Interview residing beyond 80 kms. from the interview centre and not employed in any Government/Semi-Government/Public Sector Undertaking or Autonomous Bodies will be reimbursed second class to and fro rail/bus fare by the shortest route as per rules, on production of evidence to that effect.
- The applicant must ensure that they fulfil all the eligibility criteria as on 1.7.2016 and that the particulars furnished by him/her in the application are correct in all respects. At any stage of the Selection Process, if the particulars provided by the candidate in the application or testimonials supplied are found incorrect/false or not meeting the eligibility requirements prescribed for the post, the candidature is liable to be rejected and, if appointed, services terminated without giving any notice or reasons thereof.

1. Any canvassing by or on behalf of the candidate or bringing political or other outside influence with regard to their engagement/selection will be considered a DISQUALIFICATION.

❖

ભારતીય નેવીમાં ડ્રાફ્ટસમેન ગ્રેડ-IIની ભરતી- ૨૦૧૬

૧. ભારતીય નેવી નીચેના એનેક્ષરમાં દર્શાવેલ જગ્યાઓ માટે લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી અરજીઓ મંગાવે છે, જે અરજીઓ ઉમેદવારે સ્પીડ પોસ્ટ અથવા રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ ધ્વારા મોકલી આપવાની રહેશે. ડ્રાફ્ટમેન ગ્રેડ-II (મીકેનીકલ / કન્સ્ટ્રકશન / ઈલેક્ટ્રીકલ)(હવે સીનીયર ડ્રાફ્ટમેન), પે બેન્ડ-II, રૂ.૯,૩૦૦-૩,૪૮૦૦ પ્લસ ગ્રેડ પે રૂ.૪,૨૦૦/-(અન્ય કોઈપણ પદ્ધતિએ કરવામાં આવેલી અરજીઓ સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.) નિયુક્તિ પામનાર ઉમેદવારોને દેશમાં કોઈપણ સ્થળે પોસ્ટીંગ આપવામાં આવશે. પોસ્ટીંગ નેવીના યુનિટ્સ તથા ફોર્મેશન યુનીટમાં(જો વહીવટી જગ્યા હોય તો) આપવામાં આવી શકે છે.

જગ્યાઓ	જગ્યાઓની વહેંચણી					
	UR	OBC	SC	ST	TOTAL	HORIZONTAL RESERVATIONS*
ડ્રાફ્ટસમેન ગ્રેડ-II (મીકેનીકલ) સીનીયર ડ્રાફ્ટમેન)	102	40	31	19	192	03 FOR OH & 03 FOR HH
ડ્રાફ્ટસમેન ગ્રેડ-II (કન્સ્ટ્રકશન) સીનીયર ડ્રાફ્ટમેન)	67	36	20	10	133	02 FOR OH & 02 FOR HH
ડ્રાફ્ટસમેન ગ્રેડ-II (ઈલેક્ટ્રીકલ) સીનીયર ડ્રાફ્ટમેન)	82	43	24	12	161	03 FOR OH & 02 FOR HH

ઉપર દર્શાવેલ જગ્યાઓમાં વધઘટ થઇ શકે છે*

શારીરિક અશક્ત ઉમેદવારો OH & HH માટે લાયકાતના ધારાધોરણ (કેન્દ્રીય સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા અને સશક્તિકરણ વિભાગના નિયમો પ્રમાણે રહેશે.)

ટૂંકમાં દર્શાવાયેલા શબ્દોનું વિસ્તૃત સ્વરૂપ:

UR – બિનઅનામત, SC – અનુસુચિત જાતી , ST – અનુસુચિત જનજાતિ , OBC – અન્ય પછાત વર્ગ , SDM – સીનીયર ડ્રાફ્ટસમેન , OH - ઓર્થોપેડિકલી હેન્ડીકેપ , HH – હિયરીંગ હેન્ડીકેપ.

૨. અનામત:

SC, ST, OBC અને શારીરિક અશક્ત અનામત કેટગરીના ઉમેદવારોને ભારત સરકારના વર્તમાન નિયમો અનુસાર અનામતનાં લાભ તથા છૂટછાટ આપવામાં આવશે.

૩. લાયકાત અને વાય મર્યાદા :

(a) ડ્રાફ્ટસમેન ગ્રેડ – ગ્રેડII (મીકેનીકલ) { સીનીયર ડ્રાફ્ટસમેન(મીકેનીકલ) }

(i) અનિવાર્ય લાયકાત :

(aa) માન્યતા પ્રાપ્ત બોર્ડ/સંસ્થામાંથી ધોરણ ૧૦ પાસ અથવા સમકક્ષ લાયકાત.

(ab) માન્યતા પ્રાપ્ત આઈટીઆઈમાંથી ડ્રાફ્ટમેનશીપ બે વર્ષનો ડીપ્લોમાં અથવા સર્ટીફીકેટ કોર્સ.

(ac) ડ્રોઈંગ અથવા ડીઝાઈનીંગ ઓફીસમાં મીકેનીકલ એન્જીનીયરીંગ ક્ષેત્રે કામ કરવાનો ત્રણ વર્ષનો અનુભવ.

(ii) ઇચ્છનીય લાયકાત : DOEACC અથવા સમકક્ષ સંસ્થામાંથી ઓટો CADનો સર્ટીફીકેટ કોર્સ.

નોંધ: અનુસુચિત જાતી, અનુસુચિત જનજાતિ તથા અન્ય પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને પરીક્ષા પરિણામોને આધારે રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટી ધ્વારા શૈક્ષણિક / અનુભવની લાયકાતમાં છૂટછાટ આપવામાં આવી શકે છે. જો આ કેટેગરીમાં રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટીને પુરતા પ્રમાણમાં લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો ન મળી રહે તો અનામત જગ્યાઓ ખાલી રહેશે.

(iii) વય મર્યાદા : ૧૮ વર્ષ થી ૨૭ વર્ષ વચ્ચે.

❑ ડ્રાફ્ટસમેન ગ્રેડ – ગ્રેડ II (કન્સ્ટ્રકશન) { સીનીયર ડ્રાફ્ટસમેન(કન્સ્ટ્રકશન) }

(i) અનિવાર્ય લાયકાત :

(aa) માન્યતા પ્રાપ્ત બોર્ડ/સંસ્થામાંથી ધોરણ ૧૦ પાસ અથવા સમકક્ષ લાયકાત.

(ab) માન્યતા પ્રાપ્ત આઈટીઆઈમાંથી ડ્રાફ્ટમેનશીપનો બે વર્ષનો ડીપ્લોમાં અથવા સર્ટીફીકેટ કોર્સ.

(ac) ડ્રોઈંગ અથવા ડીઝાઈનીંગ ઓફીસમાં મીકેનીકલ અથવા નેવલ આર્કિટેક્ચર એન્જીનીયરીંગ ક્ષેત્રે કામ કરવાનો ત્રણ વર્ષનો અનુભવ.

(ii) ઇચ્છનીય લાયકાત : DOEACC અથવા સમકક્ષ સંસ્થામાંથી ઓટો CADનો સર્ટીફીકેટ કોર્સ.

નોંધ: અનુસુચિત જાતી, અનુસુચિત જનજાતિ તથા અન્ય પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને પરીક્ષા પરિણામોને આધારે રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટી ધ્વારા શૈક્ષણિક / અનુભવની લાયકાતમાં છૂટછાટ આપવામાં આવી શકે છે. જો આ કેટેગરીમાં રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટીને પુરતા પ્રમાણમાં લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો ન મળી રહે તો અનામત જગ્યાઓ ખાલી રહેશે.

(iii) વય મર્યાદા : ૧૮ વર્ષ થી ૨૭ વર્ષ વચ્ચે.

❑ ડ્રાફ્ટસમેન ગ્રેડ – ગ્રેડ II (ઈલેક્ટ્રીકલ) { સીનીયર ડ્રાફ્ટસમેન(ઈલેક્ટ્રીકલ) }

(i) અનિવાર્ય લાયકાત :

(aa) માન્યતા પ્રાપ્ત બોર્ડ/સંસ્થામાંથી ધોરણ ૧૦ પાસ અથવા સમકક્ષ લાયકાત.

(ab) માન્યતા પ્રાપ્ત આઈટીઆઈમાંથી ડ્રાફ્ટમેનશીપનો બે વર્ષનો ડીપ્લોમાં અથવા સર્ટીફીકેટ કોર્સ.

(ac) ડ્રોઈંગ અથવા ડીઝાઈનીંગ ઓફીસમાં ઈલેક્ટ્રીકલ અથવા મીકેનીકલ એન્જીનીયરીંગ ક્ષેત્રે કામ કરવાનો ત્રણ વર્ષનો અનુભવ.

(ii) ઇચ્છનીય લાયકાત : DOEACC અથવા સમકક્ષ સંસ્થામાંથી ઓટો CADનો સર્ટીફીકેટ કોર્સ.

નોંધ: અનુસુચિત જાતી, અનુસુચિત જનજાતિ તથા અન્ય પછાત વર્ગના ઉમેદવારોને પરીક્ષા પરિણામોને આધારે અનુભવની લાયકાતમાં છૂટછાટ આપવામાં આવશે. જો આ કેટેગરીમાં રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટીને પુરતા પ્રમાણમાં લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો ન મળી રહે તો અનામત જગ્યાઓ ખાલી રહેશે.

(iii) વય મર્યાદા : ૧૮ વર્ષ થી ૨૭ વર્ષ વચ્ચે.

❑ છૂટછાટ અને મહત્વની તારીખો:

(a) વય મર્યાદામાં છૂટછાટ :

નંબર	કેટેગરી	ઉપલી વાય મર્યાદામાં આપવામાં આવતી છૂટછાટ
(i)	SC/ST	૦૫ વર્ષ
(ii)	OBC	૦૩ વર્ષ
(iii)	PwDs (PH)	UR – 10 વર્ષ, OBC- ૧૩ વર્ષ(૧૦+૦૩), SC/ST- ૧૫ વર્ષ (૧૦+૦૫)
(iv)	સરકારી કર્મચારી (સર્વિસમાં અવિરત ૩ વર્ષ)	૦૫ વર્ષ (ઉમેદવાર જગ્યાને સમકક્ષ પોસ્ટ/ કેડર પર કાર્યરત હોય અથવા આ ફરજોને પરિપૂર્ણ કરવામાં સક્ષમ હોવાઅનિવાર્ય.)

અન્ય છૂટછાટ કેન્દ્ર સરકારના આદેશો પ્રમાણે મળવાપાત્ર થશે.

(b) મહત્વની તારીખો : વય મર્યાદા નક્કી કરવા માટે અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીની ઉંમરને માન્ય ગણવામાં આવશે(જાહેરાત પ્રસિદ્ધ થયાથીફોર્મ ભરવાની છેલ્લી તારીખ વચ્ચે ઉમેદવારની ઉંમરને વય માર્યાદાની ઉંમર તરીકે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે.) દાત.એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યુઝમાં જાહેરાત પ્રસિદ્ધ થયા તારીખથી આગામી ૨૮ દિવસ સુધીનો સમયગાળોપરંતુ પેરા ૬માં જણાવ્યા પ્રમાણેના વિસ્તારોને ફોર્મ પહોંચાડવા માટે વધુ સમય આપવામાં આવશે પરંતુ આ સમયગાળો તેમની વય મર્યાદા માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવશે નહિ. જન્મનો દાખલો/ શાળા છોડ્યાનું સર્ટીફીકેટ અથવા અન્ય સમકક્ષ શિક્ષણ બોર્ડ/ સંસ્થા ધ્વારા આપવામાં આવેલા સર્ટીફીકેટમાં દર્શાવેલ જન્મ તારીખ જ ઉંમરનાં પુરાવા તરીકે માન્ય રાખવામાં આવશે.

૫. પસંદગીની પદ્ધતિ :

(a) લેખિત પરીક્ષાનું પદ્ધતિનું માળખું : લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારોની લેખિત પરીક્ષા લેવામાં આવશે. પ્રશ્નપત્રમાં મેટ્રિક્યુલેટ કક્ષાના સવાલો પૂછવામાં આવશે સાથે સાથે ડ્રાફ્ટમેનશીપ ડીપ્લોમાં અથવા સર્ટિફિકેટ કોર્સને લગતા ટેકનીકલ એપ્ટીટ્યુડના પ્રશ્નો પણ પૂછવામાં આવશે.(વૈકલ્પિક પ્રશ્નો, મલ્ટીપલ ચોઈસ) (હિન્દી, અંગ્રેજી બંને ભાષામાં નીચે દર્શાવેલ વિષયો સાથે.)

પાર્ટ	વિષય	પ્રશ્નો	મહત્તમ ગુણ
(i)	જનરલ ઈન્ટેલીજન્સ એન્ડ રીઝનીંગ	૨૦	૨૦
(ii)	ન્યુમેરિક એપ્ટીટ્યુડ	૨૦	૨૦
(iii)	ટેકનીકલ એપ્ટીટ્યુડ	૬૦	૬૦

(b)_પરીક્ષાની તારીખ : પરીક્ષા તારીખ ૨૪-30 ઓક્ટોબર ૨૦૧૬ વચ્ચેની રહેશે. પરીક્ષાની નિશ્ચિત તારીખ ઉમેદવારોના પ્રવેશ કાર્ડમાં પ્રિન્ટ થઈને આવશે. સાથે સાથે ઉમેદવારો પરીક્ષા તારીખ તથા અન્ય સૂચનાઓ ભારતીય નેવીની વેબસાઈટ www.indiannavy.nic.in પરથી પણ મેળવી શકશે.

(C) અપોઈન્ટમેન્ટ લેટર : લેખિત પરીક્ષામાં મેરીટમાં આવતા વિધાર્થીઓની પસંદગી કરી પ્રોવિઝનલ અપોઈન્ટમેન્ટ લેટર આપવામાં આવશે. લેટર મળ્યા બાદ ઉમેદવારોએ જરૂરી દસ્તાવેજો અને સર્ટીફીકેટસ રજુ કરવાના રહેશે તથા ભારત સરકાર અને રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટીના ધારાધોરણોને અનુરૂપ હોવાનું પુરવાર કરવાનું રહેશે.

૬. અરજી પહોંચાડવાની છેલ્લી તારીખ : 3-9-2016.

૭. અરજી કેવી રીતે કરશો ? : અરજી A4 સાઈઝના પ્લેઈન પેપરમાં જાહેરાતમાં દર્શાવ્યા પ્રમાણેના ફોર્મેટમાં લેખિત અથવા ટાઈપ કરવી (બંને રીત માન્ય છે). અરજીપત્ર પર ઉમેદવારે પોતાનો હાલનો પાસપોર્ટ સાઈઝ કલર ફોટોગ્રાફ લગાવવો અને તેના પર સહી કરવી. (અડધી સહી ફોટા પર અને અડધી સહી ફોર્મ પર આવે તે રીતે). ઉમેદવારે અરજીપત્રના કવર પર તે કઈ જગ્યા માટે અરજી કરે છે તે દર્શાવવાનું રહેશે. દાત. Application for the post of Draftsman Grade-II (Now Senior Draftsman) (Mechanical / construction / Electrical) "________" and Category "________"(SC / ST / OBC / UR / PwDs).

ઉમેદવારોએ અરજી સ્પીડ પોસ્ટ અથવા રજીસ્ટર્ડ પોસ્ટ ધ્વારા The Flag officer commanding-in-chief, (for civilian recruitment cell), Head Quarters Southern Naval Command, Kochi-682004મોકલી આપવાની રહેશે.

(a.) એડમીટ કાર્ડમાં ઉપયોગમાં લેવા માટે ૨ વધારાના પાસપોર્ટ સાઈઝ કલર ફોટોગ્રાફ અરજી સાથે મોકલવા. ફોટોગ્રાફની પાછળ ઉમેદવારે પોતાનું પૂરૂં નામ લખવું તથા સેલ્ફ એટેસ્ટેડ કરીને આપવા.

(b.) ધોરણ ૧૦ની માર્કશીટની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ ઝેરોક્ષ કોપી તથા અન્ય દસ્તાવેજો/ ઉચ્ચ અભ્યાસના પ્રમાણપત્રોની સેલ્ફ એસ્ટેડ એરોક્ષ કોપી જોડવી.

(c.) જન્મના પ્રમાણપત્રની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ ઝેરોક્ષ કોપી જોડવી.(ધોરણ ૧૦નું સર્ટીફીકેટ અથવા જન્મનો દાખલો)

(d.) અનુસુચિત જાતી (SC) અને અનુસુચિત જનજાતિ(ST)ના ઉમેદવારોએ વય મર્યાદા અને અન્ય છૂટછાટ તથા લાભ મેળવવા માટે જાતિના પ્રમાણપત્રની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ ઝેરોક્ષ કોપી જોડવી.

અનુસંધાન પાંચમા પાને...

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ દ્વારા જા.ક્ર.-૩૨/૨૦૧૬-૧૭ થી જા.ક્ર.-૩૬/૨૦૧૬-૧૭ તથા જા.ક્ર.-૩૮/૨૦૧૬-૧૭ માટે તારીખ-૦૧/૦૮/૨૦૧૬ (૧૩:૦૦ કલાક) થી તારીખ-૧૬/૦૮/૨૦૧૬ (૧૩:૦૦ કલાક) અને જા.ક્ર.-૩૭/૨૦૧૬-૧૭ માટે તારીખ-૦૧/૦૮/૨૦૧૬ (૧૩:૦૦ કલાક) થી તારીખ-૨૪/૦૮/૨૦૧૬ (૧૩:૦૦ કલાક) સુધી Online અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે. સદરહુ જગ્યાઓની મુખ્ય અને અગત્યની વિગતો જેવી કે શૈક્ષણિક લાયકાત, અનુભવ, ઉંમર, પગાર ધોરણ, ઉંમરમાં છૂટછાટ, અરજી ફી, ઓનલાઈન અરજી કરવાની રીત, જાહેરાતની સામાન્ય જોગવાઈઓ તથા અન્ય વિગતો આયોગના નોટીસ બોર્ડ ઉપર અથવા આયોગની વેબસાઈટ www.gpsc.gujarat.gov.in ઉપર જોવા વિનંતી છે. જાહેરાતની બાકીની સંપૂર્ણ વિગતો આયોગની વેબસાઈટ પર જોયા બાદ જ ઉમેદવારે https://gpsc-ojas.gujarat.gov.in પર Online અરજી કરવાની રહેશે. ઉંમર ઓનલાઈન અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે.

તારીખ-૦૧/૦૮/૨૦૧૬

જાહેરાત ક્રમાંક	જગ્યાનું નામ	કુલ જગ્યાઓ	કક્ષાવાર જગ્યાઓ					કક્ષાવાર જગ્યાઓ પૈકી મહિલાઓ માટે અનામત જગ્યાઓ					કુલ જગ્યાઓ પૈકી શારીરિક અશક્તતા માટે અનામત	કુલ જગ્યાઓ પૈકી માજી સૈનિક માટે અનામત	પ્રાથમિક કસોટીની સૂચિત તારીખ	પ્રાથમિક કસોટીના પરિણામની સંભવિત માસ	મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા માટે સૂચિત માસ	મુખ્ય લેખિત પરીક્ષાના પરિણામની સંભવિત માસ
૧	૨	૩	૪					૫					૬	૭	૮	૯	૧૦	૧૧
			બિન અનામત	બિન અનામત વર્ગના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ (EWS)	સા.શૈ.પ. વર્ગ	અનુ. જાતિ	અનુ. જનજાતિ	બિન અનામત	બિન અનામત વર્ગના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ (EWS)	સા.શૈ.પ. વર્ગ	અનુ. જાતિ	અનુ. જનજાતિ						
૩૨	મદદનીશ મોટર વાહન નિરીક્ષક, વર્ગ-૩ (બિન રાજ્યપત્રિત)	૧૬૦	૭૫	૧૬	૩૬	૧૧	૨૨	૨૪	૦૫	૧૩	૦૪	૦૭	૦૦	૦૦	૧૮/૧૨/૨૦૧૬	એપ્રિલ-૨૦૧૭	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
૩૩	પશુચિકિત્સા અધિકારી, વર્ગ-૨ (ખાસ ભરતી), ગુજરાત પશુપાલન સેવા	૨૪	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૨૪	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૮	૦૦	૦૦	૦૮/૦૧/૨૦૧૭	એપ્રિલ-૨૦૧૭	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
૩૪	પશુચિકિત્સા અધિકારી, વર્ગ-૨, ગુજરાત પશુપાલન સેવા	૧૨૦	૫૧	૧૨	૩૧	૦૮	૧૮	૧૭	૦૪	૧૦	૦૩	૦૬	૦૦	૦૧	૦૮/૦૧/૨૦૧૭	એપ્રિલ-૨૦૧૭	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
૩૫	ખેતી અધિકારી, વર્ગ-૨, ગુજરાત ખેતી સેવા	૩૦	૧૪	૦૩	૦૮	૦૧	૦૪	૦૪	૦૧	૦૩	૦૦	૦૧	૦૧	૦૦	૧૧/૧૨/૨૦૧૬	માર્ચ-૨૦૧૭	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
૩૬	સમાજ કલ્યાણ અધિકારી, સામાન્ય રાજ્ય સેવા, વર્ગ-૨ નિયામકશ્રી અનુસૂચિત જાતિ કલ્યાણ	૦૩	૦૨	૦૦	૦૧	૦૦	૦૦	૦૧	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૨૯/૦૧/૨૦૧૭	એપ્રિલ-૨૦૧૭	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી
૩૭	હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૨, ગુજરાત હિસાબી સેવા	૧૫૦	૬૩	૧૫	૪૦	૧૦	૨૨	૨૧	૦૫	૧૩	૦૩	૦૭	૦૪	૦૧	૨૨/૦૧/૨૦૧૭	એપ્રિલ-૨૦૧૭	જુન / જુલાઈ-૨૦૧૭	ઓક્ટોબર-૨૦૧૭
	વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી, વર્ગ-૨, ગુજરાત વાણિજ્યિક વેરા સેવા	૧૩૧	૫૫	૧૩	૩૫	૦૮	૨૦	૧૭	૦૪	૧૨	૦૩	૦૬	૦૩	૦૦				
	કુલ	૨૮૧	૧૧૮	૨૮	૭૫	૧૮	૪૨	૩૮	૦૯	૨૫	૦૬	૧૩	૦૭	૦૧				
૩૮	પ્રવર નગર નિયોજક, સામાન્ય રાજ્ય સેવા વર્ગ-૧ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ	૦૩	૦૩	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૧	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૦૦	૧૮/૧૨/૨૦૧૬	એપ્રિલ-૨૦૧૭	લાગુ પડતું નથી	લાગુ પડતું નથી

નોંધ :- પ્રાથમિક કસોટીમાં આયોગે નક્કી કરેલ લાયકી ધોરણમાં આવતા અને જાહેરાતમાં ભરતી નિયમમાં દર્શાવેલ જોગવાઈઓ સંતોષતા ઉમેદવારોને રૂબરૂ મુલાકાતમાં બોલાવવામાં આવશે. ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી પ્રાથમિક કસોટીમાં ૩૦૦ ગુણમાંથી જે ગુણ મેળવેલ હશે તેનું ૫૦ ગુણભારના પ્રમાણસર ગણતરી કરીને અને રૂબરૂ મુલાકાતના ૧૦૦ ગુણમાંથી મેળવેલ ગુણના ૫૦ ગુણભારના પ્રમાણસર ગણતરી કરીને કુલ ગુણના આધારે કરવામાં આવશે. એટલે કે, પ્રાથમિક કસોટી અને રૂબરૂ મુલાકાતના અનુક્રમે ગુણ ૩૦૦ અને ૧૦૦માંથી મેળવેલ ગુણનું ૫૦-૫૦ ટકા વેઈટેજ આપવામાં આવશે. આખરી પસંદગીમાં આયોગ જે લઘુત્તમ ધોરણ નક્કી કરશે તે લાગુ પડશે અને તેના મેરીટલીસ્ટના આધારે પસંદગી યાદી આખરી કરવામાં આવશે.

વડોદરા મહાનગરપાલિકા

www.vmc.gov.in

વડોદરા મહાનગરપાલિકામાં એપ્રેન્ટીસ એક્ટ-૧૯૬૧ હેઠળ નીચે જણાવેલ વિવિધ ટ્રેડમાં ઓગ.-સપ્ટે.-ઓકટો.-૨૦૧૬ ના સત્રમાં કુલ-૯૯ એપ્રેન્ટીસની ખાલી જગ્યાઓ ભરવા લાયકાત ધરાવતા ઉમેદવારો પાસેથી **સાદા કાગળ ઉપર અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે.**

અ. નં	ટ્રેડનું નામ	જગ્યા ની સંખ્યા	લાયકાત
૧.	પ્રોગ્રામીંગ & સીસ્ટમ એડમી. આસી	૨૧	ધો.૧૨ પાસ તથા COPA-ITI N.C.V.T.ફરજીયાત પાસ
૨.	ડ્રાફ્ટસમેન(સિવિલ)	૦૪	ધો-૧૦ પાસ,(ITI **પાસને પ્રથમ પસંદગી)**
૩.	પાઇપ ફીટર	૦૪	ધો-૧૦ પાસ, ,, ,, ,,
૪.	રેફ્રીજરેશન એન્ડ એરકન્ડીશન્ડ મીકેનીક	૦૪	ધો-૧૦ પાસ, ,, ,, ,,
૫.	મીકેનીક અર્થમુવિંગ મશીનરી	૧૧	ધો-૧૦ પાસ, ,, ,, ,,
૬.	હોર્ટીકલ્ચર આસી.	૦૫	ધો-૧૦ પાસ, - -
૭.	પંપ મીકેનીક	૦૨	ધો-૧૦ પાસ,(ITI **પાસને પ્રથમ પસંદગી)**
૮.	ફીટર	૦૫	ધો-૧૦ પાસ, ,, ,, ,,
૯.	મીકેનીક ડીઝલ	૦૨	ધો-૧૦ પાસ, ,, ,, ,,
૧૦.	ઇલેક્ટ્રીશ્યન	૦૩	ધો-૧૦ પાસ, ,, ,, ,,
૧૧.	વાયરમેન	૧૬	ધો-૮ પાસ, ,, ,, ,,
૧૨.	લાઇનમેન	૦૮	ધો-૮ પાસ, ,, ,, ,,
૧૩.	બુક બાઇન્ડર	૦૨	ધો-૮ પાસ, ,, ,, ,,
૧૪.	પ્લમ્બર	૧૨	ધો-૮ પાસ, ,, ,, ,,

માસિક સ્ટાઇપેન્ડઃ- બે વર્ષના ટ્રેડના ITI પાસને રૂ.૫૯૩૭/-, આઇ.ટી.આઇ.સિવાયને પ્રથમ વર્ષે રૂ.૪૬૧૮/-, બીજા વર્ષે રૂ.૫૨૭૮, ત્રીજા અને ચોથા વર્ષે રૂ.૫૯૩૭/- મુજબ **સ્થાનીક ઉમેદવારને પ્રાધાન્ય આપવામાં આવશે.** વેબસાઇટ www.vmc.gov.in પર આ જાહેરાત પ્રસિધ્ધ થયે દિન-૪ બાદ જોઇ શકાશે. **એપ્રેન્ટીસશીપ પુરી થયેથી છુટા કરવામાં આવશે. અગાઉ એપ્રેન્ટીસશીપ કરેલ ઉમેદવારોએ અરજી કરવી નહીં. અરજી મોકલવાનું સ્થળઃ- સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, એપ્રેન્ટીસ શાખા, રૂમ નં.૧૨૭/૨, ખંડેરાવ માર્કેટ બિલ્ડીંગ, વડોદરા-૩૯૦૨૦૯** ના સરનામે જરૂરી પ્રમાણપત્રોની ખરી નકલો સહ તા.૩૧-૮-૨૦૧૬ સુધીમાં મોકલવાની રહેશે. અરજી રૂબરૂમાં આપી શકાશે. ટપાલ દ્વારા મોકલાતી અરજીના કવર ઉપર એપ્રેન્ટીસની તાલીમ લખીને ટ્રેડનું નામ તથા મોબાઇલ નંબર દર્શાવવો. અધુરી વિગતવાળી, જરૂરી પ્રમાણપત્રો સિવાયની તથા મુદત બહારની અરજી કોઇપણ સંજોગોમાં ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં. એપ્રેન્ટીસ તાલીમ સંબંધી વધુ વિગત સામાન્ય વહીવટ વિભાગના નોટીસ બોર્ડ ઉપર જોઇ શકાશે.

ડે.મ્યુનિસિપલ કમિશ્નર (વ)

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ

આયોગ દ્વારા સીધી ભરતીના કિસ્સામાં ઉમેદવારોની સંખ્યા જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યાની સંખ્યા કરતા અને આયોગ દ્વારા નિયત કરેલ ધોરણો કરતા વધારે હોય તેવા સંજોગોમાં પ્રાથમિક કસોટી યોજવામાં આવે છે. આ પ્રાથમિક કસોટીમાં હાલ સામાન્ય અભ્યાસના ૧૦૦ ગુણના ૧૦૦ પ્રશ્નો અને સંબંધિત વિષયના ૨૦૦ ગુણના ૧૦૦ પ્રશ્નો રાખવામાં આવે છે. પ્રાથમિક કસોટીમાં ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણ આખરી પસંદગી માટે ગણતરીમાં લેવામાં આવતા નથી. જાહેર વહીવટના નવા ખ્યાલો, સિદ્ધાંતો અને વહીવટી સુધારણાં ક્ષેત્રે આમૂલ પરિવર્તન આવેલ છે. જાહેર વહીવટના નવા ક્ષેત્રના નવા પરિણામો અને ઉદ્દેશોને સાર્થક કરવા તથા જાહેર વહીવટના ક્ષેત્રમાં સમયની માંગ અને સમાજની એષણાઓ તથા અપેક્ષાઓને અનુરૂપ ગતિશીલતા અને પારદર્શિતા તથા તટસ્થતાને અનુસરવાની સાથે સાથે આ ત્રણ તત્વોની પ્રતિતિ કરાવવાની બાબત પણ તેટલી જ આવશ્યક રહે છે તથા જાહેર સેવાઓ માટેની પસંદગી પ્રક્રિયામાં વિશ્વનીયતા કેળવવા તથા પરંપરાગત પ્રણાલીના મૂળભૂત હાર્દને વળગી રહી પ્રક્રિયાગત બાબતે સુધારાત્મક પગલાં લેવાના રહે તે બાબતોને અનુલક્ષીને આ પદ્ધતિમાં ફેરફાર કરી નીચે મુજબની પદ્ધતિ અપનાવવાનો આયોગ દ્વારા નિર્ણય કરવામાં આવેલ છે.

(૧) પ્રાથમિક કસોટીમાં સામાન્ય અભ્યાસના ૧૦૦ ગુણના ૧૦૦ પ્રશ્નો રહેશે અને સંબંધિત વિષયના ૨૦૦ ગુણના ૧૦૦ પ્રશ્નોના બદલે ૨૦૦ ગુણના ૨૦૦ પ્રશ્નો રહેશે.

(૨) પ્રાથમિક કસોટીમાં પ્રત્યેક ખોટા જવાબ એકથી વધુ જવાબના કિસ્સામાં તથા એકપણ જવાબ એનકોડ નહી કરવાના કિસ્સામાં જે - તે જવાબના નિશ્ચિત ૦.૩ ટકા ગુણ મેળવેલ ગુણમાંથી કાપવામાં આવશે.

(૩) રૂબરૂ મુલાકાતમાં બોલાવવા માટે પ્રાથમિક કસોટીનું ન્યુનત્તમ લાયકી ધોરણ હાલની પદ્ધતિ અનુસાર રહેશે.

(૪) હવે પછી પ્રસિદ્ધ થનાર સીધી ભરતીની જાહેરાતમાં સામાન્યતઃ પ્રાથમિક કસોટી યોજવાની રહેશે. આખરી પસંદગી ૫૦ ટકા ગુણભાર પ્રાથમિક કસોટીમાં મેળવેલ ગુણ અને ૫૦ ટકા ગુણભાર રૂબરૂ મુલાકાતના ૧૦૦ ગુણમાંથી મેળવેલ ગુણના આધારે કરવાની રહેશે. એટલે કે પ્રાથમિક કસોટીમાં ૩૦૦ ગુણમાંથી મેળવેલ ગુણને ૫૦ ટકા અને રૂબરૂ મુલાકાતમાં ૧૦૦ ગુણમાંથી મેળવેલ ગુણને ૫૦ ટકા ગુણભાર ગણી કુલ ૧૦૦ ગુણમાંથી આપવાના રહેશે.

(૫) ઉપર મુજબ બંને ગુણની મેળવણી કર્યા બાદ સામાન્ય વર્ગના પુરુષ ઉમેદવારનું લાયકી ધોરણ ૫૦ ગુણ તથા મહિલા ઉમેદવારનું લાયકી ધોરણ ૪૫ ગુણ અને અનામત કક્ષાના પુરુષ ઉમેદવારનું લાયકી ધોરણ ૩૫ ગુણ તથા મહિલા ઉમેદવારનું લાયકી ધોરણ ૩૧ ગુણ રહેશે અને આ રીતે તૈયાર થયેલ મેરિટ યાદીના આધારે પસંદગી અંગે ભલામણ કરવામાં આવશે.

(૬) આખરી પરિણામ સાથે ઉમેદવારોની આન્સરશીટ (ઓએમઆર) આયોગની વેબસાઇટ પર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવશે.

અન્ય જાહેરખબરો

સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ યુનિવર્સિટી ઓફ એગ્રીકલ્ચર એન્ડ ટેક્નોલોજી

જગ્યાનું નામ : ડાયરેક્ટર એગ્રી. એક્સપેરીમેન્ટ સ્ટેશન, જોઈન્ટ ડાયરેક્ટર રિસર્ચ, ડાયરેક્ટર એક્સટેન્શન, જોઈન્ટ ડાયરેક્ટર એક્સટેન્શન સબજેક્ટ મોટર સ્પેશ્યાલીસ્ટ, પ્રોફેસર, એસો. પ્રોફેસર, આસિ. પ્રોફેસર.

જગ્યાની સંખ્યા : ૩૬

ઓનલાઈન અરજીની અંતિમ તારીખ : ૨૯-૮-૨૦૧૬

વેબસાઈટ : www.svbpmeerut.ac.in

સેન્ટ્રલ કાઉન્સિલ ફોર રિસર્ચ ઈન હોમીયોપેથી : નવી દિલ્હી

જગ્યાનું નામ : લોઅર ડિવિઝન ક્લાર્ક, જૂનિ. સ્ટેનોગ્રાફર

જગ્યાની સંખ્યા : ૨૫

ઓનલાઈન અરજીની અંતિમ તારીખ : ૧-૯-૨૦૧૬

વેબસાઈટ : www.ccrhindia.org

રેલવે રિક્રૂટમેન્ટ સેલ (સ્પોર્ટ્સ ક્વોટા)

જગ્યાનું નામ : સ્પોર્ટસ ક્વોટામાં રમતવીરોની ભરતી એથ્લેટીક્સ (મેન), કબ્બડી (મેન), ક્રિકેટ (મેન), ફૂટબોલ (મેન), બાસ્કેટ બોલ (મેન), વેઈટ લીફટીંગ (વુમન), ડાઈવીંગ (મેન), બેડમીન્ટન (મેન).

જગ્યાની સંખ્યા : ૨૧

ઓનલાઈન અરજીની અંતિમ તારીખ : ૨૯-૮-૨૦૧૬

વેબસાઈટ :

મિનિસ્ટ્રી ઓફ ડિફેન્સ (હેવી એલોય પેનેટ્રેટર પ્રોજેક્ટ)

જગ્યાનું નામ : એસએસકે (ટર્નર, મશીનીસ્ટ, ઈલેક્ટ્રીશીયન, ઈલે., કારપેન્ટર, ફીટર, ફીટર - ઈલેક્ટ્રોનિક્સ લેબર) સુપરવાઈઝર, સ્ટેનોગ્રાફર, લોઅર ડિવિ. ક્લાર્ક, હિન્દી ટાઈપીસ્ટ, કૂક, મેડિકલ આસિ.

જગ્યાની સંખ્યા : ૪૧

ઓનલાઈન અરજીની અંતિમ તારીખ : ૩૦ જુલાઈથી ૨૧ દિવસ

વેબસાઈટ : www.nitdgp.ac.in

નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ પબ્લિક ફાઈનાન્સ એન્ડ પોલિસી : નવી દિલ્હી

જગ્યાનું નામ : સિનિ. એડમિનિસ્ટ્રેટીવ ઓફિસર, જૂનિ. ઈકોનોમીસ્ટ, Sypdt (કોમ્પ્યુટર), એકાઉન્ટન્ટ એક્ઝિક્યુટીવ.

અનુસંધાન છઠ્ઠા પાને ચાલુ...

અનુસંધાન 4 પાનાનું ચાલુ...

(e.) OBC કેટેગરી અંતર્ગત વય મર્યાદા અને અન્ય છૂટછાટ તથા લાભ મેળવવા માટે ઉમેદવારોએ જાતિનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે જેમાં તમામ વિગતો સાથે સ્પષ્ટપણે દર્શાવેલ હોવું જોઈએ કે ઉમેદવાર "ક્રીમીલેયર" કેટેગરીમાં સામેલ નથી. પ્રમાણપત્ર ત્રણ નાણકીય વર્ષ માટે જ માન્ય હોવું જોઈએ. OBCના ઉમેદવારોને ભારત સરકારના નિયમો પ્રમાણે સબ કેટેગરી ફોર્મેટ અંતર્ગત અનામતનો લાભ આપવામાં આવશે.

(f.) સરકારી કર્મચારીએ તેમના હાલના વિભાગ અથવા એમ્પ્લોયર પાસેથી "નો ઓબ્જેક્શન" સર્ટીફીકેટ રજુ કરવાનું રહેશે.

(g.) શારીરિક અશક્ત ઉમેદવારોએ વય મર્યાદા અને અન્ય છૂટછાટ તથા લાભ માટે Annexure-I of GOI/DOP&T OM 36035/03/2004-Estt (Res) Dated on ૨૯-DEC-૨૦૧૫ પ્રમાણે માન્ય ઓથોરીટીનું અશક્ત હોવા અંગેનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

(h.) 23*13 સેન્ટીમીટરના કવર પર ઉમેદવારે પોતાનું હાલનું પૂરૂં સરનામું લખવું તથા રૂ.૬૦નો પોસ્ટેજ સ્ટેમ્પ ચોંટાડવો.

૮. સામાન્ય શરતો:

a) ઉપરોક્ત જગ્યા માટે માત્ર ભારતીય નાગરિકત્વ ધરાવતા ઉમેદવારો જ અરજી કરી શકશે.

b) લાયકાત અને અનુભવ અરજી કરવાની છેલ્લી તારીખ સુધીનો માન્ય રાખવામાં આવશે.

c) અરજીપત્ર સાથે અસલ પ્રમાણપત્રો જોડાવાના રહેશે નહિ. અરજીપત્ર સાથે માત્ર શૈક્ષણિક લાયકાત, જાતિ પ્રમાણપત્ર, જન્મ પ્રમાણપત્ર તથા અનુભવના પ્રમાણપત્રની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ ઝેરોક્ષ કોપી જોડવાની રહેશે.

d) જાહેર કરવામાં આવેલી જગ્યાઓ પ્રોવિઝનલ છે, જગ્યાઓમાં વધઘટ પણ થઇ શકે છે અથવા જગ્યાઓ રદ પણ થઇ શકે છે જેની સંપૂર્ણ સત્તા રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટીને હસ્તક રહેશે.

e) ઉમેદવારોએ પરીક્ષા યોજાય નહિ ત્યાં સુધી પરીક્ષાની તારીખ તથા અન્ય સૂચનાઓ માટે ભારતીય નેવીની વેબસાઈટ www.indiannavy.nic.in પર રેગ્યુલરલી જોતા રહેવું જેથી કોઈપણ સુધારા અંગેની માહિતી ઉમેદવારને ત્વરિત મળી રહે.

૯. ઉમેદવારો માટે સૂચનાઓ : નિયત કરવામાં આવેલી તારીખ કરતા મોડા(પોસ્ટ ધ્વારા અરજી મોકલવામાં નિયત તારીખથી મોડુ થાય તો પણ) મળેલી અરજીઓને સ્વીકારવામાં આવશે નહિ અને આ ઉમેદવારોની ઉમેદવારી રદ કરવાની સત્તા રિક્રુટમેન્ટ ઓથોરીટીને હસ્તક રહેશે. નીચે દર્શાવેલ કારણો અને સંજોગો દરમિયાન અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(a.) અરજી નિયત કરવામાં આવેલી ફોર્મેટ પ્રમાણે નહિ હોય, અધુરી હશે અથવા સહી કર્યા વિનાની તથા ક્ષતિયુક્ત હશે તો અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(b.) ખોટી માહિતી આપવામાં આવી હશે તે સંજોગોમાં પણ અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(c.) અરજીપત્રના કવર પર જે જગ્યા માટે અરજી નકારી છે તેનું નામ લખવામાં નહિ આવ્યું હોય તે સંજોગોમાં અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(d.) પોતાનો પાસપોર્ટ સાઈઝ કલર ફોટો અને પોસ્ટેજ સ્ટેમ્પ ચોંટાડયા વિનાની તથા કવર પર પૂરૂં સરનામું લખેલું નહિ હોય તેવી અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(e.) શૈક્ષણિક લાયકાત અંગેના પ્રમાણપત્રો, જન્મ પ્રમાણપત્ર, અનુભવનું પ્રમાણપત્ર તથા અન્ય જરૂરી પ્રમાણપત્રોની સેલ્ફ એટેસ્ટેડ ઝેરોક્ષ કોપી જોડવામાં નહિ આવી હોય. તેવી અરજીઓ રદ થશે.

(f.) એક જ જગ્યા માટે એકથી વધુ અરજી કરતા ઉમેદવારની અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(g.) જો બોર્ડના અધિકારીઓ ધ્વારા ચકાસણી દરમિયાન કોઈ અનિયમિતતા અથવા ક્ષતિ જણાય તે સંજોગોમાં પણ અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(h.) ઉમેદવાર કોઈ રાજકીય દબાણ અથવા લાગવગના આધારે નોકરી મેળવવાનો પ્રયત્ન કરશે અથવા ભરતી પ્રક્રિયાને પ્રભાવિત કરવાનો પ્રયત્ન કરશે તે ઉમેદવારની અરજી રદ કરવામાં આવશે.

(i.) જો કોઈ ઉમેદવાર નિમણુક પધ્ધતીના કોઈપણ તબક્કે ખોટી રીતે અથવા ગેરરીતી આચરીને પાસ થવાનો પ્રયત્ન કરશે તેવા સંજોગોમાં ઉમેદવારની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

(j.) જો ઉમેદવાર અનિવાર્ય લાયકાત ધરાવતો ના હોય તો અરજી રદ થશે.

(k.) જો ઉમેદવાર સરકારી કર્મચારી હોય અને પ્રોપર ચેનલ ધ્વારા અરજી ન કરે તથા NOC રજુ ન કરે તે સંજોગોમાં તેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

(l.) નિમણુક પ્રક્રિયાના અંતે માત્ર પાસ થયેલા ઉમેદવારોની યાદી જાહેર કરવામાં આવશે અથવા તેઓને જાણ કરવામાં આવશે અન્ય ઉમેદવારો સાથે નિમણુક અંગે કોઈપણ પ્રકારનો વાર્તાલાપ અથવા પત્રવ્યવહાર કરવામાં આવશે નહિ.

(m.) લેખિત પરીક્ષાનો સમયગાળો એક દિવસનો રહેશે. આ દરમિયાન પરીક્ષા કેન્દ્ર સુધી પહોંચવાની અને અન્ય વ્યવસ્થા કરવાની જવાબદારી ઉમેદવારની પોતાની રહેશે.

Advertisement for the Post of Consultant for GSDM

Gujarat Skill Development Mission, C/O Directorate of Employment & Training, Block no. 1, 3rd floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10, Gandhinagar-382010

Gujarat Skill Development Mission, is an apex body for monitoring, co-ordination and convergence related to Skill Development & Entrepreneurship activities leading to employment in Gujarat, to strengthen Skilling activities in Gujarat, GSDM is looking for self-driven, high energy professionals with relevant experience and brilliant academic record in various core functions like Strategic Projects and Co-ordination, Survey & Analysis, Monitoring & Evaluation, MIS, Event Management, Accounts and Audit and should be proficient in communication in English.

Applications for Post of Consultants for various Cell or Wing are invited purely on contract basis for its Head quarter and District Offices in Gujarat. Visit **www.talimrojgar.gujarat.gov.in** for details of Eligibility for various Posts, Job description, Qualification & Experience. Probable districts are Ahmedabad, Vadodara, Rajkot, Surat, Banaskantha, Jamnagar, Bharuch, Mehsana, Valsad, Kutch, Gandhinagar and Surendranagar.

Applicants have to download prescribed form from website **www.talimrojgar.gujarat.gov.in** and to submit it in hard copy in the name of Mission Director, Gujarat Skill Development Mission, Gandhinagar, Gujarat; along with necessary testimonials and certificates at above mentioned address during office hours ON or before 31st August 2016. Eligible candidates have to remain present for personal interview before the Committee at their own expenses with all original certificates. Eligible candidates will be informed through SMS and Email and phone to remain present in the interview. Basic IT infrastructure will be provided by GSDM. Date of personal Interview will be published on **www.talimrojgar.gujarat.gov.in**

Different vacancies for the Post of Consultants required at Head Quarter and District Offices of Gujarat Skill Development Mission (GSDM)

Vacancy Details

Sr. No.	Cell or Wing	Designation	Head Office	District Offices	Total Vacancies
1	IT & MIS	IT & MIS Consultant	4	10	14
2	Skill Development	Skill Development Consultant	10	20	30
3	Account & Audit	Account & Audit Consultant	2		2
4	Monitoring & Evaluation	M&E Consultant	4		4
	Total Vacancy		20	30	50

Eligibility, Qualification & Experience and Major Role and Responsibilities for Post of Consultant

Consultants required at Gujarat Skill Development Mission (GSDM) Head Quarter and District Offices

Sr. No.	Cell or Wing	Designation	Total Vacancies	Qualification & Experience	Remuneration maximum up to [Monthly]	Major Roles and Responsibilities
1	IT & MIS	IT & MIS Consultant	14	1. M.E. or M. Tech or BE or B. Tech in IT / Computer / Computer Science or MSC [IT] or MCA and Minimum of 5 Years of Post qualification experience. 2. Should have at least minimum of 5 years of post-qualification experience in designing, running MIS system and IT based and mobile based application and in Data Management and Data analysis and preference will be given if HRD and Project Management experience. 3. Should have exposure of implementing min. 2 projects for E-Governance or IT base Company. 4. Should have developed, operated and maintained MIS in the past. 5. Should have experience in programming Web Content Management System and software development. 6. Sound knowledge of field surveys, statistics packages, data analysis, interpretation presentation desirable.	30,000	1. Designing and Running IT base MIS System and to generate real time reports / status of all types of skill development initiatives of State. 2. Data analysis and data management with respect to generate real time reports for skilling programmes across state. 3. Identify, generate, classify and maintain database for timely generation of reports and statistics. 4. To update web portal with latest information with respect Skill initiatives across state. 5. To converge efforts of all stake holders through technological solutions. 6. Creating at strong and robust system for implementation of Skill Registry system.
2	Skill Development	Skill Development consultant	30	1. Any Graduate + MBA in Operations or Project Management or Marketing or HR. 2. Should have minimum of 5 years of post-qualification experience. 3. Should have sound knowledge of IT 4. Should be able to work independently on all MS-Office Tools. 5. Sound knowledge of field surveys, statistics packages, data analysis and interpretation presentation. 6. Post qualification experience in field of Industry or Placement Agency is preferable	30,000	1. To analyze existing Skill Development & Entrepreneurship projects run by Central / State Ministries. 2. To conceptualize and implement new Skill Development & Entrepreneurship projects & implement them across state and also review and strengthening of old skilling activities. 3. To co-ordinate with all the stake holders for skilling activities at State and District level. 4. To perform Grievance Redressal activity as well as implementation Quality Standards across state. 5. Analysis of current & historic skill data and conceptualizing future market trends with respect to Skill Development & Entrepreneurship. 6. To conduct different types of surveys and carry out Skill Gap Analysis for strengthen of Skill Development across State as well as mapping of various skill sets for finding future trends in Skilling. 7. To analyze market demands and make suitable suggestions for starting new courses at institute level. 8. To provide placement & career counselling services through seminars / workshops / in educational institutes, skilling institutes and skilling centers at district level. 9. Analyzing the needs of skilled candidates and co-ordinate with employers for placement.
3	Account & Audit	Account & Audit Consultant	2	1. Any Graduate, CA / CS / ICWA or MBA Finance with 5 Years of Post qualification experience. 2. Should have sound knowledge of IT 3. Should be able to work independently on all MS-Office Tools	30,000	1. To carry out and monitor all financial transaction pertaining to skilling activities under GSDM. 2. To carry out Internal Audit, Compliance, Risk Management and Co-ordinating with different Stake Holders. 3. The cell will also carry out performance audit. 4. To form an independent accounting mechanism of GSDM, which will ensure co-ordination with State Government / Central Government and other Philanthropic organization / CSR Fund Manager of Industrial House for financial availability. 5. To analyze & provide financial needs of project at different stages.
4	Monitoring & Evaluation	M&E Consultant	4	1. Any Graduate + MBA in any vertical and minimum of 5 Years of Post qualification experience. 2. Should have sound knowledge of IT 3. Should be able to work independently on all MS-Office Tools	30,000	1. Monitoring & inspection of skill development activities across state with respect to Quality assurance of skill provider and assessment of skill provider across State by Grading. 2. Assessing performance of various Skill Provider [SP], guide & support them for better work performance. 3. To encourage skill providers by Grading and incentivizing. 4. Monitoring and technical assistance for implementation of Skill training programs and Placement across State. 5. To evolve grading system to evaluate the performance of the skill training institute / Training Providers.
Total			50			

Other Terms and Conditions for GSDM Consultant

1. The applicant Nationality should be Indian and out of total 50 posts, one candidate can apply for any one post only.
2. The maximum age limit of the applicant shall be 45 years. Age limit will be relaxed in case of retired employee, but the retired employee should have worked in the field of Skill Development in Government of Gujarat.
3. The contractual appointment will be up to 31st march 2017; will be renewed based on the performance of the candidate and state government's sanction for continuation of the project.
4. The employment will be strictly contractual, and will not confer any other benefits to the selected candidate
5. Applicant will be responsible to support supplement and strengthen the objectives of the organization and will endeavour for its furtherance
6. Candidate should work in close coordination with DET offices, NSDC, NSDA, NSDM, NSDF, GCVT, NCVT, Ministry of Skill Development & Entrepreneurship and Other State Government's Skill Development Mission and inline Ministries, functional bodies of Central & State Government in the area of Skill & Entrepreneurship Development
7. The candidate will be bound by any additional terms and conditions which can be determined in the overall interest of the administration of the GSDM.
8. The candidate is in no way entitled to be included in the government establishment on the basis of the contractual appointment.
9. The candidate is bound to perform any additional tasks assigned by the authorities of Gujarat Skill Development Mission (GSDM).
10. The candidate will have to submit duly signed acceptance certificate of above mentioned terms and conditions.
11. If the candidate wants to leave the job, he/she will have to give one-month notice period.
12. The Consultant will be paid an all- inclusive mutually agreed upon monthly remuneration, depending on qualifications, past experience, and his/her performance in the interview.
13. Proficiency in English Communication Skill is highly desirable and should be able to work independently on all MS-Office Tools.
14. Should be able to write, read and speak Hindi, Gujarati and English.
15. Should have good communication skill.
16. If application is not submitted as per the prescribed norms and eligibility criteria, then application shall be liable for rejection.
17. If Educational or experience certificates submitted are found to be unauthentic or fraudulent, then application shall be liable for rejection.
18. For each post, remuneration to be paid shall be decided considering eligibility, education & qualification and experience of candidate. Decision taken by higher authority shall be final and acceptable without any discrepancy.
19. Preference would be given to those who have worked in Government of Gujarat in any capacity in area of Skill Development.

Note:

1. Form should be submitted in Computer printed form only. (Should not be hand written filled up otherwise it will be rejected)

2. Set of Application form & copy of documents needs to be submitted through courier only. Set of documents should include 10th, 12th, and all academic year's final mark sheets, degree & experience certificates, and Photo identity proof & leaving certificate also.

3. Set of this form & photocopies (Duly self-attested/true copy) of all Degrees & Experience Certificates have to submit preferably through R.P.A.D/Speed Post/Courier. (i.e. Class 10th onwards).

4. Last date of submission is ON or before 31st August 2016 during office hours.

Signature: Date:

❖

અનુસંધાન પાંચમા પાનાનું ચાલુ...

જગ્યાની સંખ્યા : ૫

ઓનલાઈન અરજીની અંતિમ તારીખ : ૩૦ જુલાઈથી ૩૦ દિવસ

વેબસાઈટ : www.nipfp.org.in

☛ ઈન્ડિયન નેવી - નેવલ આર્મામેન્ટ ડિપોટ : વિશાખાપટ્ટનમ્

જગ્યાનું નામ : ચાર્જમેન, ફેક્ટરી - એડબલ્યુએસ, આર્મામેન્ટ ફીટર, ટોરપીડો ફીટર, કારપેન્ટર , જોઈન્ટ ફીટર ઓટો, એમ્યુનેશન મશીનીસ્ટ-૨

જગ્યાની સંખ્યા : ૧૦૦

ઓનલાઈન અરજીની અંતિમ તારીખ : ૩૦ જુલાઈથી ૩૦ દિવસ

વેબસાઈટ : www.indiannavy.nic.in/ content/ desk-ccpo-enc

(એમ્પ્લોયમેન્ટ ન્યુઝ, તા.૩૦-૭-૨૦૧૬) ❖

અનુસંધાન ૮માં પાનાનું ચાલુ...

૯.(૪) મૌખિક કસોટી : **100 Marks** ૯.(૫) અભ્યાસક્રમ : (એ) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા **(objective type)** નો અભ્યાસક્રમ આયોગની વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવેલ છે. જ્યારે (બી) મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત)નો વિષયવાર અભ્યાસક્રમ (syllabus) આયોગની વેબસાઈટ **www.gpsc.gujarat.gov.in** પર સમયાંતરે મુકવામાં આવશે. ૯.(૬) ગુજરાતી પેપરનું સ્તર (standard) ગુજરાત ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ-૧૨ ના ગુજરાતી વિષય (ઉચ્ચ કક્ષા) જેટલું રહેશે. ૯.(૭) અંગ્રેજી પેપરનું સ્તર (standard) ગુજરાત ઉચ્ચ માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના ધોરણ-૧૨ ના અંગ્રેજી વિષય (નિમ્ન કક્ષા) જેટલું રહેશે. ૯.(૮) પ્રશ્નપત્ર-૩,૪ અને ૫ ના પેપરનું સ્તર (standard) અને અભ્યાસક્રમ સ્નાતક કક્ષાનો રહેશે. ૯.(૯) અંધ ઉમેદવારોને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા અને મુખ્ય પરીક્ષાના પ્રશ્નપત્રોમાં ૧ કલાક દીઠ ૨૦ મિનિટનો વળતર (compensatory) સમય આપવામાં આવશે. ૯.(૧૦) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા એ માત્ર **screening test** છે. જેના ગુણ આખરી પસંદગી માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં. ૯.(૧૧) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના પરિણામને આધારે જાહેરાતમાં દર્શાવેલ કુલ જગ્યાઓના આશરે ૧૫ (પંદર) ગણા ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. ૯.(૧૨) સામાન્ય રીતે પરીક્ષાનું માધ્યમ ગુજરાતી રહેશે. ૯.(૧૩) સામાન્ય અંગ્રેજીના પ્રશ્નપત્રોના જવાબો અંગ્રેજીમાં આપવાના રહેશે ૯.(૧૪) **Commerce & Management** અને **Economics & Public Administration** પ્રશ્નપત્રના જવાબો ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજીમાં આપી શકાશે.

૧૦. પરીક્ષામાં પ્રવેશ : ૧૦.(૧) જરૂરી ફી સાથે અરજી કરનાર દરેક ઉમેદવારને અરજીની ચકાસણી કર્યા સિવાય પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં બેસવા દેવામાં આવશે. ૧૦.(૨) જે ઉમેદવારોને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાના પરિણામમાં મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા માટે કામચલાઉ સફળ જાહેર કરેલ હશે તેઓને મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા માટે અલગથી બીજુ અરજીપત્રક ભરવાનું રહેશે. જે જરૂરી ફી અને પ્રમાણપત્રો સાથે ઉમેદવારે આયોગની કચેરીમાં મોકલી આપવાનું રહેશે. ૧૦.(૩) ઉમેદવારો તરફથી મળેલ અરજીપત્રકોની ભરતી નિયમો અને જાહેરાતની જોગવાઈ મુજબ ચકાસણી કરવામાં આવશે અને આ જોગવાઈ સંતોષતા ઉમેદવારોને મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. ૧૦.(૪) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં પ્રવેશ અંગે આયોગનો નિર્ણય આખરી ગણાશે અને આયોગના નિર્ણય સામે કોઈપણ પત્ર વ્યવહાર ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિ.

૧૧. પરીક્ષા કેન્દ્રોની વિગત : ૧૧.(૧) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા અમદાવાદ, ગાંધીનગર, વડોદરા, સુરત, રાજકોટ અને ભૂજ ખાતે યોજવામાં આવશે જો વધુ સંખ્યામાં ઉમેદવારોની અરજીઓ આવશે તો આયોગ દ્વારા આ સિવાયના અન્ય પરીક્ષા કેન્દ્રો નક્કી કરવામાં આવે તે પરીક્ષા કેન્દ્રો પર પરીક્ષા આપવાની રહેશે. મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા તથા મૌખિક કસોટી અમદાવાદ/ગાંધીનગર ખાતે લેવામાં આવશે. ૧૧.(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટે પરીક્ષાનું સ્થળ, પરીક્ષાની તારીખ, પરીક્ષાના સમયની માહિતી આયોગની વેબસાઈટ **www.gpsc.gujarat.gov.in** ઉપર મુકવામાં આવશે અને પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા માટેના પ્રવેશપત્ર તથા ઉમેદવારોની સૂચનાઓ **http://gpsc-ojas.gujarat.gov.in** વેબસાઈટ પરથી ઉમેદવારોએ ડાઉનલોડ કરવાના રહેશે. આ માટે આયોગ દ્વારા વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપવામાં આવશે. ૧૧.(૩) ઉમેદવારોએ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા, મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા તથા મૌખિક કસોટીમાં તેમના પોતાના ખર્ચે ઉપસ્થિત થવાનું રહેશે. ૧૧.(૪) અનુ.જાતિ અને અનુ.જન જાતિના ઉમેદવારોને મૌખિક કસોટી માટે અમદાવાદ/ગાંધીનગર આવવા માટે પોતાના રહેઠાણના સ્થળેથી અમદાવાદ/ગાંધીનગર અને અમદાવાદ/ગાંધીનગરથી રહેઠાણના સ્થળે પરત જવા માટે બીજા વર્ગનું રેલ્વે ભાડું અથવા અન્ય એસ.ટી. ભાડું સરકારના નિયમો અનુસાર ચૂકવવામાં આવશે.

૧૨. મૌખિક કસોટી : ૧૨.(૧) મુખ્ય પરીક્ષામાં આયોગે નિયત કરેલ લાયકી ગુણ મેળવનાર જગ્યાના આશરે ત્રણ ગણા ઉમેદવારોને મૌખિક કસોટી માટે બોલાવવામાં આવશે. ૧૨.(૨) આ કસોટીમાં ઉમેદવારે હાજર રહેવું ફરજિયાત છે.

૧૩. જગ્યા / સેવાની પસંદગીનો ક્રમ : ૧૩.(૧) રૂબરૂ મુલાકાત સમયે ઉમેદવારે ફક્ત જાહેરાતમાં દર્શાવેલ જગ્યા /સેવા માટે જ દરેક જગ્યા /સેવા માટે પોતાની પસંદગી અનુસાર આયોગ દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે તે પત્રકમાં પોતાના સ્વહસ્તાક્ષરમાં જ પસંદગીક્રમ દર્શાવવાનો રહેશે. ૧૩.(૨) ઉમેદવાર જે જગ્યા /સેવા માટે પોતાની પસંદગીનો ક્રમ એક વખત દર્શાવી દે તે ક્રમ કાયમી ગણવામાં આવશે તથા તેમાં કોઈપણ પ્રકારના ફેરફાર, સુધારા – વધારા, અથવા ક્રમાંક બદલવાની વિનંતી કોઈપણ સંજોગોમાં માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ. ૧૩.(૩) ઉમેદવારોએ જણાવેલી જગાઓ માટેના પ્રેફરન્સથી તે જગાઓ ઉપર નિમણૂકનો કોઈ હક્ક મળતો નથી. ૧૩.(૪) ગુણવત્તાક્રમ અને પ્રાપ્ય જગ્યાઓની સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને, ઉમેદવારે આપેલ પ્રેફરન્સ વિચારણામાં લેવામાં આવશે. ૧૩.(૫) જે ઉમેદવારે એક પણ જગ્યા /સેવા માટે પસંદગીક્રમ દર્શાવ્યો ન હોય અથવા તો ફક્ત અમુક જ જગ્યા /સેવા માટે પસંદગી ક્રમ દર્શાવેલ હોય અને તેઓની પસંદગી ક્રમ મુજબની જગ્યા મળવાપાત્ર થતી ન હોય તો જે ઉમેદવારોએ તમામ જગ્યા /સેવા માટે પસંદગી ક્રમ દર્શાવેલ હોય તેવા ઉમેદવારોને જગ્યાની ફાળવણી કર્યા બાદ વધેલી જગ્યા ઉપર આવા ઉમેદવારોને જગ્યાની ફાળવણી કરવામાં આવશે. ૧૩.(૬) ઉમેદવારની નિમણૂક જે તે જગ્યાના અમલમાં હોય તેવા ભરતી નિયમોને આધિન રહેશે. ૧૩.(૭) ઉમેદવારને જે જગ્યા માટે નિમણૂક આપવામાં આવશે તે જગ્યા પર નિયત સમયમાં હાજર ન થાય તો તેઓની નિમણૂક રદ કરવામાં આવશે. ૧૩.(૮) ઉમેદવારને જ્યારે એક ચોક્કસ જગ્યા પર નિમણૂંક આપવામાં આવે ત્યારબાદ અન્ય જગ્યા પર નિમણૂંક બદલી આપવા માટેની વિનંતી સરકાર ધ્વારા ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહિ.

૧૪. પરિણામ : ૧૪.(૧) આખરી પરિણામ આયોગના નોટીસ બોર્ડ અને વેબસાઈટ પર મૂકવામાં આવશે અને આ પરિણામ સરકારી ગેઝેટમાં પ્રસિધ્ધ કરવા માટે મોકલવામાં આવશે. ૧૪.(૨) આ પરિણામમાં ઉમેદવારના નામ, બેઠક ક્રમાંક તેમજ મેળવેલ કુલ ગુણની વિગતો આપવામાં આવશે. ૧૪.(૩) આ પરિણામમાં અસફળ થયેલ ઉમેદવારોના બેઠક ક્રમાંક અને તેઓએ મેળવેલ ગુણ આયોગના નોટીસ બોર્ડ પર મુકવામાં આવશે.

૧૫. ગુણપત્રક : ૧૫.(૧) મુખ્ય પરીક્ષાનું ગુણપત્રક મેળવવા ઈચ્છતા ઉમેદવારોએ મૌખિક કસોટીને અંતે આખરી પરિણામ જાહેર થયા બાદ સચિવ, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ –૩૮૦ ૦૦૧ ના નામનો ₹ ૫૦–૦૦ નો ક્રોસ્ડ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર અથવા આયોગની કચેરીના કાઉન્ટર પર કામકાજના દિવસોએ સવારના ૧૧–૦૦ થી ૨–૦૦ અને બપોરના ૩–૦૦ થી ૫–૦૦ સુધીમાં રોકડેથી ફી સાથે આયોગને અરજી કરવાની રહેશે. ૧૫.(૨) આ અરજીમાં ઉમેદવારે પરીક્ષાનું નામ, જાહેરાત ક્રમાંક, પોતાનું સરનામું બેઠક નંબર અને પરીક્ષાની વિગતો દર્શાવવાની રહેશે. ૧૫.(૩) ઉમેદવારોને તેમનું ગુણપત્રક ટપાલમાં મોકલી આપવામાં આવશે. **મૌખિક કસોટીને અંતે આખરી પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી ૧૫ દિવસની અંદર ગુણપત્રક માટેની અરજી મોકલવાની રહેશે. આ મુદત બાદ મળેલ અરજી અમાન્ય ગણાશે.**

૧૬. ગુણની પુન: ચકાસણી : ૧૬.(૧) જે ઉમેદવાર મુખ્ય પરીક્ષાના પોતાના ગુણની ચકાસણી કરાવવા ઈચ્છતા હોય તે ઉમેદવાર આયોગને મુખ્ય પરીક્ષાના પરિણામને આધારે રૂબરૂ મુલાકાતના અંતે આખરી પરિણામ જાહેર કર્યા તારીખથી ત્રીસ દિવસની અંદર દરેક પેપર દીઠ ₹ ૫૦–૦૦ ની ફી સાથે અરજી કરી શકશે. ૧૬.(૨) ઉમેદવારે પરીક્ષાનું નામ, બેઠક નંબર, અને નામ/સરનામું દર્શાવવાનું રહેશે. ૧૬.(૩) ફી અરજી સાથે રોકડેથી કે ભા.પો.ઓ. દ્વારા કચેરીના કાઉન્ટર પર સ્વીકારવામાં આવશે. ૧૬.(૪) ઉમેદવાર ટપાલથી આ અરજી મોકલી શકશે. આવી અરજી સાથે માત્ર સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદના નામનો ક્રોસ્ડ ભા.પો.ઓ. મોકલવાનો રહેશે. ૧૬.(૫) ઉત્તરવહીઓનું પુન: મૂલ્યાંકન **(Revaluation)** ફેર તપાસણી કોઈપણ સંજોગોમાં કરવામાં આવશે નહિ. ૧૬.(૬) ગુણની પુન:ચકાસણી સિવાય ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણ બાબતના કોઈપણ વિવાદને આયોગ લક્ષમાં લેશે નહિ.

૧૭. નિમણૂક : ૧૭.(૧) ઉમેદવારોને નિમણૂક માટે સામાન્ય રીતે ગુણવત્તા ક્રમમાં વિચારવામાં આવશે. પરંતુ પરીક્ષામાં સફળ થવાથી નિમણૂક માટેના હક્ક મળી જતો નથી. ૧૭.(૨) રાજ્ય સેવામાં નિમણૂક માટે ઉમેદવાર બધી રીતે યોગ્ય છે એમ જરૂરી લાગે તેવી તપાસ પછી સરકારને સંતોષ ન થાય તો તેવા ઉમેદવારની નિમણૂક કરવામાં આવશે નહિ. ૧૭.(૩) નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારે સરકારના નિયમો મુજબની તાલીમ લેવી પડશે અને તાલીમ પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. ૧૭.(૪) ઉપરની જાહેરાત સંબંધમાં પસંદ થયેલા ઉમેદવારોની નિમણૂક માટે, સરકારશ્રીના સંબંધિત વિભાગને આયોગ દ્વારા ભલામણ કરવામાં આવશે.

૧૭.(૫) નિમણૂંક પામેલ ઉમેદવારે નિયત રકમ અને સમયના security and surety bond માટેનું ફોર્મ ભરવાનું રહેશે.

૧૭.(૬) નિમણૂક અંગેની સઘળી કાર્યવાહી, સરકાર દ્વારા કરવામાં આવતી હોવાથી આ અંગેનો કોઇ પત્રવ્યવહાર આયોગ ધ્યાને લેશે નહિ.

૧૮. અજમાયશી સમય : ૧૮.(૧) નિમણૂક બાદ પસંદ થયેલા ઉમેદવારે બે વર્ષની મુદત સુધી અજમાયશ ઉપર રહેવું પડશે. ૧૮.(૨) અજમાયશી સમય, સરકારે આ માટે નક્કી કરેલા નિયમોનુસાર વધારી શકાશે. ૧૮.(૩) નિમણૂક બાદ ઉમેદવારે નિયમો મુજબ હિન્દી ભાષાની પરીક્ષા તથા સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત નિયત કરવામાં આવે તેવી ખાતાકીય પરીક્ષાઓ પાસ કરવાની રહેશે. ૧૮.(૪) જે ઉમેદવારોની માતૃભાષા ગુજરાતી ન હોય તેવા ઉમેદવારે સરકારે નિયત કરેલા નિયમો અનુસાર ગુજરાતી ભાષાની પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે. ૧૮.(૫) પરીક્ષાઓમાં નાપાસ થવાના પરિણામે ઈજાફો અટકાવવામાં કે નોકરી સમાપ્ત કરવામાં આવશે. ૧૮.(૬) પસંદ થયેલા ઉમેદવારોએ નિમણૂક પત્રમાં દર્શાવેલ સમયમાં ફરજ પર જોડાવવાનું રહેશે અને ગુજરાત રાજ્યમાં ગમે ત્યાં કામગીરી બજાવવાની રહેશે.

૧૯. Online અરજી કરવાની તથા અરજી ફી ભરવાની રીત:- આ જાહેરાતના સંદર્ભમાં આયોગ દ્વારા ઓન લાઈન જ અરજી સ્વીકારવામાં આવશે. ઉમેદવાર તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ ,૧૩.૦૦ કલાક થી તા. ૨૪/૦૮/૨૦૧૬ ,૧૩.૦૦ કલાક સુધીમાં http://gpsc-ojas.gujarat.gov.in પર અરજી પત્રક ભરી શકશે. ૧૯.(૧૧) સામાન્ય કેટેગરીના ઉમેદવારે ભરવાની થતી ફી સંદર્ભે "Print Challan" ઉપર કલીક કરીને પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ કાઢવાની રહેશે. આ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઈને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફિસમાં જવાનું રહેશે. પોસ્ટ ઓફીસમાં રૂ. ૧૦૦/– આયોગની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જીસ તારીખ ૨૪/૦૮/૨૦૧૬ (બપોરના ૦૧-૦૦ કલાક) સુધીમાં ભરવાની રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે. **આ ચલણ તથા Confirm થયેલ અરજીપત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજીપત્રક બીડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે આર.પી.એ.ડી. /સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલવાના રહેશે અથવા આયોગની કચેરીમાં રૂબરૂમાં આપી જવાના રહેશે.** ૧૯.(૧૨) અનામત વર્ગના ઉમેદવારો તથા શારીરિક અશકતતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ **Confirm** થયેલ અરજીપત્રક પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાના રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે, ત્યારે જ અરજીપત્રક બીડાણો સહિત આર.પી.એ.ડી. /સ્પીડ પોસ્ટથી મોકલવાના રહેશે અથવા આયોગની કચેરીમાં રૂબરૂમાં આપી જવાના રહેશે. ૧૯.(૧૩) દરેક જાહેરાત માટે ઉમેદવારે એક જ અરજી કરવી. આમ છતાં, સંજોગોવશાત, જો કોઈ ઉમેદવાર એકથી વધુ અરજી કરેલ હશે, તો છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી કે જેની સાથે નિયત ફી ભરેલ હશે તે માન્ય ગણાશે અને અગાઉની અરજી રદ ગણવામાં આવશે. અગાઉની અરજી સાથે ભરેલી ફી છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સામે ગણવામાં આવશે નહીં. જો ઉમેદવારે છેલ્લી કન્ફર્મ થયેલ અરજી સાથે નિયત ફી ભરેલ નહીં હોય, તો આવા ઉમેદવારની નિયત ફી સાથેની કન્ફર્મ થયેલી છેલ્લી અરજી માન્ય ગણવામાં આવશે. જો ઉમેદવારે એકથી વધુ અરજી સાથે ફી ભરેલ હશે, તો તે રીફંડ કરવામાં આવશે નહીં.

૨૦. અરજી ફી : (૧) બિન અનામત પુરૂષ/મહિલા ઉમેદવારો અરજી ફી નીચેનાં બે વિકલ્પો પૈકી કોઈપણ રીતે ભરી શકે છે:

૧.(૧) **પોસ્ટ ઓફીસમાં :** સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારે ભરવાની થતી ફી સંદર્ભે "Print Challan" ઉપર ક્લિક કરીને પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ કાઢવાની રહેશે. આ પ્રિન્ટેડ ચલણની નકલ લઈને નજીકની કોમ્પ્યુટરની સુવિધા ધરાવતી પોસ્ટ ઓફીસમાં જવાનું રહેશે. પોસ્ટ ઓફીસમાં રૂ.૧૦૦/– આયોગની ફી + પોસ્ટલ સર્વિસ ચાર્જ તા.૨૪/૦૮/૨૦૧૬ , ૧૩:૦૦ કલાક સુધીમાં ભરવાનાં રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે. આ ચલણ તથા confirm થયેલ અરજીપત્રક ઉમેદવારે પોતાની પાસે સાચવીને રાખવાનાં રહેશે અને જ્યારે આયોગ દ્વારા મંગાવવામાં આવે ત્યારે જ અરજીપત્રક બિડાણો સહિત તથા ફી ભરેલા ચલણની નકલ સાથે R.P.A.D. / Speed post થી મોકલવાનાં રહેશે અથવા આયોગ ખાતે રૂબરૂમાં આપી જવાનાં રહેશે.

૧.(૨) **ઓનલાઈન ફી :** ઓનલાઈન ફી જમા કરાવવા માટે "Print Challan" પર ક્લિક કરવું અને વિગતો ભરવી અને ત્યાં "Online Payment of Fee" ઉપર ક્લિક કરવું, ત્યારબાદ આપેલ વિકલ્પોમાં Net Banking, Card Payment અથવા Other Payment Mode ના વિકલ્પમાંથી યોગ્ય વિકલ્પ પસંદ કરવો અને આગળની વિગતો ભરવી. ફી જમા થયા બાદ આપની ફી જમા થઈ ગઈ છે તેવું screen પર લખાયેલું આવશે અને e-receipt મળશે, જેની print કાઢી લેવી. જો પ્રક્રિયામાં કોઈ ખામી હશે તો screen પર આપની ફી ભરાયેલ નથી તેમ જોવા મળશે. (૨) રાજ્ય બહાર વસતાં સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારોએ પોસ્ટ ઓફીસમાં પરીક્ષા ફી રૂ.૧૦૦/– ભરવાની રહેશે અને ફી ભર્યા અંગેનું ચલણ મેળવવાનું રહેશે. અથવા આ ઉમેદવારોએ રૂ.૧૦૦/– ના "સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, અમદાવાદ" ના નામના ક્રોસ્ડ ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડરથી ફી જમા કરાવી શકશે.

(૩) અનામત કક્ષાના ઉમેદવારો જો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરે તો તેઓએ અરજી ફી ભરવાની રહેશે નહીં.

(૪) મૂળ ગુજરાતના અનામત કક્ષાના તથા બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૫) અશક્ત (Disabled) વ્યક્તિઓ તથા માજી સૈનિકોએ અરજી ફી ભરવાની રહેતી નથી.

(૬) ફી ભર્યા બાદ રીફંડ મળવાપાત્ર નથી.

(૭) ફી ભર્યા વગરની અરજી રદ થવાને પાત્ર છે. ફી ભરેલ નહીં હોય તેવા ઉમેદવારોને કોઈપણ સંજોગોમાં Screening Test(પ્રાથમિક કસોટી)/મુખ્ય લેખિત કસોટીમાં બેસવા દેવામાં આવશે નહીં. આ ફી પોસ્ટ ઓફીસ /નેટ બેંકીંગ દ્વારા જ સ્વીકારવામાં આવશે. રોકડમાં, ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી, ભારતીય પોસ્ટલ ઓર્ડર (રાજ્ય બહાર વસતાં સામાન્ય કેટેગરીનાં ઉમેદવારો સિવાય) કે પે ઓર્ડરના સ્વરૂપમાં આ ફી સ્વીકારવામાં આવશે નહિ, જેની ઉમેદવારોએ ખાસ નોંધ લેવી.

નોંધ : હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૨ અને વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી, વર્ગ-૨ જગ્યાના ભરતી નિયમો, ભરતી (પરીક્ષા) નિયમો, પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, ફી, અરજીપત્રક સાથે જોડવાના આવશ્યક પ્રમાણપત્રોની યાદી, વય મર્યાદામાં છૂટછાટ, અરજી કયા સંજોગોમાં રદ થવાને પાત્ર છે તેની વિગતો, પરિશિષ્ટ-'ક' અને પરિશિષ્ટ-'અ' નો નમૂનો, શારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારોએ રજુ કરવાના તબીબી પ્રમાણપત્રનો નમુનો, સરકારી કર્મચારીએ રજુ કરવાના ના વાંધા પ્રમાણપત્રનો નમૂનો અને જાહેરાતની અન્ય વધુ વિગતો આયોગની કચેરીના નોટિસબોર્ડ અને આયોગની વેબસાઇટ www.gpsc.gujarat.gov.in ઉપર જોઇ લેવાની રહેશે. આ જાહેરાત સંબંધમાં વધુ માહિતી આયોગની કચેરીમાં, કચેરી સમય દરમ્યાન જરૂર જણાય તો ૦૭૯-૨૫૫૦૭૩૩૭ ઉપરથી મળી શકશે.

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ

જાહેરાત ક્રમાંક : ૩૭/૨૦૧૬-૧૭

ગુજરાત સરકારના નાણા વિભાગ હસ્તકની નીચે દર્શાવેલ જગ્યાઓ પર કુલ-૨૮૧ ઉમેદવારો પસંદ કરવા માટે ઓનલાઈન અરજીઓ મંગાવવામાં આવે છે. આ માટે ઉમેદવારે http://gpsc-ojas.gujarat.gov.in પર તા. ૦૧/૦૮/૨૦૧૬ (૧૩-૦૦ કલાક) થી તા. ૨૪/૦૮/૨૦૧૬ (૧૩-૦૦ કલાક) દરમ્યાન લોગ ઈન કરવાનું રહેશે. પસંદગીની પ્રક્રિયા માટે સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા યોજવામાં આવશે. પસંદગીની પ્રક્રિયા માટે સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા યોજવામાં આવશે.

નોંધ : (૧) આ જગ્યાની સંયુક્ત સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષાની પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા સંભવત: તા. ૨૨/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ યોજવામાં આવશે.

(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષાનું પરિણામ સંભવત : એપ્રિલ – ૨૦૧૭ માં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.

(૩) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા સંભવત: જૂન/જુલાઇ – ૨૦૧૭ માં યોજવામાં આવશે.

(૪) મુખ્ય લેખિત પરીક્ષાનું પરિણામ સંભવત: ઓક્ટોબર – ૨૦૧૭ માં પ્રસિદ્ધ કરવામાં આવશે.

જગ્યાનું નામ	કુલ જગ્યાઓ						કક્ષાવાર જગ્યાઓ પૈકી મહિલાઓ માટે અનામત જગ્યાઓ					કુલ જગ્યાઓ પૈકી અનામત	
		બિન અનામત (સામાન્ય)	બિન અનામત આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ UEWS	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જનજાતિ	બિન અનામત (સામાન્ય)	બિન અનામત આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ UEWS	સા. શૈ. પ. વ.	અનુ. જાતિ	અનુ. જનજાતિ	શારીરિક અશક્ત	માજી સૈનિક
હિસાબી અધિકારી (ગુજરાત હિસાબી સેવા, વર્ગ-૨)	૧૫૦	૬૩	૧૫	૪૦	૧૦	૨૨	૨૧	૦૫	૧૩	૦૩	૦૭	૦૪	૦૧
વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી (ગુજરાત વાણિજ્યિક વેરા સેવા, વર્ગ-૨)	૧૩૧	૫૫	૧૩	૩૫	૦૯	૧૯	૧૭	૦૪	૧૨	૦૩	૦૬	૦૩	૦૦
કુલ	૨૮૧	૧૧૮	૨૮	૭૫	૧૯	૪૧	૩૮	૦૯	૨૫	૦૬	૧૩	૦૭	૦૧

૧.(૧) ઉપરની જગ્યાઓ પૈકી નીચે દર્શાવેલ જે તે જગ્યાઓની સામે દર્શાવ્યા મુજબની શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારો જ અરજી કરવા પાત્ર છે.

જગ્યાનું નામ	અંધત્વ ઓછી ઓછી દૃષ્ટિ	શ્રવણની ખામી	હલનચલનની વિકલાંગતા
હિસાબી અધિકારી, વર્ગ-૨	–	HH (મોડરેટ કક્ષા)	OL, OA, BL
વાણિજ્યિક વેરા અધિકારી, વર્ગ-૨	LV (40% to 100%)	HH (40% to 100%)	OL, OA, BL
મોડરેટ કક્ષા એટલે કે ૪૦ ટકા કે તેથી વધુ અને ૭૫ ટકાથી ઓછી વિકલાંગતા. LV =Low Vision, OA=One Arm, OL=One Leg, BL=Both Leg, HH=Hearing Handicap			

૧.(૨) જાહેરાતમાં (૧) અંધત્વ અથવા ઓછી દૃષ્ટિ, (૨) શ્રવણની ખામી, (૩) હલનચલનની વિકલાંગતા અથવા મગજનો લકવો એમ ત્રણ કેટેગરી પૈકી જે કેટેગરીની જગ્યાઓ આવા ઉમેદવારો માટે અનામત રાખવામાં આવેલ હશે તે જ કેટેગરીના ઉમેદવારો અરજી કરવાને પાત્ર બનશે. ૧.(૩) શારીરિક રીતે અશક્ત ઉમેદવારોને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧-૧૨-૨૦૦૮ના પરિપત્ર ક્રમાંક : પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ.૨ થી નિયત થયેલ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટ/ સિવિલ સર્જનના તબીબી પ્રમાણપત્રને આધિન રહીને ઉપલી વય મર્યાદામાં ૧૦ વર્ષની છૂટછાટ મળશે. ૧.(૪) શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા ઉમેદવારોએ **Online** ફોર્મમાં **Personal Details** માં પોતાની અશક્તતાની ટકાવારી / વિગત દર્શાવવાની રહેશે. ૧.(૫) મહિલાઓ માટે અનામત જગ્યાઓ ઉપર ઉમેદવારો ઉપલબ્ધ નહિ થાય તો આ જગ્યાઓ સંબંધિત કેટેગરીના પુરુષ ઉમેદવારોને ફાળવવામાં આવશે. ૧.(૬) શારીરિક રીતે અશક્ત તથા માજી સૈનિક માટે અનામત જગ્યાઓ ઉપર જે ઉમેદવાર પસંદગી પામશે તેઓ પોતે જે કેટેગરીના (બિન અનામત/ બિન અનામત આર્થિક રીતે નબળા વર્ગ/અનુ.જાતિ/અનુ.જનજાતિ/સા.શૈ.પ.વર્ગ) ઉમેદવાર હશે, તે કેટેગરીના ગણવામાં આવશે. ૧.(૭) સા.વ.વિ.ના તા. ૧૫/૦૨/૨૦૦૧ના ઠરાવ ક્રમાંક : સીઆરઆર-૧૦૨૦૦૦-જીઓઆઈ- ૭-ગ.૨ મુજબ શારીરિક અશક્તતા ૪૦% કે તેથી વધુ હોય તેમને જ શારીરિક અશક્તતાના લાભો મળવાપાત્ર રહેશે.

૨. નાગરિકત્વ : પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે ઉમેદવાર (ક) ભારતનો નાગરિક, અથવા (ખ) નેપાળનો પ્રજાજન, (ગ) ભુતાનનો પ્રજાજન, અથવા (ઘ) ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી તા.૧લી જાન્યુઆરી ૧૯૬૨ પહેલાં ભારતમાં આવેલ તિબેટના નિર્વાસિત, અથવા (ચ) પાકિસ્તાન, બર્મા, શ્રીલંકા અને પૂર્વ આફ્રિકન દેશો, કેન્યા, યુગાન્ડા, વિયેટનામ, ઝામ્બિયા, મલાવી, ઝેર, ઈથીયોપીયા, યુનાઈટેડ રિપબ્લિક ઓફ ટાન્ઝાનિયાના દેશોમાંથી સ્થળાંતર કરી ભારતમાં કાયમી વસવાટ કરવાના ઈરાદાથી આવેલ મૂળ ભારતીય વ્યક્તિ, પરંતુ (ખ) થી (ચ) સુધીના પ્રકારમાંની વ્યક્તિઓ તેમણે ગુજરાત સરકાર પાસેથી પાત્રતા પ્રમાણપત્ર મેળવ્યું હોય તો જ નિમણૂક માટે પાત્ર બનશે.

૩. ઉંમર અને તેમાં છૂટછાટ : (૧) અરજી લોગ ઓન કરવાની છેલ્લી તારીખ : ૨૪/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ ઉમેદવારે ૩૭ વર્ષ પુરા કરેલા ન હોવા જોઈએ. (૨) ઉંમર અરજી લોગ ઓન કરવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે. (૩) ઉપલી વય મર્યાદામાં નીચે મુજબની છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે. ૩.(૧) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુ.જનજાતિ અને સા.અને શૈ.પ.વર્ગ તથા બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના પુરૂષ ઉમેદવાર–પાંચ વર્ષ, ૩.(૨) બિન અનામત વર્ગોના મહિલા ઉમેદવાર–પાંચ વર્ષ ૩.(૩) મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ, અનુ.જનજાતિ,સા.અને શૈ.પ.વર્ગના અને બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના મહિલા ઉમેદવાર–દસ વર્ષ. (આ છૂટછાટમાં મહિલા માટેની છૂટછાટ કે જે પાંચ વર્ષની છે તેનો સમાવેશ થઇ જાય છે.) ૩.(૪) શારીરિક અશક્ત (Disabled) ઉમેદવાર –દસ વર્ષ. ૩.(૫) માજી સૈનિકો/અધિકારીઓને ઉપલી વયમર્યાદામાં વધુમાં વધુ પાંચ વર્ષની છૂટછાટ મળવાપાત્ર થાય છે. આ છૂટછાટ માજી સૈનિકો અને ઇ.સી.ઓ. / એસ.એસ.સી.ઓ સહિત કમિશન્ડ ઓફિસર્સ જેમણે લશ્કરી સેવામાં ઓછામાં ઓછી પાંચ વર્ષની ફરજ બજાવી હોય અને લશ્કરી સેવા માટે શારીરિક અશક્તતાના કારણે બરતરફ કે છૂટા કરવાના કારણ સિવાય મુદત પુરી થયેથી (જેમની મુદત છ મહિનામાં પૂરી થવાની હોય તે સહિત) છૂટા થયેલ હોય તેઓને મળવાપાત્ર થશે. (૪) ગુજરાત સરકારના કર્મચારીઓને વય મર્યાદામાં કોઇપણ પ્રકારની છૂટછાટ મળવાપાત્ર નથી. (૫) આ જાહેરાતમાં જે કક્ષાના અનામત વર્ગો માટે જગ્યાઓ અનામત રાખવામાં આવી છે તે કક્ષાના મૂળ ગુજરાતનાં ઉમેદવારોને જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે. બધી જ મળવાપાત્ર છૂટછાટ ગણતરીમાં લીધા બાદ વધુમાં વધુ ૪૫ વર્ષની ઉંમર સુધી જ ઉપલી વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે. (૬) અનામત વર્ગોના ઉમેદવારો જો બિનઅનામત જગ્યા માટે અરજી કરશે તો આવા ઉમેદવારોને વય મર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે નહીં.

૪. લાયકાત : ૪.(૧) પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ **(C.A.)** ની પદવી અથવા **Cost and Works Accountant (I.C.W.A.)** અથવા કંપની સેક્રેટરી **(C.S.)** ની લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ અથવા ભારતની સંસદ કે રાજ્ય વિધાનસભાના કાયદા હેઠળ સ્થાપિત કોઈપણ યુનિ. કે સંસદના એક્ટ દ્વારા સ્થાપિત શૈક્ષણિક સંસ્થા અથવા યુ.જી.સી. એક્ટ-૧૯૫૬ના સેક્શન -૩ હેઠળ યુનિ. તરીકે સ્થાપિત થયેલ શૈક્ષણિક સંસ્થાની **B.B.A.** અથવા **B.Com** અથવા **B.Sc. in Mathematics or Statastics as a principal subject** અથવા **B.A. in Statastics or Economics or Mathematics as a principal subject** અથવા **B.C.A.** ની દ્વિતીય વર્ગની પદવી કે તેને સમકક્ષ શૈક્ષણિક લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ. ૪.(૨) અરજીપત્રક સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખ સુધીમાં જે ઉમેદવારો પદવી પ્રમાણપત્ર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થયેલ હોય પરંતુ જેનું પરિણામ પ્રસિદ્ધ થયેલ ના હોય તેવા ઉમેદવારોને પણ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપવામાં આવશે. જો કે મુખ્ય પરીક્ષા માટે આયોગે જે ઉમેદવારોને લાયક ઠરાવેલ હોય તેવા ઉમેદવારોએ મુખ્ય પરીક્ષાના અરજીપત્રક સાથે પદવી પરીક્ષા પાસ કર્યા અંગેના પુરાવા મોકલવાના રહેશે. ૪.(૩) જે ઉમેદવાર પદવી પરીક્ષા પાસ કર્યાનો પુરાવો રજૂ કરી શકશે નહિ તેવા ઉમેદવારોને મુખ્ય પરીક્ષામાં પ્રવેશ માટે લાયક ગણવામાં આવશે નહિ. ૪.(૪) ગુ.મુ.સે.વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો-૧૯૬૭ ના નિયમ-૮(૧એ) ની જોગવાઈ મુજબ કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશનનું મૂળભૂત જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ. ઉપરની જાહેરાતના સંબંધમાં પસંદ થયેલાં ઉમેદવારોએ આખરી નિમણૂંક પત્ર મેળવતા પહેલાં કોમ્પ્યુટર એપ્લીકેશનનું મૂળભૂત જ્ઞાન ધરાવતા હોવાનું પ્રમાણપત્ર રજૂ કરવાનું રહેશે.. સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧૩-૦૮-૨૦૦૮ ના ઠરાવ ક્ર.: સીઆરઆર-૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ.૫ સાથેના પત્રક-૧ માં દર્શાવેલ અભ્યાસક્રમને કોમ્પ્યુટરના બેઝિક નોલેજ તરીકે જાહેર કરેલ છે. આ અભ્યાસક્રમ મુજબનું કોમ્પ્યુટર વિષયની જાણકારી અંગેનું માન્ય સંસ્થાનું પ્રમાણપત્ર માન્ય રહેશે. વધુમાં માન્ય યુનિ. અથવા સરકાર માન્ય સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેનાં કોઈપણ ડિપ્લોમા, ડીગ્રી, કે સર્ટિફિકેટ કોર્સ કરેલ હોય તો તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડિપ્લોમા કે ડીગ્રી અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવાં પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ-૧૦ અને ૧૨ ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટર વિષય સાથે પસાર કરેલ હોય તેવાં પ્રમાણપત્રો માન્ય રહેશે. આ પ્રકારની લાયકાત ન ધરાવતાં ઉમેદવારો નિમણૂંકને પાત્ર બનશે નહિ. ૪.(૫) ઉમેદવાર ગુજરાતી અને / અથવા હિન્દીનું પર્યાપ્ત જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ.

૫. પગાર ધોરણ : ૫.(૧) ₹ ૯,૩૦૦–૩૪,૮૦૦ + ₹ ૪,૬૦૦ ગ્રેડ–પે તથા નિયમોનુસાર મળવાપાત્ર અન્ય ભથ્થાઓ. ૫.(૨) અજમાયશી સમય દરમ્યાન ઉપરોક્ત દર્શાવેલ જગ્યાઓમાં ઈજાફો આપવામાં આવશે નહિ. તેમ છતાં સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા અજમાયશી સમય સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયે ઈજાફો મંજૂર કરવામાં આવશે. ૫.(૩) ગુજરાત સરકારની નોકરીમાં હોય તેવી વ્યક્તિઓનો પગાર ગુજરાત મુલ્કી સેવા નિયમો અનુસાર ઉપર્યુક્ત પગાર ધોરણમાં નિયત કરવામાં આવશે. ૫.(૪) ફરજો : સરકાર તરફથી સંબંધિત જગ્યા માટે વખતો વખત સોંપવામાં આવે તે કામગીરી. ૫.(૫) બઢતીની તકો : ઉપરોક્ત જગ્યાઓ પર નિમણૂક પામેલ ઉમેદવારો જે તે જગ્યાના ભરતી નિયમોનુસાર ઉપલી જગ્યાઓ પર બઢતી માટે લાયક ગણાશે.

૬. જાતિ પ્રમાણપત્ર : (૧) મૂળ ગુજરાતના અનુ.જાતિ અને અનુ.જનજાતિના ઉમેદવારોએ જાતિ પ્રમાણપત્ર તથા (૨) બિન અનામત કક્ષાનાં આર્થિક રીતે નબળાં વર્ગનાં ઉમેદવારોએ બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગમાં સમાવેશ થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા. ૦૬–૦૫–૨૦૧૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ–'અ'ના નમૂનામાં તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૬ રોજ પુરા થયેલ ૨૦૧૫–૧૬ ના નાણાંકીય વર્ષની આવકને ધ્યાને લઇને આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે. આ પરિશિષ્ટ–'અ' તા.૧/૫/૨૦૧૬ના રોજ અથવા ત્યારબાદ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આપેલ હોવું જોઇએ. (૩) સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગના ઉમેદવારોએ ઉન્નત વર્ગમાં સમાવેશ ન થતો હોવા અંગેનું સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા. ૦૬–૦૨–૯૬ના ઠરાવથી નિયત થયેલ પરિશિષ્ટ–'ક' અથવા પરિશિષ્ટ–'૪' ના નમૂનામાં તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૬ રોજ પુરા થયેલ ૨૦૧૫–૧૬ ના નાણાંકીય વર્ષની આવકને ધ્યાને લઇને આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે. (૪) આ પરિશિષ્ટ–'ક' / પરિશિષ્ટ–'૪' તા.૧/૪/૨૦૧૬ ના રોજ અથવા ત્યારબાદ સક્ષમ સત્તાધિકારીએ આપેલ હોવું જોઇએ. (૫) વધુમાં આ પરિશિષ્ટ–'અ' અને પરિશિષ્ટ–'ક' / પરિશિષ્ટ–'૪' નો નંબર અને તારીખ ઓનલાઇન અરજીમાં યોગ્ય જગ્યાએ દર્શાવવાનો રહેશે. (૬) પરિશિષ્ટ–'અ' અને પરિશિષ્ટ–'ક' / પરિશિષ્ટ–'૪' ના સ્થાને અંગ્રેજીમાં આપેલું Annexure-A નું પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણાશે નહિ. (૭) પરીણિત મહિલા ઉમેદવારે આવું પ્રમાણપત્ર તેણીના માતા–પિતાની આવકના આધારે રજુ કરવાનું રહેશે. (૮) જો આવા ઉમેદવારોએ તેમના પતિની આવકના આધારે આવું પ્રમાણપત્ર રજુ કરેલ હશે તો તેમની અરજી રદ કરવામાં આવશે.(૯) અરજી સાથે પરિશિષ્ટ–'અ' અને પરિશિષ્ટ–'ક' / પરિશિષ્ટ–'૪' નેબદલે,"Annexure"A"(અંગ્રેજીમાં) રજુ કરેલ હશે તો પણ આવા ઉમેદવારની અરજી સામાજીક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગની જગ્યા માટે માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં તેમજ બિન અનામત જગ્યા માટે પણ માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં.

૭. વિધવા ઉમેદવાર : સરકારના પ્રવર્તમાન નિયમો અનુસાર વિધવા મહિલા ઉમેદવારોને પસંદગીમાં અગ્રતા આપવામાં માટે તેમને મળેલ કૂલ ગુણના ૫ (પાંચ) ટકા ગુણ પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા, મુખ્ય લેખિત પરીક્ષા અને રૂબરૂ મુલાકાતમાં ઉમેરી આપવામાં આવશે. પરંતુ તેઓએ ભરતી તથા નિમણૂક સમયે પુન: લગ્ન કરેલ ના હોવા જોઇએ. ઉપરાંત આયોગની કચેરી માંગે ત્યારે તેના તમામ પુરાવાઓ અસલમાં આયોગની કચેરીમાં રજુ કરવાના રહેશે.

૮.સામાન્ય શરતો :- (૧) અનામત વર્ગનો લાભ મૂળ ગુજરાતના અનુસૂચિત જાતિ,અનુ.જનજાતિ ,સા.અને શૈ.પ.વર્ગના અને બિન અનામત કક્ષાના આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના ઉમેદવારોને જ મળશે. (૨) અરજી કર્યા બાદ પરત ખેંચી શકાશે નહિ. (૩) ઉમેદવારે અરજીપત્રકમાં કોઇપણ વિગત ખોટી બતાવેલ હશે તો તેનું અરજીપત્રક કોઇપણ તબક્કે રદ કરવામાં આવશે તથા તેણે લાયકીધોરણ (Passing Standard) મેળવેલ હશે કે ઉમેદવાર પસંદગી પામેલ હશે તો પણ તેની ઉમેદવારી રદ ગણાશે. (૪) ફી ભર્યા બાદ રીફંડ મળવાપાત્ર નથી. (૫) ગુજરાત સરકારના કર્મચારી આયોગની જાહેરાત સંદર્ભમાં બારોબાર અરજી કરી શકશે. પરંતુ તેની જાણ ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ/ખાતા/કચેરીને દિન–૭માં અચૂક કરવાની રહેશે. જો ઉમેદવારના વિભાગ / ખાતા / કચેરી તરફથી અરજી મોકલવાની છેલ્લી તારીખ બાદ ૩૦ દિવસમાં અરજી કરવાની પરવાનગી નહિ આપવાની આયોગને જાણ કરવામાં આવશે તો તેઓની અરજી નામંજૂર કરી ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે.

૯. પરીક્ષાની રૂપરેખા તથા અભ્યાસક્રમ :- ૯.(૧) પરીક્ષાની રૂપરેખા : સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા ક્રમાનુસાર બે તબક્કામાં યોજવામાં આવશે. (એ) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા : મુખ્ય પરીક્ષા માટેના ઉમેદવારો પસંદ કરવા અને (બી) મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત) : નિશ્ચિત જગ્યાઓ માટે મૌખિક કસોટી માટે ઉમેદવારો પસંદ કરવા. ઉમેદવારોની આખરી પસંદગી મુખ્ય પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણના (મુખ્ય લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણ વત્તા રૂબરૂ મુલાકાતમાં મેળવેલ ગુણ) આધારે કરવામાં આવશે.

૯.(૨) પ્રિલિમિનરી પરીક્ષા **(objective type)** :

ક્રમ	વિષય	કુલ ગુણ	સમય
પ્રશ્નપત્ર-૧	General Studies	150 Marks	2 hours
પ્રશ્નપત્ર-૨	One Joint Paper on following Two Subjects: (1) Commerce & Management (2) Economics & Public Administration	200 Marks	2 hours
	Total	350 Marks	

નોંધ:- (૧) પ્રશ્નપત્ર-૧ અને પ્રશ્નપત્ર-૨ નું સ્તર (standard) સ્નાતક કક્ષાનું રહેશે.

(૨) પ્રશ્નપત્ર-૧ ની ભાષા ગુજરાતી અને પ્રશ્નપત્ર-૨ ની ભાષા ગુજરાતી અને અંગ્રેજી રહેશે.

૯.(૩) મુખ્ય પરીક્ષા (લેખિત) **(conventional type)** :

ક્રમ	વિષય	કુલ ગુણ	સમય
પ્રશ્નપત્ર-૧	Gujarati	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૨	General English	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૩	General Studies	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૪	Commerce & Management	200 Marks	3 hours
પ્રશ્નપત્ર-૫	Economics & Public Administration	200 Marks	3 hours
	Total	1000 Marks	

અનુસંધાન ૭માં પાને...

મુદ્રક, પ્રકાશક, માલિક : માહિતી નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય, બ્લોક નં. ૧૯/૧, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર દ્વારા પ્રકાશિત, વ્યવસ્થાપક, સરકારી મધ્યસ્થ મુદ્રણાલય, ગાંધીનગર દ્વારા મુદ્રિત.